

Supervisão de uma campanha de distribuição em massa de MTIs durante a pandemia da covid-19

V1. Outubro de 2020

Lembre-se das medidas de prevenção da infecção por covid-19¹

- Mantenha uma distância física de pelo menos um metro das demais pessoas, com exceção de seus familiares diretos ou daquelas pessoas que moram com você no mesmo local;
- Lave bem as mãos com água e sabão ou use uma solução desinfetante à base de álcool várias vezes ao dia. A OMS recomenda lavar frequentemente as mãos com água e sabão por pelo menos 20 segundos. Caso não tenha sabão ou desinfetante para as mãos ao seu dispor, esfregue bem as mãos com cinzas de madeira;
- Evite locais com aglomerações de pessoas;
- Evite tocar os olhos, o nariz e a boca;
- Pratique a etiqueta respiratória. Ao tossir ou espirrar, cubra o nariz e a boca com a parte interna do braço ou com um lenço e descarte-o imediatamente e lave suas mãos;
- Fique em casa e não vá trabalhar se tiver febre ou sintomas respiratórios;
- Use uma máscara de tecido quando houver transmissão comunitária disseminada e especialmente quando não for possível manter o distanciamento físico;
- Use e descarte corretamente quaisquer materiais para a prevenção da covid-19 ao seu dispor. Siga as orientações do governo nacional para o descarte;
- Siga as demais medidas de prevenção mesmo quando estiver usando o equipamento de proteção;
- Mantenha-se atualizado(a) a respeito das últimas orientações e regulamentos da OMS e do governo do seu país.

OBSERVAÇÃO: Com a evolução da pandemia, a OMS atualiza suas medidas de prevenção de infecções com base nos novos achados científicos. Consulte as informações mais recentes em <https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public>.

Principais documentos da AMP: *Principais orientações para a distribuição de mosquiteiros tratados com inseticida (MTIs) durante a pandemia da covid-19*

Considerações gerais para a distribuição segura de MTIs durante a pandemia da Covid-19

Consulte: <https://allianceformalariaprevention.com/about/amp-guidelines-and-statements/>

Entenda a finalidade da supervisão

A supervisão é o ato de observar uma pessoa ou uma atividade para garantir que todos os aspectos do procedimento operacional padrão (POP)/lista de verificação/instruções de trabalho sejam incluídos e realizados de forma correta e segura. Os(as) supervisores(as) podem fornecer feedback à equipe sendo observada e aos organizadores do projeto ou do programa geral.

¹ <https://www.WHO.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public>

² Siga as recomendações da OMS e do seu país sobre o descarte do lixo. O lixo deve ser descartado de forma adequada para que não se torne um risco de contaminação ambiental. Veja também: <https://www.who.int/publications/i/item/water-sanitation-hygiene-and-waste-management-for-the-covid-19-virus-interim-guidance>

Ao auxiliar na melhora do desempenho e na obtenção de resultados, a supervisão é fundamental para o sucesso de qualquer campanha de distribuição de MTIs. A supervisão orientada aos resultados visa assegurar uma tomada de decisão com base em informações como parte da melhoria da qualidade de implementação das atividades planejadas. A supervisão permite que os(as) supervisores(as) e os(as) gerentes de campanha:

- forneçam feedback, garantindo que todas as informações coletadas sejam usadas para melhorar o desempenho e como base para a tomada de decisões;
- identifiquem as lições aprendidas, os desafios e as "melhores práticas" que ajudam a entender como e por que razão determinadas abordagens e estratégias funcionaram ou não funcionaram e quais fatores contribuíram para a obtenção dos resultados.

A supervisão deve ser planejada com base nos objetivos e nos resultados esperados definidos para as atividades críticas (tais como cadastramento dos domicílios, distribuição de MTIs, mudança social e comportamental (MSC), gestão da cadeia de fornecimento, etc.) que foram projetadas para levar ao acesso e ao uso dos MTIs nos domicílios em questão. Os objetivos e os resultados esperados de cada atividade devem ser detalhados no plano de ação da campanha e nos respectivos planos de ação para MSC e logística.

Adapte os planos de supervisão ao contexto da covid-19

Considerando-se as restrições em vigor em diversos países para a prevenção da transmissão da covid-19, é preciso revisar e adaptar os planos em colaboração com as principais partes interessadas para limitar o contato externo com as comunidades, especialmente aquelas mais remotas e de acesso mais difícil onde não há transmissão comunitária da covid-19. Esse é o caso mesmo quando as restrições para a covid-19 estiverem sendo relaxadas, pois as campanhas de distribuição em massa de MTIs devem continuar a seguir uma abordagem de prevenção.

Na medida do possível, o apoio remoto deve ser incluído no orçamento para garantir que haja um horário de transmissão de rádio e TV e conexão com a internet suficientes para uma comunicação eficaz e a tomada de decisão oportuna para a resolução de possíveis problemas.

Levando em consideração a importância de limitar o contato entre diferentes níveis (p. ex.: nacional e comunidades remotas e rurais) e também a necessidade de garantir a mais alta qualidade possível de implementação das atividades, os programas nacionais da malária devem planejar e incluir no orçamento uma supervisão reforçada (em termos de quantidade e qualidade) a nível comunitário e subdistrital e uma supervisão focalizada (áreas problemáticas com base na experiência anterior) para outros níveis em termos de atividades presenciais.

Defina os níveis de supervisão

Geralmente, a supervisão ocorre a partir de diferentes níveis: comunidade, estabelecimentos de saúde, subdistritos, distritos, regiões e países. Ao planejar os diferentes níveis de supervisão, é importante lembrar que, embora a campanha só ocorra de três em três anos, é preciso respeitar o sistema hierárquico estabelecido pelo Ministério da Saúde. Por exemplo, o pessoal de nível nacional tem apenas a autoridade de supervisão direta sobre o pessoal de nível regional e, como tal, o seu papel é essencialmente o de monitores(as) nacionais/internos(as), permitindo-lhes observar as atividades e trabalhar com supervisores(as) em diferentes níveis para desenvolver a sua capacidade de solucionar os desafios e os problemas identificados.

A supervisão a nível regional e nacional deve ser mantida, mas, para minimizar a circulação entre as áreas, deve-se reduzir o número de viagens para o interior dos distritos. A supervisão dos níveis

regional e nacional deve ser mais leve³, com maior foco no auxílio remoto para os(as) supervisores(as) de nível distrital, na análise de dados e no feedback sobre áreas a serem melhoradas e na resolução de problemas por telefone, WhatsApp ou outros meios de comunicação à distância.

Reforce e expanda a supervisão em nível comunitário (local)

É preciso tomar todas as medidas necessárias para evitar oportunidades de transmissão da covid-19 por meio da redução da circulação entre as áreas e do contato com as comunidades durante a campanha de MTIs. As tarefas essenciais, tais como garantir a qualidade das atividades, coletar e compilar dados e solucionar problemas, devem ser realizadas, sempre que possível, pelos(as) supervisores(as) a nível comunitário/local. O reforço e a expansão da supervisão a nível comunitário e/ou distrital pode ser ainda mais importante quando existem limitações à circulação de pessoal a nível nacional/regional devido às restrições para a covid-19.

Todas as comunidades têm membros com habilidades e experiências que podem ser usadas para supervisionar a qualidade da implementação da campanha. Tais habilidades podem incluir experiência em comunicação, matemática, inventário ou liderança. As pessoas com tais habilidades, desde que cumpram os critérios de recrutamento, podem incluir professores, tesoureiros de associações e de clubes, pequenos empresários, líderes comunitários e religiosos, etc. Sempre que possível, aproveite as habilidades existentes e disponíveis para minimizar a circulação entre as áreas. Dentro do possível, os líderes comunitários⁴, as equipe de estabelecimentos de saúde e supervisores(as) distritais podem apoiar o trabalho dos(as) supervisores(as) comunitários(as).

Além disso, organizações não governamentais nacionais e internacionais, que são conhecidas e têm a confiança dos membros da comunidade, mesmo que sejam externas, podem estar trabalhando dentro da comunidade. Os representantes dessas organizações também podem ser bons/boas supervisores(as) e/ou monitores(as).

Os membros da comunidade podem ajudar a fortalecer o papel de cada supervisor(a) no distrito, no subdistrito ou no estabelecimento de saúde. Por exemplo, utilizando uma breve lista de verificação de atividades a serem controladas, um(uma) supervisor(a) de um estabelecimento de saúde poderia identificar um membro da comunidade em cada aldeia da área de cobertura do estabelecimento de saúde ou em uma área habitacional definida (como em um condomínio ou edifício) em ambientes urbanos para apresentar as informações no primeiro dia de cadastramento e/ou distribuição de MTIs na área de cobertura do estabelecimento de saúde. As perguntas podem incluir:

- Todas as famílias foram informadas do cadastramento iminente dos domicílios e/ou da distribuição de MTIs antes da implementação da campanha?
- Todos os domicílios enviaram um representante para buscar os mosquiteiros no ponto fixo de distribuição (onde essa for a estratégia) no dia de distribuição?
- O cadastramento dos domicílios e/ou a distribuição de MTIs (onde essa for a estratégia) porta-a-porta incluiu todos os domicílios?
- A equipe da campanha ofereceu à população informações sobre saúde durante o cadastramento e/ou a distribuição de MTIs porta-a-porta (onde essa for a estratégia)?
- De acordo com a perspectiva da comunidade, houve algum tipo de problema em relação ao cadastramento dos domicílios e/ou a distribuição dos MTIs?

³ A supervisão "mais leve" significa um menor número de visitas presenciais de supervisão de observação direta em comparação ao período pré-covid-19.

⁴ Para mais informações a respeito do possível papel de apoio dos líderes comunitários aos(as) supervisores(as), consulte a recomendação da AMP: *Engajamento de líderes comunitários durante a pandemia da covid-19*
<https://allianceformalariaprevention.com/about/amp-guidelines-and-statements/>

Em caso de problemas, o líder comunitário deverá informá-los imediatamente ao(à) supervisor(a) no nível do estabelecimento de saúde.

Faça um planejamento adequado da supervisão para minimizar o contato desnecessário com as comunidades

Ao desenvolver a estratégia adaptada para a distribuição de MTIs no contexto da covid-19, as funções e as responsabilidades dos(as) supervisores(as) de cada nível da estrutura de supervisão, assim como o número planejado de supervisores(as), devem ser cuidadosamente analisados com o objetivo de minimizar o contato desnecessário com as comunidades e com a população. Em relação à exposição à covid-19, a população pode se sentir desconfortável com a presença de pessoas “de fora”. Planeje a supervisão nacional, regional, distrital, subdistrital e dos estabelecimento de saúde com base nas experiências com campanhas anteriores, experiência de parceiros e outras atividades para se concentrar em áreas:

- que foram problemáticas durante as atividades anteriores;
- onde pode haver dificuldade de obedecer às medidas de prevenção da covid-19 (e.g.: áreas com excesso de pessoas, como campos de refugiados);
- onde as comunidades estão divididas ou onde haja insegurança que possa afetar a segurança das equipes ou onde o(a) supervisor(a) da comunidade estiver cobrindo uma área ampla onde as equipes estão trabalhando.

Visite os mercados para verificar se os comerciantes estão vendendo os MTIs da campanha durante e depois da distribuição, pois pode haver uma maior motivação da população para vendê-los e ganhar o dinheiro que tem feito falta durante a pandemia da covid-19. Quando os MTIs da campanha são encontrados nos mercados, esse é um sinal de que é preciso fortalecer as mensagens de MSC e/ou fortalecer a gestão da cadeia de fornecimento. Da mesma forma, é preciso dar uma atenção especial às áreas conhecidas por usar os MTIs de forma indevida, como as comunidades de pescadores, para avaliar se os mosquiteiros estão sendo mantidos nas casas e utilizados para a prevenção da malária. Mais uma vez, é preciso fortalecer as mensagens de MSC caso os MTIs estejam sendo utilizados de maneira indevida.

Durante toda interação/reunião de supervisores, ambas as partes (o/a supervisor(a) e a pessoa sendo supervisionada) devem usar máscara, manter uma distância de no mínimo um metro e realizar a interação/reunião ao ar livre sempre que possível.

Certifique-se de supervisionar a prevenção da covid-19 em todos os níveis

Os(as) supervisores(as) de todos os níveis serão responsáveis por garantir que os mecanismos estabelecidos de prevenção de infecções pela covid-19 sejam respeitados e seguidos. As perguntas-padrão devem ser incluídas em listas de verificação, questionários e outras ferramentas de supervisão e de monitoramento para avaliar se as máscaras estão sendo utilizadas corretamente, se o distanciamento físico está sendo adequadamente obedecido e se há quantidade suficiente de materiais de proteção contra a covid-19 (tanto com as equipas como estoque de reserva). Além disso, as ferramentas devem avaliar se as diretrizes de gestão de resíduos para os equipamentos de proteção individual (EPIs) não reutilizáveis estão sendo seguidas.

Defina claramente as funções e as responsabilidades dos(as) supervisores(as)

As funções e as responsabilidades dos(as) supervisores(as) em cada nível devem ser claramente definidas no plano de supervisão e reforçadas nos POPs, nas listas de verificação e em outras ferramentas de supervisão. Isso inclui os(as) supervisores(as) de nível comunitário, que podem ter mais tarefas no contexto da covid-19 numa tentativa de limitar o número de contatos externos com os(as) supervisores(as) em níveis mais altos da estrutura do Ministério da Saúde. As funções e as

responsabilidades dos(as) supervisores(as) podem incluir alguns ou todos os aspectos a seguir, bem como aspectos adicionais com base nos planos específicos da campanha:

- Apoio à coleta de informações para microplanejamento e/ou participação nas oficinas de microplanejamento;
- Identificação e criação de uma lista da equipe da campanha com base em critérios específicos estabelecidos para os diferentes núcleos necessários (p. ex.: equipes de distribuição porta-a-porta ou de pontos de distribuição, mudança social e comportamental, logística, etc.);
- Desenvolvimento e envio de listas da equipe da campanha com as informações necessárias para o planejamento de pagamentos em tempo oportuno;
- Facilitação ou supervisão do treinamento da equipe da campanha utilizando qualquer uma das opções disponíveis, tais como virtual ou presencial. No caso de treinamentos presenciais, identifique os locais adequados e certifique-se de que de todas as medidas de prevenção da infecção pela covid-19 sejam seguidas (p. ex.: locais organizados com espaço suficiente para o distanciamento físico entre os assentos, estações para lavar as mãos, etc.);
- Gerenciamento do fornecimento dos materiais da campanha para a coleta de dados, a distribuição de MTIs, MSC, prevenção de infecção pela covid-19, etc.;
- Em um esforço para evitar atrasos de pagamento, verificar se as listas de presença diárias foram preenchidas para a equipe da campanha;
- Verificar se a equipe da campanha supervisionada está seguindo os protocolos de prevenção de infecções pela covid-19, incluindo exames de saúde, fornecimento de materiais, como máscaras, sabão e desinfetante para as mãos, e verificar se o pessoal da campanha está respeitando as medidas estabelecidas para evitar o contato físico e manter o distanciamento;
- Avaliar e verificar se a equipe da campanha está seguindo as atividades específicas da campanha, incluindo:
 - logística da cadeia de fornecimento (como verificações locais nos centros de armazenamento para avaliar a conformidade com procedimentos de rastreamento e realizar inventários físicos para verificar os estoques);
 - MSC, incluindo certificar-se de que as famílias recebam as mensagens corretas da campanha (malária, MTIs e covid-19) durante a distribuição porta-a-porta e certificar-se de que os programas de rádio para a campanha sejam transmitidos nos horários combinados e na frequência certa;
 - cadastramento e/ou distribuição de MTIs porta-a-porta (para garantir a conformidade com as medidas de prevenção de infecções pela covid-19, definição de domicílio, alocação de MTIs, comunicação das principais mensagens);
 - Coleta e gestão de dados (verificando a integridade e a exatidão dos dados coletados pelas equipes e/ou resumido em cada nível).
- Organizar e participar de reuniões diárias de acompanhamento, sejam elas virtuais ou presenciais, a fim de fornecer informações sobre os sucessos e os desafios para garantir a melhoria contínua de qualidade durante a implementação;
- Comunicação frequente com os(as) supervisores(as) de outros níveis da estrutura de supervisão, bem como com líderes dos subcomitês onde surgiram problemas específicos, como, por exemplo, boatos sobre os MTIs sendo distribuídos em algumas comunidades.

Certifique-se de que os critérios de seleção dos(as) supervisores(as) sejam definidos e cumpridos

Uma atenção especial deve ser dada à seleção dos(as) supervisores(as) para que eles/elas possam desempenhar suas tarefas, funções e responsabilidades de acordo com seus termos de referência. A nível nacional, regional, distrital e dos estabelecimentos de saúde, a seleção de alguns/algumas supervisores(as) existentes na estrutura do MS acontece com base nos cargos e não com base em

critérios. Todos os(as) supervisores(as) que fazem parte da estrutura do MS devem ser treinados(as), independentemente da experiência com campanhas anteriores (MTI ou outra).

É provável que o papel dos(das) supervisores(as) comunitários(as) seja ampliado para as campanhas de MTIs no contexto da covid-19. Esse é o nível onde a tomada de decisão rápida é provavelmente mais importante. Uma vez definidas as funções e as responsabilidades, como descrito acima, é importante desenvolver os critérios de seleção, que podem incluir (entre outros):

- nível de educação, a ser definido pelos programas nacionais da malária com base no contexto da área visada;
- gênero, para garantir um equilíbrio entre os(as) supervisores(as) comunitários(as) selecionados(as);
- experiência com campanhas anteriores ou outras atividades que exigem habilidades semelhantes, como ensino, contabilidade, etc.;
- antiguidade suficiente para serem respeitados(as) pelos membros de suas comunidades;
- capacidade de liderar equipes e de solucionar problemas rapidamente;
- experiência em se comunicar com as famílias a respeito de questões de saúde e outras;
- possuir e saber usar o *smartphone* onde os dados serão coletados e/ou transmitidos eletronicamente;
- possuir um meio de transporte próprio (como uma bicicleta ou motocicleta).

As pessoas mais adequadas a serem selecionadas são aquelas que já prestam serviços de saúde e outros serviços a nível comunitário.

Quando os pagamentos forem efetuados por Mobile Money, a posse de um telefone que possa receber tais transferências será um ponto importante a ser considerado durante a seleção. Quando a circulação for restrita e o feedback for enviado diariamente por meio de um resumo dos dados e das principais informações para a ação, os(as) supervisores(as) devem ser capazes de analisar e de tomar decisões a respeito de como agir mesmo com o suporte limitado dos(as) supervisores(as) de nível superior. É de extrema importância que a comunicação entre a equipe da campanha e as famílias visadas seja clara. Desta forma, a fluência na língua local é uma competência necessária e não apenas desejável.

Dependendo das orientações do governo sobre qual é a população mais vulnerável à covid-19, os critérios podem incluir exclusões, tais como pessoas com mais de 60 anos de idade ou com problemas de saúde de base. Os critérios variam de acordo com o país, mas devem ser claramente definidos para garantir que as pessoas certas sejam selecionadas para atingir os objetivos da campanha.

Um problema comum em campanhas de MTIs em massa é a não adesão aos critérios de seleção da equipe, com pessoas sendo selecionadas mais com base em quem conhecem e não no que sabem. Levando-se em consideração os possíveis problemas que podem ocorrer com a implementação da campanha de MTIs durante a pandemia da covid-19, é fundamental obedecer aos critérios de seleção, assim como trabalhar com líderes comunitários respeitados para a seleção da equipe de confiança que fará as visitas domiciliares para distribuir os MTIs ou cadastrar as famílias e, assim, fornecer informações claras e consistentes sobre como gerenciar a distribuição a partir de locais fixos.

Ao determinar as funções e as responsabilidades, defina as necessidades de supervisão e de logística da cadeia de fornecimento

Muitos países decidiram distribuir os MTIs porta-a-porta, cujo desafio é garantir o reabastecimento oportuno das equipes de distribuição para cumprir as metas diárias⁵. Em alguns países, a própria equipe é responsável pelo reabastecimento de MTIs e os armazena com antecedência nas comunidades onde trabalharão todos os dias para limitar o tempo gasto indo buscar mais MTIs. Em outros países, o reabastecimento dos MTIs é feito por uma pessoa de fora da equipe usando um meio de transporte adequado ao contexto local, como um carregador, uma bicicleta, uma motocicleta, um carro, um caminhão ou outro meio de transporte.

Quando o(a) supervisor(a) da comunidade for responsável pelo reabastecimento dos MTIs, é importante que ele(ela) não fique sobrecarregado(a) com todas as suas atribuições. É preciso desenvolver uma lista das responsabilidades do(a) supervisor(a) comunitário(a) para avaliar se uma única pessoa será capaz de supervisionar efetivamente a coleta de dados e a qualidade da implementação enquanto faz o reabastecimento dos MTIs para as equipes. Geralmente, isso não é recomendado por causa dos riscos tanto para os aspectos programáticos (p. ex.: implementação de má qualidade, dados incoerentes) quanto para os aspectos logísticos (p. ex.: atraso no reabastecimento e na implementação de atividades que levam a atrasos no cronograma da campanha).

Defina um sistema claro de feedback e de comunicação

O plano de supervisão deve descrever claramente o sistema de feedback que será utilizado para garantir o compartilhamento de informações e a tomada de decisões orientada por dados. Durante o dia, os(as) supervisores(as) devem enviar mensagens de texto ou de WhatsApp para os(as) gerentes para alertar imediatamente a equipe da campanha a respeito de quaisquer problemas. Os mecanismos de feedback também devem incluir reuniões diárias de acompanhamento (virtuais ou presenciais) durante as quais os(as) supervisores(as) podem apresentar os resultados do seu trabalho diário e os problemas ou desafios que precisam ser solucionados. No caso de reuniões presenciais, é preciso seguir todas as medidas de prevenção de infecção pela covid-19 e as reuniões devem ser de curta duração para evitar o contato próximo das pessoas por longos períodos de tempo. Durante o planejamento de reuniões presenciais, é preciso estabelecer um programa para garantir que o tempo possa ser respeitado. Essas reuniões devem começar com uma revisão dos dados de supervisão, para que os dados quantitativos sejam discutidos em primeiro lugar e as ações necessárias sejam tomadas. Sempre que possível, as reuniões diárias de acompanhamento deverão ser realizadas ao ar livre.

Quando houver acesso à rede, deve-se criar grupos de WhatsApp para supervisores(as) e os seus principais contatos nos diferentes níveis. Eles podem incluir grupos específicos de distritos para a equipe de nível distrital e subdistrital, grupos multinível para garantir que as informações sejam rapidamente transmitidas entre as equipes distritais, regionais e do programa nacional, grupos específicos para logística ou MSC, etc. Certifique-se de que os diferentes grupos tenham moderadores e regras e de que as informações essenciais, tais como incidentes graves que possam transmitir a covid-19 ou que tenham uma possível consequência para a segurança das equipes trabalhando na campanha de MTIs, sejam rapidamente compartilhadas.

⁵ Para mais informações sobre o reabastecimento de MTIs, consulte a recomendação da AMP: *Contabilização e rastreamento de MTIs para a logística de última milha durante a pandemia da covid-19*.
<https://allianceformalariaprevention.com/about/amp-guidelines-and-statements/>

Utilize a tecnologia sempre que possível

Considere os dados disponíveis durante todo o período de planejamento e de implementação da campanha e como utilizá-los para apoiar soluções virtuais ou tecnológicas para melhorar ou reduzir a necessidade de supervisão presencial.

- Use os grupos WhatsApp criados. Os dados e relatórios podem ser enviados a todos(as) os(as) supervisores(as) à medida que forem finalizados, garantindo que as informações estejam nas mãos dos indivíduos em tempo hábil para que possam tomar decisões sobre como melhorar a qualidade de implementação das atividades e garantir um grande acesso e uso dos MTIs no final do período de distribuição. É possível identificar e solucionar problemas e boatos comuns, acompanhar a desinformação/informações erradas e agir rapidamente, se necessário.
- Crie grupos de WhatsApp, telefone ou outras formas de comunicação para que as comunidades possam informar os problemas em relação à distribuição, incluindo o envolvimento de organizações comunitárias para o monitoramento independente e o fornecimento de feedback.
- Considere opções para reuniões de acompanhamento que não sejam presenciais, incluindo o uso do WhatsApp ou FaceTime, para enviar fotos de formulários de dados, discutir resultados diários e corrigir erros de dados, bem como planejar as atividades do dia seguinte.

Os programas nacionais da malária poderão considerar diferentes opções com base no contexto do país, no nível de acesso às redes e na capacidade e na familiaridade do pessoal da campanha com a tecnologia. Às vezes, pessoas com mais experiência no uso de telefones celulares poderão trabalhar junto com pessoas que podem ter dificuldades com a operação dos telefones. Por exemplo, a pessoa que tem mais conhecimento do uso do telefone celular pode enviar mensagens de texto e introduzir dados conforme as instruções do membro da equipe que conhece melhor o programa ou a comunidade.

Aproveite a natureza de tempo real da tecnologia móvel. Por exemplo, os sistemas de relatórios de supervisão em papel e a supervisão presencial dependem normalmente de relatórios desenvolvidos no fim do dia. O uso da tecnologia móvel (incluindo chamadas telefônicas comuns, mensagens de texto, grupos de WhatsApp) permite que os(as) supervisores(as) nas periferias ou em outros níveis informem imediatamente os problemas encontrados na campanha. A notificação de problemas em tempo real é especialmente importante no primeiro e segundo dias de implementação do cadastramento dos domicílios e/ou distribuição de MTIs para que quaisquer problemas ou padrões de problemas possam ser solucionados nas fases iniciais da campanha.

Veja a seguir outras ideias para coletar informações utilizando tecnologia e com menor contato. Algumas das ideias abaixo chegam quase a abranger o "monitoramento", mas também podem ser consideradas como um maior alcance da supervisão:

- Monitoramento quantitativo ou qualitativo durante o cadastramento dos domicílios e/ou a distribuição de MTIs através de, por exemplo, entrevistas por telefone, que limitam o contacto presencial. Por exemplo:
 - Listas de pessoas que participaram em treinamentos, reuniões de *advocacy*, etc. podem ser usadas para verificações por telefone; Questionários simples podem ser desenvolvidos especificamente para a função e responsabilidades de uma pessoa para verificar se ele/ela foram treinados(as) e entenderam o conteúdo, se podem efetivamente executar as tarefas, se receberam a remuneração conforme planejado (tempo e valor), etc.
 - Quando os números de telefone dos(das) representantes das famílias forem coletados como parte do processo de cadastramento, tais números podem ser

aleatoriamente utilizados para coletar dados de monitoramento com base em um questionário padrão. Os dados podem ser compilados pela comunidade, pelo subdistrito e pelo distrito. As áreas que não cumprirem os limites definidos para a qualidade podem ser sinalizadas para acompanhamento pelos(as) supervisores(as) da comunidade.

- Líderes comunitários, religiosos e tradicionais, bem como representantes da sociedade civil ou de organizações não governamentais (ONGs) que trabalham na área específica com as comunidades, podem ser contatados e entrevistados sobre a implementação e a gestão da campanha em uma tentativa de identificar problemas e áreas para melhoria. No entanto, pode ser melhor criar uma lista com os nomes e os números de telefone profissional dos líderes e das ONG locais antes da campanha e pedir a eles/elas que forneçam o feedback sobre alguns pontos específicos ligando ou enviando uma mensagem de texto com as informações requisitadas para o número de telefone informado dentro de um determinado prazo.
- Pode-se criar uma linha direta para que as pessoas entrem em contato em caso de dúvidas, reclamações, etc. e para transmitir informações à comunidade e a outros(as) supervisores(as) trabalhando na área.
- **Análise e feedback oportunos e eficazes dos dados móveis quantitativos:**
 - Como citado acima, durante o cadastramento do domicílio e/ou a campanha de distribuição de MTIs, o feedback durante o primeiro e o segundo dias é extremamente importante. Os dados qualitativos (p.ex.: ligações telefônicas, mensagens de WhatsApp) serão analisados em tempo real. No entanto, os(as) responsáveis pela análise de dados quantitativos (a partir da coleta de dados pela internet ou móvel) deverão estar preparados(as) para trabalhar à noite, pelo menos durante a primeira e segunda noites do cadastramento e/ou da distribuição de MTIs, a fim de detectar quaisquer possíveis problemas e informá-los aos(as) supervisores(as) antes de se reunirem com a equipe local pela manhã do segundo e do terceiro dia do cadastramento dos domicílios e/ou distribuição dos MTIs. Isso permitirá que tomem decisões e discutam com a equipe de campo como agir em relação aos problemas antes de iniciarem o seu trabalho no segundo e terceiro dias.

Forneça ferramentas integradas e procedimentos operacionais padrão aos(as) supervisores(as)

Considerando-se que pode haver problemas na implementação do treinamento detalhado devido a limitações quanto ao tamanho dos grupos, os(as) supervisores(as) devem receber ferramentas, como procedimentos operacionais padrão e listas de verificação. A necessidade de obedecer às medidas de prevenção da covid-19 — distanciamento físico, lavagem ou desinfecção frequente das mãos, uso de máscaras (se exigido) — deve constar em todas as ferramentas. Exemplos de ferramentas a serem fornecidas são:

- procedimentos operacionais padrão detalhando as tarefas e os procedimentos de verificação de dados pelos quais são responsáveis;
- listas de verificação de supervisão integradas (que abranjam todas as atividades: logística, MSC, M&E, finanças);
- formulários de relatório de incidentes para garantir relatórios padronizados sobre diferentes problemas identificados (roubo de MTIs, pessoal da campanha com suspeita de covid-19, etc.);
- uma lista de comunicações para diferentes fins (p. ex.: número para o qual enviar dados, número de contato em caso de acidente grave, etc.);

Os(as) supervisores(as) comunitários(as) devem coletar dados diários a respeito das atividades das equipes de cadastramento e/ou de distribuição, quer seja porta-a-porta ou de local fixo, não apenas para comparar os números de MTIs distribuídos em relação ao plano, mas também para fazer os

ajustes necessários imediatos para as áreas nas quais os(as) trabalhadores(as) da campanha precisam adaptar ou melhorar a implementação, p. ex.: continuar a manter as normas de distanciamento físico.

Os(as) supervisores(as) distritais e subdistritais devem estar em contato constante com os(as) supervisores(as) comunitários(as) para o melhor aproveitamento do seu tempo e de seus esforços. Por exemplo, ao utilizar a mesma lista de verificação integrada de supervisão, os(as) supervisores(as) distritais ou subdistritais podem realizar visitas de acompanhamento às áreas identificadas como problemáticas para garantir que as soluções e as adaptações para melhorar a qualidade estejam sendo implementadas conforme recomendado. Eles também podem precisar auxiliar na coleta, na verificação e no envio de dados diários nas áreas onde há problemas de conexão telefônica.

Planeje e faça o orçamento de materiais de prevenção da covid-19 e de veículos para supervisão

Todos(as) os(as) supervisores(as), bem como os(as) motoristas e todas as demais pessoas envolvidas nas atividades de supervisão, devem receber EPIs para que sigam as medidas de prevenção de infecções pela covid-19 durante todas as atividades. No caso da supervisão presencial e quando as pessoas circularão em veículos, a prevenção de infecções pela covid-19 deve incluir materiais para a limpeza adequada dos veículos e a desinfecção de superfícies de alto contato ao final de cada dia e, sempre que possível, manter as janelas do veículo abertas. É importante desenvolver e finalizar a estratégia de supervisão e de monitoramento logo no início para quantificar adequadamente os EPIs necessários e para garantir que sejam incluídos no orçamento.

No caso da supervisão presencial, é preciso planejar e incluir no orçamento um número adequado de veículos para garantir que as normas de distanciamento físico sejam seguidas. De forma ideal, o número de supervisores(as) por veículo deve ser limitado a um ou dois, além do(a) motorista, para evitar que as pessoas não consigam manter o distanciamento físico durante a viagem. Embora o aumento do número de veículos possa aumentar significativamente o orçamento, o melhor planejamento da supervisão pode ajudar a equilibrar o número de supervisores(as) e de veículos que são realmente necessários. Sempre que possível, os critérios de seleção dos(as) supervisores(as) devem incluir a posse de um meio de transporte (p. ex.: bicicleta ou motocicleta) para garantir que possam se deslocar a um custo limitado e que possam respeitar as medidas de prevenção da infecção pela covid-19 colocadas em prática para a campanha.

Tome decisões a respeito da remuneração dos(as) supervisores(as)

Durante o planejamento e o desenvolvimento do orçamento da campanha, é preciso levar em consideração a remuneração dos(as) supervisores(as), especialmente aqueles/aquelas que irão trabalhar por muitas horas e de forma remota por telefone, para discutir os problemas identificados e para encontrar soluções aceitáveis. Como parte da gestão financeira e do planejamento da remuneração, os programas nacionais da malária devem propor um esquema de remuneração para os(as) supervisores(as) que estejam trabalhando de forma virtual e que incluam formas de verificação do trabalho desempenhado. Isso pode incluir verificações pontuais por ligação telefônica para conversar com os principais membros da equipe da campanha e verificar sua disponibilidade para discussões, tomadas rápidas de decisão e solução de problemas. As formas de verificação também podem incluir a criação de uma planilha para o trabalho específico da campanha de modo a ilustrar, em termos gerais, o tempo gasto durante e fora do horário de trabalho para o gerenciamento de problemas da campanha.

Caso os(as) supervisores(as) e outros membros da campanha utilizem seus telefones celulares pessoais para fazer ligações ou enviar mensagens de texto, deve-se considerar a inclusão de créditos de telefonia celular no planejamento e no orçamento da campanha.

Certifique-se de que os exames de saúde sejam realizados diariamente antes do início das atividades

Os(as) supervisores(as) devem ser responsáveis por garantir que os exames de saúde sejam realizados diariamente para toda a equipe sob sua supervisão direta e que os(as) demais supervisores(as) de todos os níveis estejam implementando, de forma correta e consistente, os exames diários de saúde. O protocolo para a prevenção da infecção pela covid-19 para as equipes da campanha deve ser definido, explicado durante o treinamento e implementado e monitorado pelos(as) supervisores(as) em todos os níveis⁶. Relatórios diários a respeito dos exames de saúde devem ser enviados aos níveis adequados conforme definido no protocolo e explicado durante o treinamento.

Certifique-se de que a supervisão seja construtiva

Os(as) supervisores(as) devem ser treinados para dar um feedback construtivo para a equipe supervisionada. É importante reconhecer que o trabalho das equipes de cadastramento e de distribuição, da cadeia de fornecimento, da equipe de MSC , etc. é particularmente estressante e difícil no contexto da covid-19. Os(as) trabalhadores(as) devem ser reconhecidos(as) pelo seu trabalho. Quando for necessário fazer qualquer tipo de correção, o(a) supervisor(as) deve fornecer um feedback construtivo, em particular, e incentivar o(a) colaborador(a) a colocar em praticamente imediatamente o que foi aconselhado(a) a mudar.

O trabalho dos(as) supervisores(as) também é difícil e estressante. Certifique-se se que as pessoas às quais se reportam, sejam elas os(a) supervisores(as) no próximo nível, ou o programa nacional de malária, também ofereçam apoio e feedback construtivo.

⁶ Consulte a recomendação da AMP para saber mais a respeito da remuneração da equipe da campanha que estiver impedida de trabalhar por causa de sintomas da covid-19. *Considerações gerais para a distribuição segura de MTIs durante a pandemia da covid-19.* <https://allianceformalariaprevention.com/about/amp-guidelines-and-statements/>