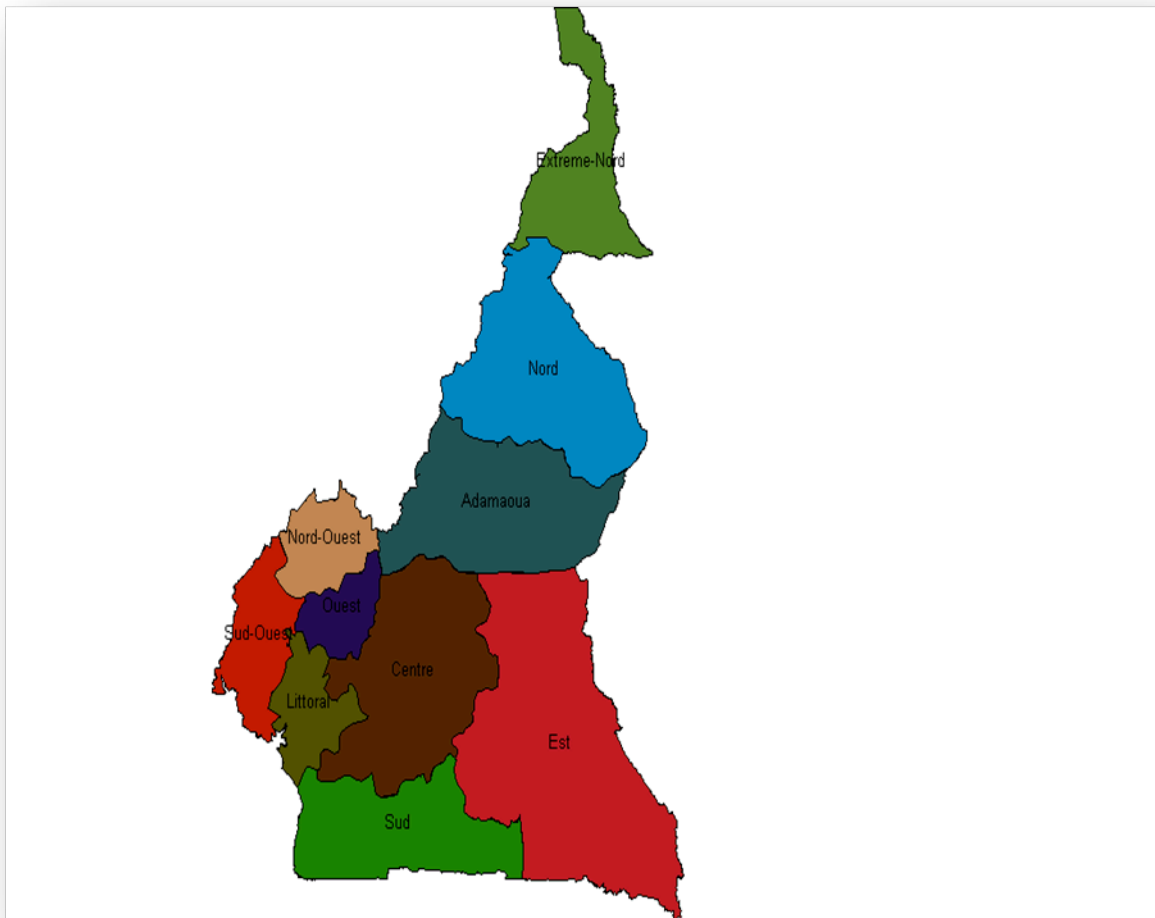


RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN
Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015



Mission : d'appui technique à la formation des logisticiens à la gestion des MILDA et la formation des superviseurs en micro-planification, dénombrement et distribution

**Consultants APP: Jean-Marc GREGOIRE, Eloi Komlanvi OBOUSSOUMI
KOUAME PHOLLET ERIC PACOME**

Lieux de Mission: Cameroun, Yaoundé, Mbalmayo, Ebolova

Date du Rapport : le 27 avril, 2015

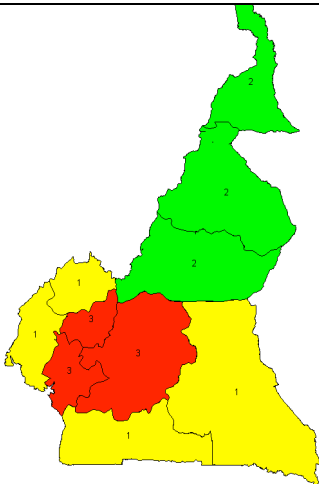
RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN
Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

1. OBJECTIFS DE LA MISSION D'APPUI TECHNIQUE

Apporter l'appui technique à la formation des logisticiens à la gestion des MILDA et la formation des superviseurs à la micro planification, le dénombrement et la distribution de la campagne MILDA au Cameroun en 2015. Le présent document est le rapport desdits consultants.

2. CONTEXTE

Le Cameroun organise en 2015, une campagne de distribution de masse de 12 322 059 MILDA conditionnées en ballots de 50, sans emballage individuel, dans les 10 régions que compte le pays et dont la population est estimée à 22 179 707 habitants. Cette campagne cofinancée par le Fonds mondial et dont le but est d'assurer la couverture universelle des ménages va se dérouler en 3 étapes. La première qui concerne 4 régions aura lieu de la fin juin à la mi-juillet, la deuxième (3 régions) au mois d'octobre et la troisième (3 régions) au mois de décembre comme le montrent le tableau et la carte ci-après.

Phases	Régions	MILDAs	Arrivé région	Distribution	
1	Est, Sud Sud-ouest Nord-ouest	2 837 274	Fin mai 2015	Fin Juin 2015	
2	Adamaoua Extrême-nord, Nord	4 242 531	Fin juillet 2015	Mi octobre 2015	
3	Centre, Ouest, Littoral	5 242 254	Fin octobre 2015	décembre 2015	

Dans le cadre de l'organisation de cette grande et importante campagne, le PNLP a sollicité et obtenu de l'Alliance pour la Prévention du Paludisme (APP/AMP), l'appui de 3 consultants pour faciliter les formations en micro planification et en logistique de la campagne qui sont prévues pour les formateurs centraux, régionaux et les logisticiens dans la période de 24 mars au 18 avril 2015.

RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN

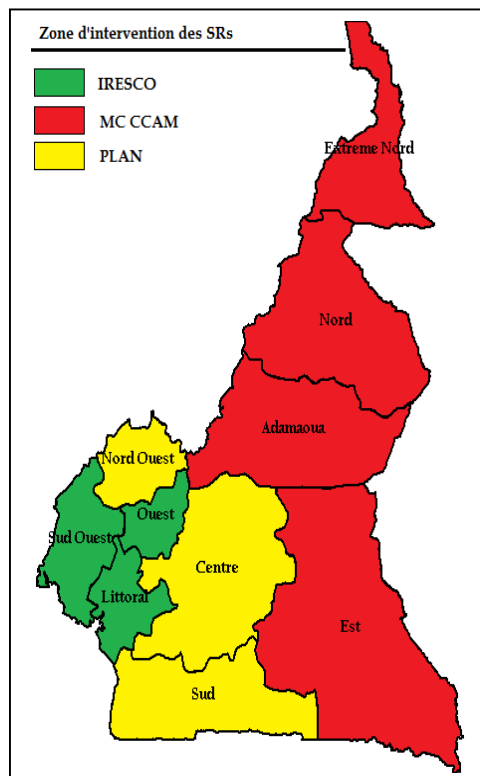
Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

3. PLANIFICATION ET LA MISE EN ŒUVRE DE LA CAMPAGNE

3.1. La coordination et mise en œuvre

La campagne au Cameroun est pilotée par le ministère de la santé à travers le PNLP et ses sous bénéficiaires comme suit :

- **Le Ministère de la Santé** est récipiendaire principal et le PNLP, la structure technique du ministère de la santé dans le cadre de la lutte contre le paludisme est chargé de penser les directives d'orientation et de coordonner la mise en œuvre de la campagne.
- **PLAN International CAMEROUN**, une ONG Internationale est sous récipiendaire pour la mise en œuvre de la campagne de distribution de masse dans les régions en rouge sur la carte.
- **MC CCAM** est sous récipiendaire pour la mise en œuvre de la campagne de distribution de masse dans les régions en Jaune sur la carte.
- **IRESKO** est sous récipiendaire pour la mise en œuvre de la campagne de distribution de masse dans les régions en Vert sur la carte.
- **MALARIA NO MORE** est sous bénéficiaire pour la communication de la campagne et sur toute l'étendue du territoire.



Une telle participation nécessite une coordination afin d'accorder les décisions et les informations comme le recommande la mise en œuvre des campagnes de distribution de masse.

La coordination est mise en place par Décision N° 0545/D/MINSANTE/CAB du Ministre de la santé Publique. Ce comité s'est réuni une seule fois le 19 mars 2015. Ses sous comités ne sont pas encore fonctionnels.

3.2. Les aspects de micro planification

L'orientation de la micro planification descendante arrêtée par la coordination a été modifiée afin de tenir compte d'une validation des informations par le niveau opérationnel (Aires de Santé) durant des réunions au niveau des districts. L'exercice de micro planification commence par la détermination des sites de positionnement. En autres lieux l'APP voit cette activité de microplanification initiée par les responsables des aires de santé en vue de déterminer les besoins opérationnels et de mise en œuvre.

RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN
Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

3.3. Les aspects du dénombrement

Le Fonds Mondial a permis au Cameroun de planifier le dénombrement des ménages sur la base de 25 ménages/jour/ équipe de dénombrement (deux personnes) en milieu rural et 30 ménages /jour/ équipe en milieu urbain pendant 10 jours.

L'outil principal du dénombrement est un cahier qui enregistre 400 ménages dont une page pour un ménage. Ainsi, le déploiement des agents de dénombrement est rendu difficile. Une équipe (2 personnes) devra couvrir seule, une zone géographique pour 400 ménages. Les équipes seront plus dispersées et le suivi de proximité dans ce cas est difficile.

3.4. Les aspects de la distribution

La distribution se fera pendant 5 jours sur la base de 110 ménages /jour/site de distribution en milieu rural et 150 ménages/jour/site de distribution en milieu urbain au lieu de 200 ménages/jour/site en milieu rural et 300/jour/site en milieu urbain recommandés pour fin de planification par l'AMP. Ce changement est la réponse aux problèmes de longues files d'attente et de bousculades des bénéficiaires aux différents sites de distributions rencontrés en 2011.

Initialement, le plan d'action de février 2014 prévoyait 4,900 sites de distribution, aujourd'hui avec cette nouvelle donnée nous sommes à 7,033 sites de distribution et un besoin théorique de 28,132 personnes à former pour la distribution.

3.5. Le Plan d'action logistique

L'opération de transport et d'entreposage des 12,322,059 MILDA soit 246,441 bales nécessaires pour la couverture universelle du pays, requiert 7,033 sites de distribution pour les accueillir 3 à 5 jours avant les dates de distribution prévues. Elles s'échelonnent en 4 étapes :

- 1) de Douala vers les 10 Régions à la charge du transitaire de "IDA Fondation";
- 2) des 10 Régions vers les 189 Districts de santé; 952 voyages de camion moyen de 10-20 tonnes (40 m3)
- 3) des 189 Districts de santé aux 1,752 Aires de santé; 1,934 voyages camions de 6 tonnes (20 m3)
- 4) des 1,752 Aires de santé vers les 7,033 Points de distribution 10,079 voyages de pick-up

Cette grande opération commence en mi-mai 2015 pour la 1ère phase dès l'arrivée des quantités de MILDA prévues ; et à mesure que les quantités de chaque phase arrivent, en fin juillet 2015 pour la 2ème phase et en fin octobre pour la 3ème phase de distribution.

RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN
Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

La gestion logistique, pour le PNLP doit commencer une fois les MILDA arrivées aux différentes régions. Le DAO du transport permet d'envoyer les MILDA jusqu'au niveau aire de santé. A ce niveau les fonds seront à la disposition des responsables des aires de santé pour le positionnement aux sites de distribution.

Les activités logistiques de transport pourraient être plus difficiles s'ils doivent se dérouler durant les saisons de pluie imminente. (voir tableau ci-dessous)

REGIONS	SAISON DES PLUIES
Est	mars - avril - mai (petite saison) aout - sept - oct (grande saison)
Sud	mars - avril - mai (petite saison) aout - sept - oct (grande saison)
Sud-ouest	avril - novembre
Nord-ouest	avril - novembre
Adamaoua	avril – novembre (intense de juin à aout)
Extrême-nord	juillet – aout – septembre - octobre
Nord	juillet – aout – septembre - octobre
Centre	mars - avril - mai (petite saison) aout - sept - oct (grande saison)
Ouest	mars - avril - mai (petite saison) aout - sept - oct (grande saison)
Littoral	juin - juillet – aout – septembre - octobre

3.6. La communication

La communication a anticipé sur les activités en élaborant les drifts de Conception du spot événementiel du dénombrement des ménages de la campagne à la télévision, radio nationale et communautaire ; Production des supports de communication (spot audio en langues, spot audiovisuel en langues, les banderoles GM, les banderoles PM, les affiches)

Un plaidoyer anticipé lui a permis d'obtenir auprès des sociétés de téléphonies mobile la ventilation des SMS annonçant la campagne.

Il est à noter que du côté de Malaria No More – (Cameroun), il existe des contrats avec les radios communautaires qu'elle ne peut pas activer parce que son contrat avec le PR n'est toujours pas signé. Cela dit, tout le plan de communication devra être révisé par un consultant local que Malaria No More est en train de recruter par anticipation.

Toute la procédure de recrutement est lancer mais la signature avec ce consultant dépend de la signature de MNM avec le PNLP

RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN
Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

4. DEROULEMENT DE LA MISSION

Dès l'arrivée des consultants, ils ont pris contact avec l'équipe du PNLP en vue d'un briefing et l'élaboration de l'agenda de la mission selon les nouveaux termes de références ajoutés. A savoir, former les formateurs et superviseurs centraux sur le dénombrement et la distribution. La mission initiale a été prolongée de 2 jours afin de permettre ceci. Un plan de travail discuté a permis de mettre sur place des équipes, pour être mieux appuyées par les consultants, dans la relecture des différents documents de la campagne.

4.1. Préparation des Modules de formation

Des plénières ont été organisées pour passer en revue : le module sur le dénombrement des ménages, l'aide-mémoire de l'agent dénombreur, la planification du déploiement des équipes de dénombrement sur le terrain, l'agenda d'un jour pour la formation des agents de dénombrement et pour la formation des agents de distribution, le module de distribution, l'aide-mémoire de l'agent distributeur et le module de la logistique avec ses annexes.

Pour la formation des volontaires, le PNLP, afin d'augmenter la qualité de la formation, a choisi la réduction d'un niveau de cascade. Les agents dénombreurs et distributeur seront regroupés en plusieurs sessions et formés par les formateurs de district à la place des responsables des aires de santé.

4.2. Réalisation des formations

Les formations des logisticiens, et des formateurs du niveau central sur la micro-planification, le dénombrement et la distribution se sont déroulées respectivement à Mbalmayo du 08 au 09 avril et à Ebolowa du 13 au 16 avril. Les deux formations ont reçu la visite du Secrétaire Technique qui a insisté sur la traçabilité des MILDAs et la maîtrise des différents aspects de la campagne.

4.2.1. Formation en Logistique

Deux élus de chacun des dix (10) régions sanitaires du pays ont participé à la formation des logisticiens. Les thèmes clés de l'agenda ont été:

- l'identification et évaluation des lieux d'entreposage en préparation de l'arrivée des MILDAs
- la traçabilité et les outils de contrôle/suivi des MILDAs, en réponse au problème de justification et traçabilité de la campagne 2011
- Le suivi des expéditions des Régions aux Districts et des Districts aux Aires de Santé par les logisticiens pour en assurer les quantités prévues par destination, puisque la planification sera la responsabilité de sociétés de transport ;

RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN
Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

- Exercices pratiques à l'utilisation des Micro plans de positionnement et entreposage pour les expéditions micro logistiques aux Points de distribution. C'est les logisticiens des aires de santé qui devront gérer les expéditions aux sites de distribution

A la fin de la formation les participants ont reçu la directive d'identifier et évaluer les espaces d'entrepôts requis lors du retour à leur région en utilisant la fiche d'évaluation qui leurs a été présentée à Mbalmayo

4.2.2. Formation en micro-planification

Les formateurs nationaux provenant du PNL, des dix régions et des sous-récepteurs ont participé à la formation en micro-planification. Les différents aspects abordés ont concerné :

- Les instructions pour l'élaboration du plan de micro-positionnement et le remplissage du canevas des ressources
- Les paramètres logistiques qui indiquent les normes à respecter pour les activités logistiques;
- Les données de base qui énumèrent les chiffres validés de la campagne, qui sont non négociables afin d'harmoniser la campagne dans toutes les régions du pays;
- Le plan de micro-positionnement qui permet de rassembler tous les villages/quartiers de l'aire de santé autour des sites de distribution et de déterminer les besoins de chaque site pour le pré-positionnement des MILDA
- Le dénombrement qui concerne tous les aspects du dénombrement des ménages
- La distribution qui concerne tous les aspects de distribution des MILDA aux ménages
- Les supports de gestion pour la traçabilité de la campagne (dénombrement et distribution)
- Les formations qui prennent en compte le renforcement de capacité des acteurs impliqués dans la campagne et
- Les supervisions qui concernent l'appui technique et informationnel à apporter aux acteurs de terrain.

C'est l'élaboration du "Plan de micro-positionnement aux Sites de Distribution" qui facilite l'identification des populations et leur regroupement pour le choix des sites de distribution qui est à la base du processus de micro-planification.

L'exercice de mise en application de celui-ci en fonction des données recueillies de six (6) aires de santé du district d'Ebolova a été l'élément déclencheur de l'atelier en micro-planification.

RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN

Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

Les informations à rechercher au niveau de chaque aire de santé sont ensuite utilisés pour renseigner le canevas de l'outil de micro-planification des ressources. Ils sont :

- Liste de tous les villages/quartiers desservis par l'aire de santé
- Populations de chaque village/quartier
- Carte sanitaire, distance entre villages et AS
- Endroits qui peuvent servir de sites de distribution

4.2.3. Formation en dénombrement

Il y a lieu de former un grand nombre d'agents dénombreurs. Le tableau suivant présente l'exemple des agents à former pour la 1ère phase.

Région	Districts	Agents	Formations	Jours
Est	14	1,444	48	4
Sud-ouest	18	2,684	89	5
Sud	10	1,214	40	4
Nord-ouest	19	3,188	106	6

Un agenda de formation pour les agents de dénombrement a été préparé et présenté aux formateurs durant la partie "Comment former les agents de dénombrement". Il est important qu'il soit respecté par les formateurs au niveau des districts. Le succès de la campagne en dépend.

4.2.4. Formation en Distribution

Durant l'atelier il a été nécessaire de réitérer que le choix des sites de distribution doit prendre en compte la nécessité d'avoir un lieu sécurisé pour l'entreposage des MILDA près du site sélectionné. Il est prévu que la totalité de l'approvisionnement en MILDA pour la durée de la distribution se fera avant le démarrage de la période de distribution. Un site rural pour une distribution de 5 jours aura seulement besoin d'un espace de 2m2 qui fera 2.5 m de haut. Il n'est pas possible d'avoir une attente chaque matin pour la livraison de MILDAs au Points de distribution.

4.3. La logistique

La revue des documents logistiques a permis de réduire le nombre de voyages prévus, et besoin en camions. Ces données actualisées à partir de volumes et poids ont influencé le plan de transport pour le déploiement des MILDA et le plan d'entreposage.

Il est à souligner que les dates initialement prévues pour la distribution, ont connu un changement du fait du retard dans les livraisons de MILDA. Les nouvelles dates de distribution de la 1ère Phase sont la fin juin pour les régions Est et Sud-ouest, et la mi-juillet pour les régions Sud et Nord-ouest.

RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN
Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

5. LES PROCHAINES ETAPES

Les activités urgentes à réaliser sont les suivantes:

5.1. La logistique

- Identification et évaluation des capacités des entrepôts des Régions, des Districts de Santé (DS), Aires de Santé (AS) et Site de Distribution de la 1^{ère} phase ;
- Formation des logisticiens de la phase 1 de la campagne ;
- Identification et sélection du ou des transporteurs des MILDA des régions vers les districts et aires de santé ;
- Production des outils de traçabilité
- Positionnement des MILDA des Aires de Santé vers les sites de distribution dans la semaine avant la distribution (**24 -27 Juin 2015 et 7-14 juillet 2015**);
- Inventaires des stocks résiduels de MILDA par les logisticiens de district après la distribution;

5.2. La mise en œuvre de la première phase

- Formation niveau district pour la réalisation des micro-plans
- Formation des agents de dénombrement sur le dénombrement, **la dernière semaine du mois de Mai 2015** ;
- Production des outils du dénombrement (registre de dénombrement, vouchers, fiche de synthèse...) ;
- Le dénombrement des ménages et distribution de bons : **du 01 au 11 Juin 2015, et 25 juin au 4 juillet, 2015**
- Première phase de distribution des MILDA aux ménages **du 29 Juin au 3 juillet 2015 et du 20 au 24 juillet, 2015**;
- Réunion de synthèse de la campagne de distribution avant la prochaine phase de distribution.

6. LES PRINCIPAUX DEFIS ET RECOMMANDATIONS

6.1. Les principaux défis que la mission permet de souligner sont :

- ***La mise en place des sous-comités et leur début de rencontre effective***
- ***La micro planification***
 - L'outil-canevas de collecte d'information pour la micro planification fixe certaine feuille pour éviter les modifications. Il faut permettre l'insertion de lignes dans le canevas de micro-positionnement dans le cas où il y a beaucoup de villages pour un point de distribution,

RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN

Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

- Le temps alloué à la formation (4 jours) de micro-planification combinée avec le dénombrement, la distribution la communication était insuffisant. La formation des formateurs en dénombrement et distribution a besoin de 2 jours ce qui n'a pas été possible dans les 4 jours de formation.
- **Programme de formations agents dénombreurs et des distributeurs très chargé pour la 1ere phase.**
 - L'administration sera très sollicitée afin de gérer tous les aspects financiers de l'organisation de cette étape de la campagne.(frais formation, per diem, transport...)
- **Délais dans les dates annoncés d'arrivages des MILDA au port de Douala**
 - La date d'arrivée des MILDA a déjà été repoussée une fois et nous ne sommes pas à l'abri d'un autre report.
- **Possibilité de délais supplémentaires pour la sortie du port de Douala aux Régions**
 - L'intense activité du port de Douala en ce moment entraine bien souvent des engorgements sur de longue période.
- **Plan de communication pas encore adapté aux besoins de la campagne.**
 - Le plan de communication n'est pas encore révisé pour être mise en œuvre quand le dénombrement doit commencer la première semaine de juin.
- **Registre de dénombrement fixe de 400 pages**
 - Cette configuration de l'outil rends difficile le déploiement des équipes de dénombrement en groupe. Une équipe (2 personnes) devra couvrir seule, une zone géographique pour 400 ménages. Les équipes seront plus dispersées et le suivi de proximité dans ce cas est difficile.

6.2. RECOMMANDATIONS

1ère Phase

- Appui technique du niveau central pour les formations régionales de micro planification (1ère Phase: 2 formateurs par régions);
- Faire la mission d'évaluation des entrepôts le plutôt possible pour les 4 régions;
- Participation des logisticiens (Régions et District) dans les réunions de micro plan;
- Développer un plan de communication adapté aux besoins de la 1ère Phase (dénombrement 1^{er} juin);

RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN
Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

- Dédier une personne pour l'appui du transitaire à l'arrivée des MILDAs au port de Douala;
- Compte tenu des délais possibles mentionnés (port Douala, plan de communication, formation des agents de dénombrement...), pour une mise en œuvre judicieuse de la campagne, reporter la date de distribution des 2 régions prévues fin juin à la mi-juillet.
- Programmer une réunion d'évaluation et des leçons apprises de la 1^{ère} Phase ;
- Une évaluation de traçabilité dans la gestion des MILDA devrait être envisagée après la 1^{ère} Phase afin d'appliquer des corrections s'il y a besoin pour les phases à suivre.

Autres Phases

- Prévoir possibilités de modifier stratégies, outils (Registre de dénombrement...)
- Préparer les réunions de micro planification des 2^{ème} et 3^{ème} phases au moins 3 mois avant les dates prévues des distributions ;
- Allouer plus de temps pour le programme de formations des agents dénombreurs et des distributeurs.

RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN
Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

7. CONCLUSION

La campagne de distribution de MILDA pour une couverture universelle est en cours de mise en œuvre au CAMEROUN. Elle a connu un retard par rapport un premier chronogramme parce que les MILDA ne sont pas arrivées comme prévu. L'arrivée de la mission d'appui technique a permis de réaliser les différentes formations des logisticiens des régions et les formateurs centraux et régionaux. Aussi, la revue avec les partenaires des documents, les plans d'action et leurs annexes a contribué aux modifications qui permettront de respecter le nouveau calendrier pour les distributions de la première phase. Avec une bonne coordination et un suivi des schémas établis, cette 1^{ère} Phase de la campagne peut être bien réalisée dans les délais établis pour la mi-juillet.

REMERCIEMENTS

Nous adressons nos sincères remerciements au Ministère de la santé du CAMEROUN et à travers lui le PNLP pour toute la sollicitation dont ils ont fait l'objet depuis le début de notre mission. Nos remerciements vont aussi à l'endroit du Secrétaire Technique et du Secrétaire Permanent pour leurs oreilles attentives à nos suggestions. Que tous ceux qui nous ont reçus et nous ont fournis des informations et données qui ont contribué à la réussite de notre mission trouvent ici, l'expression de notre reconnaissance.



Le Secrétaire Permanent et le Secrétaire Technique et les consultants APP à Ebolova

RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN
Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

Annexe 1

Formation en gestion, planification et suivi logistique

Le 8 et 9 avril 2015, Mbalmayo, Cameroun

Temps	Thèmes, le 08 avril	Responsable
8:30-9:00	Arrivé et installation des participants	Les participants
9:00- 9:30	Bienvenue, Introductions et: ouverture <ul style="list-style-type: none"> • Bienvenue aux participants • Ouverture officielle de l'atelier • Information Administrative • Présentations des participants 	Secrétaire Technique Secrétaire Permanent
9:30-10:00	Objectifs de l'atelier et résultats attendus Campagne 2015 : organisation et défis	Secrétaire Permanent
10:00-10:30	Intro Logistique des MILDA Le Plan d'Action Logistique <ul style="list-style-type: none"> • Plans de positionnement, d'entreposage • planification des expéditions • Rôles des logisticiens 	Facilitateurs
10:30-10:45	Pause Café	Organisateurs
10:45-11:30	L'arrivée des ballots et entreposage Comment entreposer Logistique MILDA Calcul Entreposage	Facilitateurs
	Plans d'entreposage Fiche d'évaluation des espaces d'entreposage	Facilitateurs / participants
	Exercice espace d'entreposage en 3 groupes	Les participants
11:30-12:15	Traçabilité: Outils de contrôle et suivi des MILDA <ul style="list-style-type: none"> • Bordereau de Livraison, • Registres d'entrepôts et • Fiches de Stock 	Facilitateurs
12:15-13:00	Exercices Suivi logistique en 3 groupes	Facilitateurs/ participants
13:00-14:00	Pause- déjeuner	Organisateurs
14:00-14:45	Vérification et analyse des Stock Guide Vérifications de suivi logistique Exercice en groupes	Facilitateurs/ participants
14:45-15 :30	Plan de positionnements macro logistiques <ul style="list-style-type: none"> • Régions aux Districts • Districts aux Aires de Santé • Axes de transport 	Facilitateurs
15 :30-15:45	Pause	
15:45-17:00	Rapport Suivi des expéditions <ul style="list-style-type: none"> • Régions aux Districts • Districts aux Aires de Santé 	Facilitateurs/ participants
	Exercices remplissage Rapport Suivi des expéditions	
17:00-17:15	Résumé de la journée	Les participants

RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN
Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

Annexe 1 Page 2

Formation en planification et suivi logistique Mbalmayo

Temps	Thèmes le 9 avril 2015	Responsable
8:00-8:30	Lecture du rapport de la première journée	Les participants
9:00-09:45	Micro plans de positionnement et entreposage Exercices en 3 groupes <ul style="list-style-type: none"> • Identifier les lieux de distribution • Critères d'un bon Point de distribution 	Facilitateurs
9:45-10:30	Présentation des résultats en plénière	Les participants
10:30-10:45	Pause	Organisateurs
11:00-11:45	Remplissage du canevas plan de micro positionnement: l'entreposage	Facilitateurs
11:45-13:00	Plan d'expéditions micro logistiques Expéditions des AS aux Points de distribution Axes de transport Remplissage du canevas plan de micro positionnement: le transport	Les participants
13:00-14:00	Pause- déjeuner	Organisateurs
14:00-14:45	Remplissage du canevas plan de micro positionnement: le transport (suite)	Facilitateurs
		Les participants
14:45-15:00	Pause	Organisateurs
15 :00-15:30	Traçabilité: Outils de contrôle et suivi des MILDA Documents de suivi aux Points de distribution Logistique inverse après la distribution de MILDA Retours des stocks aux districts Documents de suivi: collecte des stocks et expédition	Facilitateurs
15:30-16:00	Résumé de la formation	Secrétaire Permanent
	Clôture de l'atelier	
		Les participants

RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN
Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

Annexe 2 : AGENDA DE LA FORMATION DES FORMATEURS NATIONAUX A LA MISE EN OEUVRE DE LA CAMPAGNE DE DISTRIBUTION DES MILDA EN 2015

Horaires	Activités J1	Responsables
7h 30-8h 30	Arrivée et enregistrement des participants	Secrétaire GTC/PNLP
08h30-08h45	Mot de bienvenue Ouverture de l'atelier	STBP/ SP-PNLP
8h45-09h00	Présentation des formateurs et participants Désignation des rapporteurs	SP-PNLP
09h00 – 10h00	Pré-test	SP /CSFR
10 h00 -10h30	Objectifs de la formation Modalités pratiques	SP / billeteur
10h30-11h00	<i>Pause-café</i>	
11h00-12h00	Campagne de distribution des MILDA 2015 : enjeux et défis Rôle des acteurs	SP-PNLP
12h00-13h00	Technique de Dénombrement - Présentation - Discussions	Dr Kouambeng /Dr Ekoyol / AMP
13h00-14h00	<i>Pause Déjeuner</i>	
14h00-16h00	Technique de dénombrement (suite) - Présentation des différents outils - Discussion des différents outils - Exercice de remplissage des outils en groupe	Dr Kouambeng / Ekoyol / AMP
16h00-16h15	<i>Pause</i>	
16h15-17h30	Comment former les dénombreurs - Exercice pratique d'identification d'un ménage - Circuit des équipes de dénombrement - Agenda pour la formation des dénombreurs	Dr Kouambeng / Ekoyol / AMP

Heure	Activités J2	Responsables
8h30-9h00	Lecture du rapport de la première journée	Rapporteurs J1
9h00-10h30	Technique de distribution des MILDA - Présentation et Discussions - Traçabilité de la distribution : Présentation outils de gestion	Dr Kwake / Dr Medou/ AMP
10h30-11h00	<i>Pause-café</i>	
11h00-13h30	Comment former les distributeurs ? Jeux de rôle sur la distribution et la traçabilité Agenda de formation des distributeurs	Dr Kwake / Dr Medou/ AMP
13h30-14h30	<i>Pause-déjeuner</i>	
14h30-15h45	Plan de Communication - Présentation - Discussions	Mme Olinga/ Mlle Zintsem/ Valerie Etamba
15h45-16h45	Supervision, Suivi-évaluation -Présentation des outils de collecte et d'analyse des données, et rapports - Exercice de remplissage des outils (supervision, enquête de convenance)	Dr Kouambeng/ M. Kuetche/ M. Abomambo/APM

RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN
Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

16h30-16h45	<i>Pause</i>	
16h45-17h30	Suivi-évaluation Exercice de remplissage des outils (suite et fin)	Dr Kouambeng/ M. Kuetche/ M. Abomambo/APM

Heure	Activités J3	Responsables
8h 00 – 8h30	Lecture du rapport de la deuxième journée	Rapporteurs J2
08h30- 10h30	Présentations sur la microplanification -Buts, objectifs, stratégies -Outils de microplanification : Aire de Santé -Exercice de la microplanification pour une Aire de Santé (cas pratique 6 AS d' Ebolowa)	AMP / Dr Kouambeng / Dr Ekoyol
10h 30-11h 00	<i>Pause-café</i>	
11h 00-12h30	Restitution de l'exercice et discussions	AMP / Dr Kouambeng / Dr Ekoyol
12h30-13h30	Pause Déjeuner	
13h30-14h30	Consolidations des microplans des AS au niveau des districts de santé - Discussions	AMP / Dr Kouambeng / Dr Ekoyol
14h30-16h00	Travaux de groupe sur la synthèse des microplans des aires par Districts de Santé et restitution	APP / Dr Kouambeng / Dr Ekoyol
16h00-16h15	<i>Pause</i>	
16h15- 17h30	Présentation sur la consolidation des microplans des DS pour le niveau régional - Discussions-	APP / Dr Kouambeng / Dr Ekoyol

Heure	Activités J4	Responsables
8h 00 – 8h30	Lecture du Rapport de la troisième journée	Rapporteurs J3
08h30- 09h30	Finalisation des microplans	APP / Dr Kouambeng / Dr Ekoyol
09h30-10h30	Présentations sur la gestion et suivi logistique - Définition - Le rôle du logisticien et des autres acteurs Discussions	APP / M. Abomabo M. SP-PNLP
10h 30-11h 00	<i>Pause-café</i>	
11h00-12h00	<i>Post-test</i>	SP-PNLP/ Ekoyol
12h 00-13h00	Recommandations Prochaines étapes (agenda des formations Régions et des DS) Remise des fichiers électroniques des microplans	SP-PNLP APP
13h00-14h00	<i>Pause-déjeuner</i>	
14h45-15h30	Clôture de l'atelier	STBP/ SP-PNLP

RAPPORT DE MISSION AMP AU CAMEROUN
Période : Du 24 mars, 2015 au 18 avril, 2015

Annexe 3: Liste des documents en appui au rapport

- 1- Doc Word "Plan d'action logistique"
- 2- Doc Word "Plan d'action de la campagne"
- 3- Doc Word "Guide de formation des formateurs nationaux"
- 4- Doc Word "Fiche de vérification et d'analyse des stocks"
- 5- Doc Word "Guide de la fiche de vérifications et d'analyse des stocks "
- 6- Doc Word "Fiche de pointage des ballots de MILDA"
- 7- Doc Word "Fiche d'entrepôt et son guide de remplissage"
- 8- Doc Word "Fiche de stock et son guide d'utilisation"
- 9- Doc Word "Fiche de pointage de la distribution"
- 10- Doc Word "module de dénombrement"
- 11- Doc Word "Canevas de rapport de la distribution"
- 12- Doc Word "Canevas de rapport du dénombrement"
- 13- Doc Word "Canevas de rapport de formation"
- 14- Doc Word " Aide-Mémoire agent du Dénombrement"
- 15- Doc Word "Aide-Mémoire des agents distributeurs"
- 16- Doc Excel "Plans Macro positionnement régions-districts"
- 17- Doc Excel "Plan de positionnement districts-aires de santé"
- 18- Doc Excel "Plan d'entreposage dans les régions et districts"
- 19- Doc Excel "Fiche d'évaluation espace d'entreposage "
- 20- Doc Excel " Rapport de suivi des expéditions"
- 21- Doc Excel "Directives d'utilisation Plan d'expédition "
- 22- Doc Excel "Chrono Activités suggérées AMP "
- 23- Doc Excel "Paramètres Logistiques "
- 24- Doc Excel "Canevas de Microplanification des aires de santé "
- 25- Doc Excel "Canevas de Microplanification des districts sanitaires "
- 26- Doc Excel "Canevas de Microplanification des régions"
- 27- Doc Excel "Bordereau de livraison et guide de remplissage"
- 28- Doc Excel "Itinéraire DAO transport MILDA"
- 29- Doc Excel "Grille de Planification des expéditions"
- 30- Doc Excel "Plan de micropositionnement"
- 31- Doc Excel "Planification du déploiement des équipes de dénombrement"
- 32- Doc Excel "Chronogramme CMR 1ère Phase"

Pour vous procurer ces documents contacter les e-mails ci-dessous
e_phollet@yahoo.fr; jmgregoireint@gmail.com; eloiboussoumi@yahoo.fr