

Appui logistique de planification d'une distribution de MILDA en 2015

Consultant: Jean Marc Grégoire

Dates de mission: 1 au 27 Février, 2014

Lieu: Yaoundé,

Date du rapport: 15 mars, 2014

Sujet du rapport: Aspects logistiques de la préparation de la Campagne de distribution massive de MILDA visant la couverture universelle en 2015

Termes de référence– Fournir un appui technique en Gestion logistique pour la planification de la campagne de distribution de masse des Moustiquaires Imprégnées de Longue Durée d'Action (MILDA) au Cameroun, utilisant la méthodologie et l'expérience de l'Alliance pour la Prévention du Paludisme.

1. Objectifs de la mission:

Objectif général de la mission d'appui :

- Contribuer à l'organisation générale de la logistique pour la campagne de distribution de masse des moustiquaires prévue en 2015.

Objectifs spécifiques de la mission d'appui :

- Appuyer le PNLP et ses partenaires dans la rédaction d'un plan d'action logistique et l'estimation des coûts opérationnels logistique pour la campagne sur la base des informations recueillies;
- Appuyer le PNLP et ses partenaires à l'élaboration des outils de planification et formation nécessaires à la réalisations des opérations logistiques: plans de positionnement, d'expédition, de transport, d'entreposage, d'évaluation, et micro-planification;
- Définir les activités à réaliser pour la mise en place au bon moment des MILDA aux Points de Distribution. (Préparer un Chronogramme des activités suggérées);
- Appuyer le PNLP et ses partenaires dans la préparation des information nécessaires à l'élaboration de la note conceptuelle à soumettre au Fonds mondial dans le cadre du nouveau modèle de financement.

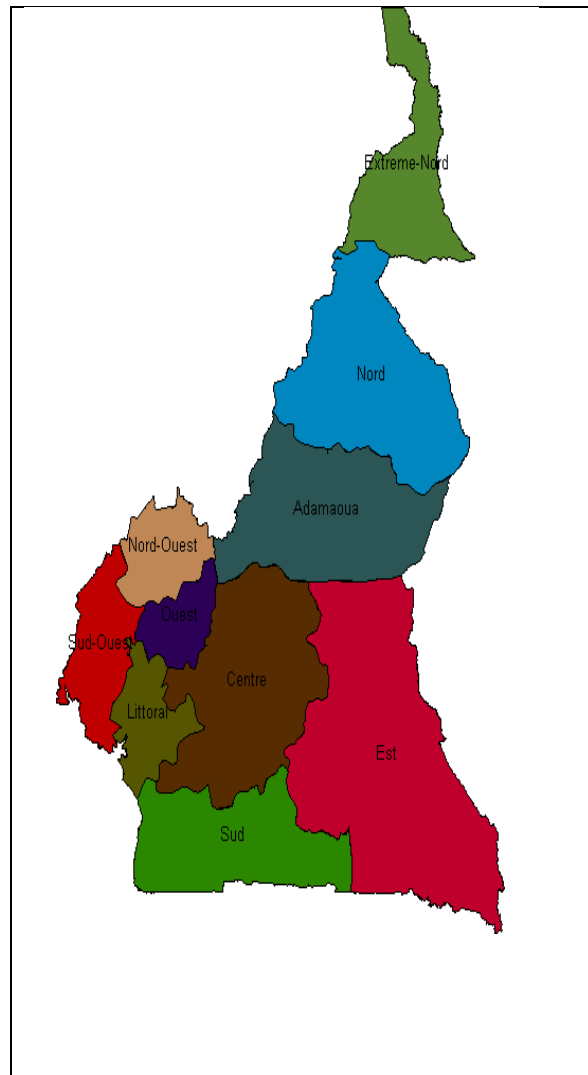
2. Vue d'ensemble de la distribution planifiée

Le paludisme demeure un problème majeur de santé publique au Cameroun. Il représente 31% des consultations toutes causes confondues et 46% de toutes les hospitalisations.

Il est la cause de 18% des décès survenant dans les Formations Sanitaires du pays. Chez les enfants de moins de 5 ans, 41% des décès sont liés au paludisme (Rapport 2012 du PNLP).

Il est endémique au Sud du pays, à transmission saisonnière longue dans la partie méridionale (6 mois) et à transmission saisonnière courte dans le septentrion (4 mois).

Le Cameroun avec l'appui de ses partenaires planifie, d'organiser en 2015 une autre campagne de distribution de masse de Moustiquaires Imprégné de Longue Durée d'Action (MILDA) après celle qui a eu lieu en 2011. Ceci sera fait afin de maintenir et consolider la couverture et l'utilisation par le renouvellement des MILDA selon le cycle de 3 ans recommandé par l'OMS.



C'est dans ce cadre que le **Programme National de Lutte contre le Paludisme** a demandé à l'**Alliance pour la Prévention du Paludisme** un appui technique afin d'élaborer un plan d'action pour la campagne de distribution en masse de 12.322.059 MILDA au Cameroun avec une couverture universelle pour une population estimée de 22.179.707. Ces plans d'action, global, et d'opération logistique servirait de base pour l'élaboration de la demande d'appui au Fonds Mondial sous le nouveau modèle de financement pour 2015 lors de la visite de représentants du FM en mars 2014.

3. Planification et mise en œuvre de la campagne à l'arrivée du consultant

Des le début de la mission, en consultation avec le Secrétaire Permanent du PNLP la décision a été prise de former des groupes de travail qui auraient la tâche d'élaborer les stratégies devant être mises en place pour la campagne 2015 et la rédaction des budgets et Plan d'actions logistique et global conséquents.

4. Réunions avec partenaires et autres :

MINISTERE	Partenaires
✓ Ministre de la santé publique	✓ Dr Jose NKUNI : RBM/CARN
✓ Dr Etienne FONDJO: PNL	✓ Dr Alexis TOUGORDI : OMS
✓ Dr Jean Pascal OLINGA: MINISANTE ST/BP-FM	✓ Dr Jean YOUNBA : ACMS
✓ Dr Bekolo MBA: PNL	✓ Mme Olivia NGOU : Malaria No More
✓ Mr Cyrille BANGWEN MESACK: PNLP	✓ Dr Collins SAYANG : Plan
✓ Mr Pascal NDIKIMU: PNL	✓ Mr Zacharie FOTSO : Plan
✓ Mr Magloire KUETCHE TAKOUGANG: PNL	✓ Mr Imoite OMULEPU: PEACE CORPS AT MNM
✓ Mr Salomon PATCHOKE: PNL	✓ Mr Tiburce NYIAMA : IRESCO
✓ Mr Philomene ZINTSEM: PNL	✓ Mr Philippe Narcisse NGBWA : RESIPAT/ICN
	✓ Dr Larissa TENE: CHAI

5. Déroulement de la mission et principaux accomplissements

5.1. Le Plan d'action Logistique

Le défi de la gestion logistique consiste à transporter, et entreposer de très grandes quantités de MILDA et les fournir avec traçabilité au bon endroit, au bon moment. Le Plan d'action Logistique¹ préparé pour le Cameroun, couvre tous les aspects relatifs à la chaîne d'approvisionnement (aussi appelée la chaîne logistique) des MILDA depuis le suivi des achats jusqu'au positionnement aux sites de distribution.

En conséquence, le groupe de travail logistique en préparant ce plan a considéré le transport (international et national), le dédouanement, l'entreposage, la macro et micro-planification logistique, les outils de gestion et de suivi des MILDA, les ressources humaines, la formation, le budget, le chronogramme des activités logistiques, et enfin, le calendrier de mise en œuvre.

La base d'un Plan d'action logistique c'est le plan de positionnement² qui aide à déterminer les quantités de MILDA qui doivent être expédiées à chaque endroit. Le plan macro de positionnement est préparé en quantifiant les besoins en MILDA selon la population estimée (souvent projection de recensement) des Régions et Districts.

5.2. La chaîne d'approvisionnement logistique

Après que le groupe de travail logistique ait élaboré cette projection macro des besoins en MILDA par destination, il a présenté au groupe Technique/Gestion, un résumé de la chaîne d'approvisionnement logistique pour une opération transport et positionnement logistique des 12 322 059 MILDA ou 246 441 Ballots.

- Des leurs arrivés au port de Douala, **646 Container de 40 p** de MILDA devraient être expédiés pour positionnement et entreposage directement aux 10 régions administratives;

¹ Doc Word " Plan d'action Logistique MILDA 2015 Cameroun"

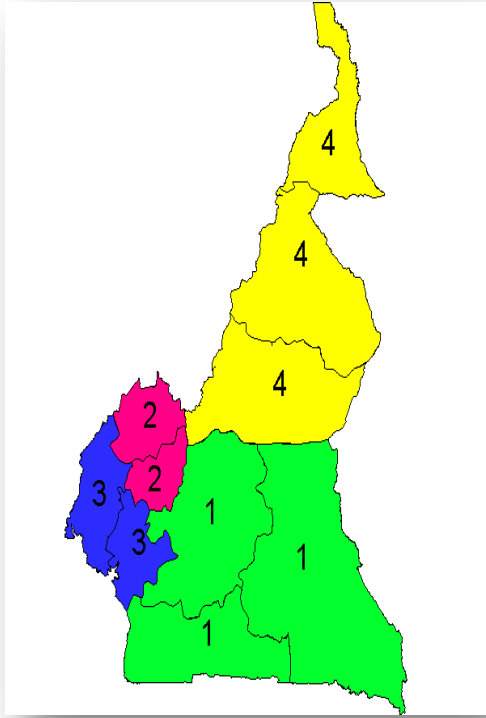
² Doc Excel: ``Plan Macro de Positionnement Régions Districts``

Alliance de Prévention du Paludisme Rapport de mission –Cameroun 2014

- C'est environ 2 mois avant la distribution que les expédition des 10 Régions, devrait commencer pour positionner les MILDA aux lieux d'entreposage des 189 Districts Sanitaires (**1,070 Camions 40 m3**).
- Le positionnement aux 1749 Aires de santé (2 175 Camions de 6 tn) à partir des 189 Districts doit se terminer 2 semaines avant a distribution.
- À la toute fin de la chaine de positionnement c'est 11 330 voyages de pick-up qui seront nécessaire à partir des 1749 Aires de santé pour approvisionner les 4,436 (estimés) Points de distribution (CS, CSI, Écoles, autres lieux sécurisés dans la communauté) durant la semaine ou jours avant la distribution.

5.3. Campagne de distribution 2015 au Cameroun en 4 étapes

Le groupe de travail Technique/Gestion, une fois informé de l'ampleur du travail de positionnement, a proposé qu'afin de mieux gérer et superviser les opérations de mise en place de la distribution prévue de 12.332.059 MILDA, la campagne national de distribution au Cameroun soit réalisée en 4 étapes.

<p>Ainsi les 10 régions ont été regroupées en 4 zones pour une distribution séquentielle qui devrait selon la planification commencer en mars, avril, mai et juin 2015 selon le groupement de régions.</p>		
GROUPEMENT DES REGIONS	MILDA A DISTRIBUEES	
MARS : CENTRE, SUD et EST	3, 191,492	
AVRIL: OUEST, NORD-OUEST	2, 161,204	
MAI: LITTORAL, SUD-OUEST	2, 726,832	
JUIN: ADAMAOUA, NORD, et EXTREME-NORD	4, 242,531	
 TOTAL 	 12, 322,059 	

Le tableau suivant permet de comprendre l'envergure de la tâche logistique. Même en suivant l'approche de distribution proposée en 4 étapes, le nombre de voyages nécessaires selon la taille du moyen de transport utilisé, demandera un grand effort de planification et les ressources humaines conséquentes.

5.4. Un aperçu des opérations pour la campagne 2015 au Cameroun

La chaine logistique au Cameroun		Port aux régions	Régions aux districts	Districts aux AS	Aires de santé aux sites de distribution	
Groupement des régions pour la campagne MILDA 2015	# de Ballots de 50	# de containers requis à 38 ballots	# camions (12t) requis à 230 ballots	# camions (6t) requis à 113 ballots	# requis à 15 ballots / pick-up	# requis à 2 ballots / moto
Centre, Sud et Est	63 856	167	277	563	2 935	31 928
Ouest, Nord-ouest	43 241	113	188	382	1 987	21 621
Littoral, Sud-ouest	54 556	143	237	481	2 507	27 278
Adamaoua, Nord, Extrême nord	84 878	223	369	749	3 901	42 439
CAMEROUN	246 531	646	1 071	2 175	11 330	123 266

5.5. Documents préparés ou révisés pour la campagne au Cameroun

Le Plan de positionnement qui aide à déterminer les quantités de MILDA qui doivent être expédiées à chaque endroit.

Le Plan d'entreposage³ qui définit l'espace requis pour l'entreposage des MILDA aux endroits sélectionnés.

Le Chrono Activités suggérées AMP⁴, outil de planification qui permet en relation d'une date de distribution choisie, de programmer dans le temps la réalisation les activités et de suivre la mise en application de celles-ci.

Le budget préliminaire (Macro) pour les activités de gestion logistique préparé afin d'être intégré dans le budget global de la campagne.⁵

5.6. Documents présentés pour intégration à la future campagne

La "**Fiche d'évaluation des espaces d'entreposage**"⁶ pour utilisation durant les missions d'évaluation des lieux proposés pour l'entreposage des MILDA.

La "**Grille de Planification des expéditions**"⁷, utilisée au lieu d'expédition, définit le nombre de voyages de camions requis par destination, le cout du transport et de la manutention, et les dates d'expédition;

La "**Fiche de vérification et suivi logistique**"⁸ utilisée lors des inventaires et vérifications des documents logistiques de traçabilités;

³ Doc Excel: " Plans entreposage régions-district Cameroun 2015"

⁴ Doc Excel: "Chrono Log Cameroun Dist mars 2015"

⁵ Doc Excel "Budget Macro couts transport gestion logistique Cameroun 2015 "

⁶ Doc Excel "Fiche d'évaluation espaces entrepôt "

⁷ Doc Excel " Grille de Planification des expéditions "

Un **tableau** présentant les **mesures de suivi et gestion de la chaîne logistique**⁹ afin de mitiger les risques de pertes, élaboré pour accompagner le plan d'action logistique de la campagne;

La Fiche de stock¹⁰: (Cartonnée) utilisée pour chaque container, pile, hangar, entrepôt, Point de distribution, c.à.d. à chaque endroit où sont déposés les ballots de MILDA. Celle-ci reste dans le container, sur la pile, à l'entrepôt, en comparaison au Registre de mouvement d'entrepôt qui se trouve au bureau.

5.7. Documents existants révisés

Le **Bordereaux de Livraison**¹¹ et le **Registre de mouvements d'entrepôt**¹², utilisés dans les campagne de 2011, sont conformes aux normes de l'APP. Leur utilisation sera maintenu en 2015.

6. Les principaux défis et recommandations

6.1. Des arrivages en séquences au Port de Douala

Arrivés au port de Douala, les containers de MILDA (646 + -), seront expédiés aux entrepôts identifiés dans les 10 régions administratives. Un transitaire consulté croit que 8 container par jour peuvent être expédiés du port de Douala.

Temps nécessaire pour expédier les containers du port de Douala			
Groupement des régions	Ballots	# de containers	Jours
Centre, Sud et Est	63 856	167	21
Ouest, Nord-ouest	43 241	113	14
Littoral, Sud-ouest	54 556	143	18
Adamaoua, Nord et Extrême nord	84 878	223	28
CAMEROUN	246 531	646	81

Il faudra donc prévoir un total de 80 à 90 jours de disponibilité du personnel logistique à Douala pour suivre ces expéditions et s'assurer qu'il n'y a pas de frais supplémentaires au niveau du port si les containers ne sont pas sortis dans les délais contractuels stipulés.

La campagne avec des distribution séquentielle à intervalle d'un mois exigerait donc aussi des arrivages programmés aux 30 jours. Il est à noter **le besoin d'une action d'expédition efficace lors de l'arrivage pour le premier groupement**. Si jamais il a un retard des navires ou de départ du point d'origine, la **marge est de seulement 9 jours** avant l'arrivé programmé pour le 2^{ème} groupement.

⁸ Doc Word: "Fiche de vérification et d'analyse des stocks "

⁹ Doc Word : "Tableau Gestion des risques "

¹⁰ Doc Excel: "Fiche de stock"

¹¹ Doc Excel: "Bordereau de livraison et Directives Cameroun"

¹² Doc Excel: "Registre de mouvements d' entrepôt"

6.2. Gestion et suivi de la Logistique de positionnement des MILDA

L'approche proposée dans le Plan d'action logistique pour la campagne 2015 augmente les mesures de suivi et gestion de la chaîne logistique en réponse aux préoccupations concernant la traçabilité et documentations du mouvement des MILDA jusqu'aux points de distribution.

6.2.1. Mise en place des mesures de suivi et gestion pour 2015

Il est recommandé de former 2 personnes en gestion logistique par Régions, District et Aires de santé. (En 2011 seulement une personne par région a été formé) Lors de réception et expédition de MILDA, il est particulièrement important d'avoir une personne à l'intérieur de l'entrepôt qui surveille le rangement des piles de ballots ou l'ordre de chargement. La possibilité de faire des inventaires rapides et la qualité du comptage en dépend. La 2^{ème} personne assure le compte du chargement et déchargement au niveau du camion et la documentation de réception ou expédition.

Ces responsables de la chaîne d'approvisionnement devront planifier, et gérer les expéditions, en plus de suivre et documenter les déplacements de MILDA avec les outils de gestion et suivi: Bordereaux de Livraison, Registre de mouvements d'entrepôt, Fiche de stock, Grille d'expéditions. Le personnel formé au niveau des Districts aura aussi le mandat d'assurer la formation en gestion et suivi logistique de 2 personnes par AS.

Les responsables des AS formés en gestion logistique doivent effectuer les mêmes tâches avec les mêmes outils utilisés au niveau des districts lors des expéditions aux sites de distribution, c.à.d. : planifier, et gérer les expéditions, en plus de suivre et documenter avec les outils de gestion-suivi, les déplacements de MILDA à partir des AS. Ils devront aussi lors de la formation des Équipes de distribution, expliquer aux Chef d'équipes, l'utilisation des Bordereaux de livraison, et l'archivage de la copie du destinataire pour comparaison avec la fiche de pointage et le solde de MILDA après la distribution.

6.2.2. Le renforcement de la supervision

Afin de renforcer la vérification à tous les niveaux, par des inventaires après expéditions et un appui durant les formations, il est recommandé d'ajouter la fonction de Vérificateur/formateur aux responsables de gestion. Le personnel de supervision désigné pour ce travail auprès des 189 Districts, serait recruté du niveau régional. Le personnel des Districts formé en gestion logistique agirait en vérificateur pour les inventaires auprès des AS après la distribution.

Ces **Vérificateurs-Formateurs** auraient la responsabilité lors de visites périodiques en utilisant la **Fiche de vérification et d'analyse des stocks**¹³:

- d'effectuer des inventaires physiques des lieux d'entreposage aux Districts, afin de vérifier la conformité des informations écrites sur les documents de suivi, et

¹³ Doc Word "Fiche de vérification et d'analyse des stocks "

- vérifier (échantillon 5%) la qualité de l'information inscrite dans tous les documents de gestion et suivi logistique.

Les vérifications devront avoir lieu:

- après les livraisons aux districts, lors de la visite d'appui aux formations en gestion logistique aux responsables des AS, qui auront lieu avant les expéditions aux AS;
- de façon aléatoire au moment de supervisions des formations pour le recensement durant les expéditions aux AS; et
- après la distribution aux bénéficiaires, au niveau des AS et avant le rapatriement des MILDAs restantes aux Districts Sanitaires.

Les Vérificateurs-Formateurs des régions devront aussi appuyer les formations logistiques destinées aux responsables des AS, afin d'en assurer la qualité et par conséquent la bonne utilisation des documents de suivi logistique jusqu'au points de distribution.

6.3. Ressources Humaines

Il ne faut **pas sous-estimé** les besoins en temps, organisation, et ressources autant en personnel qu'en moyens de transport de cette **tache de gestion et suivi logistique** de la **mise en place des MILDA** aux Points de Distribution.

Il est fortement recommandé de créer un poste à plein temps de Coordination logistique, durant les 4-6 mois avant la distribution. Ce logisticien dit "National" ferait partie d'une équipe de Coordination/Gestion à plein temps, avec un Coordonateur de la mise en œuvre et un administrateur financier. Cette équipe aura comme seule responsabilité la gestion et mise en application du projet de distribution des MILDA.

Avec la mise en place, d'une équipe de Coordination/Gestion à plein temps, responsable de la qualité de mise en application des formations, et procédures pour une bonne gestion de campagne aux niveaux subalternes, une assistance technique externe devrait être que ponctuelle pour appuyer l'Équipe de Coordination.

7. Prochaines étapes / Planification future

7.1. Douala Formalités douanières et portuaires

Au moment de l'élaboration du Budget préliminaire dit ``Macro`` de cette campagne prévue pour 2015 un transitaire a été consulté. Son avis de ce que pourrait être les frais¹⁴ à prévoir pour faire transiter les containers de MILDA par le Port Autonome de Douala donne un estimé des couts assez important, soit 580 229 044 CFA ou 897,823 Euro.

Certains frais cependant pourraient être dispensés par le gouvernement du Cameroun tel: 131 200 CFA par conteneur si les moustiquaires viennent d'Asie et 0,45% valeur imposable par conteneur en quittance douane.

¹⁴ Annexe 2: Douala Formalités douanières et portuaires

D'autres pourraient être négociés avec les sociétés transitaires lors d'appel d'offre, vu le volume de cette opération (646 containers) . Par exemple:

- Honoraires du commissionnaire en douane agréé calculés sur la valeur imposable d'un conteneur, soit 0,5% CAF+ 245,000 pour 158,569,395 CFA ou
- Frais de dossier connaissance pour un montant de 12,920,000 CFA.

Le PNLP est encouragé de réviser cet aspect du budget préliminaire afin de renégocier à la baisse ces éléments fort dispendieux du budget.

8. Conclusion

Cette mission d'appui technique de la part des Consultants de l'APP a contribué à l'élaboration de la demande d'appui au Fonds Mondial sous le nouveau modèle de financement pour 2015 lors de la visite de représentants du FM en mars 2014.

Un chronogramme suggéré d'activités dites logistiques¹⁵ est présenté avec le plan d'action logistique préliminaire. Il est préparé en fonction d'une première distribution en mars 2015. S'il est suivi, les partenaires auront la possibilité de respecter les délais pour organiser et terminer les distributions au plus tard avant les pluies de juin.

Cependant il ne faut pas oublier **l'élément déclencheur** c'est à dire l'autorisation de **l'achat des MILDA**. Ceci doit avoir lieu selon l'échéancier **en mai 2014** pour les besoins de la première étape (distribution mars 2015) afin que l'arrivage des MILDA au port de Douala soit en début décembre 2014. La disponibilité des fonds pour cet achat doit être prévue et autorisée en conséquence.

Annexe 1: Liste des documents en appui au rapport

Doc Word: " Plan d' Action Logistique MILDA 2015 Cameroun"

Doc Excel: " Chrono Log Cameroun Dist mars 2015 "

Doc Excel: " Plan Macro Positionnement Régions Districts Cameroun 2015 "

Doc Excel: " Plans entreposage régions-district Cameroun 2015"

Doc Excel: " Fiche d'évaluation des espaces entreposages Cameroun"

Doc Excel: " Grille de Planification des expéditions "

Doc Word: " Fiche de vérification et d'analyse des stocks "

Doc Word: " Tableau Gestion des risques Cameroun 2015 "

Doc Word: " Bordereau de Livraison et Directives Cameroun"

Doc Excel: " Registre de mouvement d'entrepôt"

Doc Word: " Fiche de stock"

Doc Excel: " Budget Macro couts transport gestion logistique"

¹⁵ Doc Excel: " Chrono Log Cameroun Dist mars 2015 "

Annexe 2 : Douala Formalités douanières et portuaires

Libellés	Nbre	Coût unit	Cout total CFA
MANUTENTION ET RELEVAGE DIT	646	253 000	163 438 000
Facturation de 253 000 FCFA HT par conteneur de 40 pi d'un poids brut inf, ou égal à 24T			
Timbre sur connaissance	646	15 000	9 690 000
15000 F CFA de timbre par conteneur ou par connaissance (utilisé ici, option de conteneur)			
Frais de dossier connaissance	646	20 000	12 920 000
Frais de dossier connaissance 20 000 FCFA par conteneur ou par connaissance (utilisé ici, conteneurs)			
Bordereau suivi des cargaisons	646	131 200	84 755 200
CNCC 131 200 par conteneur ou par BL <u>si les moustiquaires viennent d'Asie</u>			
TEL	646	10 000	6 462 619
Circuit douanier: coût de 10 000 FCFA par BL (utilisé ici conteneur) si exonération droits ou taxes			
Quittance taxes de douane	646	10 000	6 460 000
Quittance douane 0,45% valeur imposable par conteneur si exonération + 10,000 frais fixes			
Frais de dossier transitaire	646	25 000	16 156 546
Frais de dossier à 25 000 FCFA HT par <u>conteneur</u> ou par connaissance, Ici pris conteneur,			
Facture du Port			
Facture du port 82 000 FCFA / conteneur moins de 25T			
Fiche de suivi du dossier guichet unique			
paiement de 12 500 FCFA par conteneur ou par connaissance, Ici pris par conteneur			
Frais phytosanitaires	646	15 000	9 693 928
Paiement de 15 000 F CFA par conteneur,			
Vacation enlevement	646	20 000	12 920 000
Paiement de 20 000 FCFA par conteneur divers frais			
Dépotage hors du port	646	50 000	32 300 000
Il faut prévoir 50 000 conteneur en cas de dépotage hors du port à DOUALA			
Commissions transit	646	750/T	5 816 357
Prévoir 750 F par tonne pour la commission transit sur la facture du commissionnaire en douane agréé,			
Honoraires du commissionnaire agréé en douane	646	245 364	158 569 395
Honoraires du commissionnaire en douane agréée calculés sur la valeur imposable d'un conteneur, soit 0,5% CAF+ 245000			
TOTAL FORMALITES Port de Douala en CFA			580 229 044
TOTAL FORMALITES en Euro		897,823	