

Rapport de mission Congo : Appui à l'organisation de la logistique des MILDEs

Jean Marc Grégoire - Consultant pour l'APP

Dates de mission : 29 juillet au 28 août, 2011 (31 jours)

Endroit : Brazzaville, Congo

Date du rapport : le 8 septembre, 2011

1. Objectifs de la mission : Appuyer le programme national de lutte contre le paludisme dans la planification et mise en œuvre de la distribution de masse des moustiquaires imprégnées de longue durée (MILDEs).

Termes de référence :

1. Appuyer le PNLP et ses partenaires dans la mise en œuvre du microplan, en utilisant les supports proposés par Alain Daudrumez pendant sa mission au Congo en janvier 2011 et celui de Toi Bafei en Juillet 2011.
2. Assurer que le canevas pour la micro planification comprend tous les aspects nécessaires pour le mouvement des MILDEs du port vers les sites de distribution.
3. Assurer qu'il y a un système en place pour la gestion rapide d'information collectée pendant la micro planification pour éviter de délais avec l'acheminement des MILDEs.
4. Appuyer le PNLP et ses partenaires avec la mise en œuvre de la micro planification et la synthèse des micros plans afin de faciliter le commencement de transport de MILDEs vers les sites de distribution.
5. Appuyer le PNLP et ses partenaires avec la finalisation du plan de mise en œuvre et budget pour l'opération logistique.
6. Faire un rapport de mission avec les outils développés/révisés et suggérer les recommandations et les prochaines étapes à suivre à l'équipe du pays ainsi qu'à l'APP et RBM/CARN.

2. Contexte :

Cette mission suivait celle de Justin Toi Bafei Consultant en appui technique de l'APP, en place du 1er au 23 juillet 2011. Un résumé (tiré de son Rapport de Mission) de la situation tel qu'il la trouvé à son arrivé est inclus dans les annexes de ce rapport. (voir Doc Word Résumé Situation Rapport APP 1 au 23 juillet 2011). Si vous voulez consulter le document intégral, ``Congo - rapport de mission micro planification juillet 2011 576 KB (PDF)`` , vous le trouverez publier à l'adresse WEB suivante : <http://www.allianceformalariaprevention.com/technical-support-fr.php> .

Rapport de mission Congo : Appui à l'organisation de la logistique des MILDEs

Jean Marc Grégoire - Consultant pour l'APP

En réunion au Ministre de la Santé avant son départ, il a proposé qu'un consultant AMP puisse appuyer le pays en attendant l'arrivée d'un consultant en logistique recruté par l'UNICEF qui prendrait la relève. Il a aussi mentionné qu'en plus de défis logistiques, la coordination, la mobilisation des ressources/budgets et la préparation des supports de gestion pour la campagne demandaient une amélioration. D'ailleurs les défis autres que logistiques ont exigés une attention importante de la part du Consultant.

La relance de la campagne nationale de distribution de MILDEs au Congo

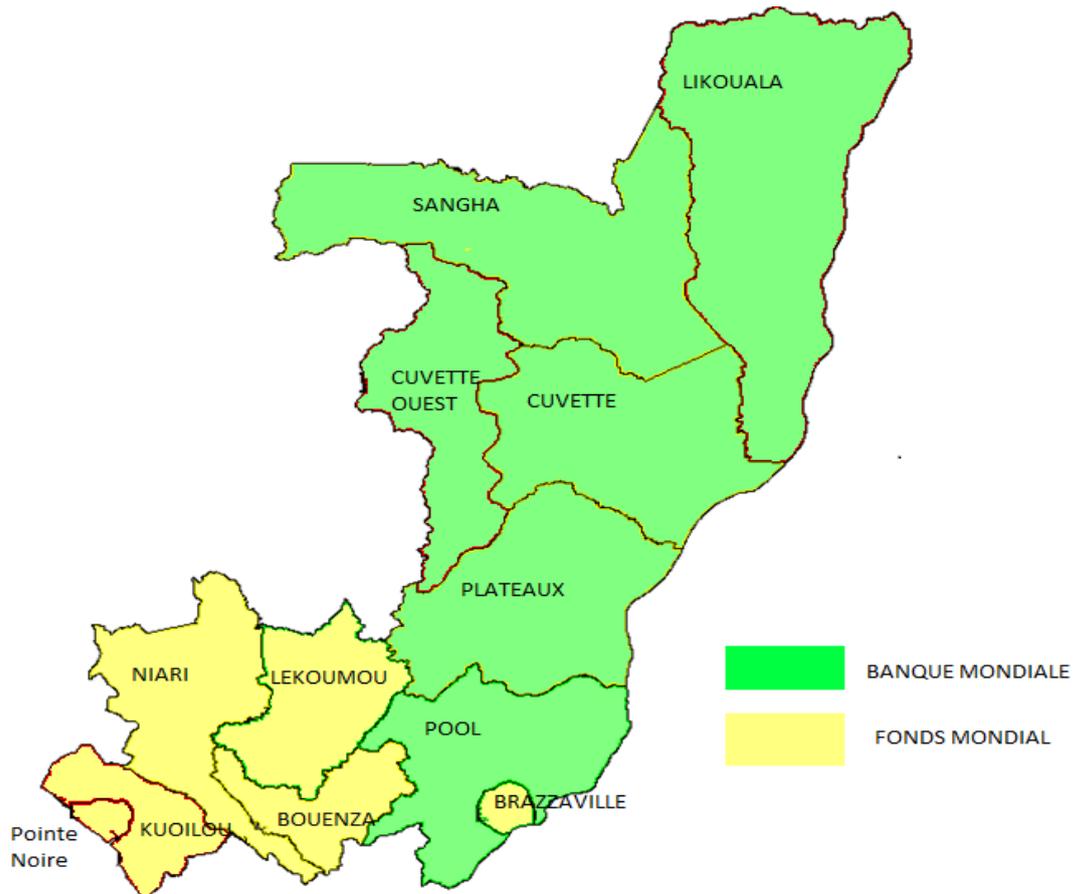
Un lancement de la campagne nationale a été fait par le Ministre de la Santé, le 23 juillet, à Kinkala, Chef lieu du Département du Pool, zone limitrophe de Brazzaville. En annonçant que le PNLDP devait dans les plus brefs délais réaliser un projet pilote de distribution des MILDEs dans ce Département, le Ministre a exigé une reprise des réunions des différentes commissions : technique, communication, logistique et suivi/évaluation.

Ainsi le Comité National d'Organisation de la campagne (CNO), et présidé par le Ministre de la Santé, s'est réuni le 29 juillet, et convenu que la commission technique se réunirait le 3 août.

3. Vue d'ensemble de la distribution planifiée

Le projet au Congo avait deux approches de distribution à la population. Dans 6 départements financés par la Banque Mondiale, il était prévu de donner trois MILDEs par ménage, et dans les 6 autres Départements dont le bailleur est le Fonds Mondial, la distribution devait être de 1 MILDEs pour 2 personnes. Suite à la précédente mission d'appui technique de l'APP (Justin Bafei) les partenaires ont convenu de réaliser une campagne utilisant la même stratégie pour tout le Congo.

La stratégie maintenant est d'atteindre la couverture universelle en donnant 1 MILDEs pour 2 personnes en arrondissant vers le haut. Ceci demande de diviser la population par le coefficient de 1,8 afin d'établir les besoins en MILDEs pour le positionnement. Avec une population de bénéficiaires estimée à 4, 490,186 selon les rapports de micro-planification, il faut prévoir 2, 494,548 MILDEs qui seront distribuées dans 90 districts sanitaires de 10 départements et dans les 11 districts à Brazzaville et Pointe Noire.



4. Planification et mise en œuvre de la campagne à l'arrivée du consultant

À la fin juillet, les questions importantes à solutionner concernaient :

- La réalisation d'un inventaire des MILDE dans les lieux d'entreposage à Brazzaville et le besoin d'une Mission d'évaluation dans les départements où seront distribuées les MILDE pour déterminer les conditions d'entreposage et aussi entreprendre un inventaire des MILDE sur place; afin d'avoir une idée claire sur le nombre de MILDE de la Banque Mondiale qui ont été reçues et expédiées ;
- L'élaboration d'un nouveau plan de positionnement et d'entreposage après consolidation et validation des données des rapports de micro-planification ;
- Une révision des résultats des missions d'évaluation effectuées pour valider les entrepôts sensés contenir les MILDE du Fonds Mondial. Après la revue des populations selon la micro-planification, certains de ces entrepôts risquent ne plus répondre aux d'espace du nouveau plan de positionnement;

Rapport de mission Congo : Appui à l'organisation de la logistique des MILDEs

Jean Marc Grégoire - Consultant pour l'APP

- La finalisation des plan de distribution, de suivi/ évaluation et de communication ainsi que leurs validation ;
- l'élaboration du budget de la campagne puisque c'est seulement un budget préliminaire de la campagne qui a été préparé. Les partenaires doivent réviser le coût d'activités principales tel le pré-positionnement vers les Sites de distribution, le dénombrement, la distribution, et établir les budgets qui correspondent aux plans de suivi/ évaluation et de communication ;
- une amélioration du Chronogramme d'Activités et son utilisation par les partenaires pour aider la coordination de cette campagne nationale.

Statut de la coordination/partenariats

Les réunions de coordination ont recommencé. Mais après la deuxième, malheureusement la participation a beaucoup diminuée. Il semble que le manque de budget pour compenser les frais de déplacement n'encourage pas la participation aux commissions de ceux qui ne sont pas membres du PNLP ou MdA.

Aussi les actions de RP MdA laissent croire qu'ils ont un manque de confiance dans le personnel du Ministère de la Santé.

5. Déroulement de la mission et principaux accomplissements

Arrivé à Brazzaville le vendredi soir 29 juillet, la première rencontre de travail a eu lieu le samedi matin suivant. Le Dr. Libama durant la session de mise en situation a indiqué que la nouvelle priorité était de réaliser une distribution pilote dans le Département du Pool avant la fin aout tout en demandant l'aide du Conseiller de l'APP pour accomplir ceci.

Le Consultant de l'APP a participé à la réunion de la Commission technique, le 3 aout, 2011, présidée par le DG du Min. de la Santé. Le Coordonateur du PNLP a présenté les divers outils de suivi, et synthèse élaborées pour le dénombrement et la distribution qui ont été validée à cette réunion.

Rapport de mission Congo : Appui à l'organisation de la logistique des MILDEs

Jean Marc Grégoire - Consultant pour l'APP

Révision et validation du Chronogramme des Activités à réaliser

C'est lors de cette réunion du Comité technique qu'une rencontre a été programmée avec le Dr Bernice Mesmer NSITOU, Coordonateur Délégué du PDSS, mais surtout le représentant du Ministre en ce qui concerne la Banque Mondiale et les MILDEs. Puisque le Dr Bernice (et son Ministre) avait demandé d'être informé de l'état de préparation de la campagne nationale et du projet pilote, le Chronogramme des Activités révisé qui attendait d'être adopté par le comité de coordination de la campagne a été modifié pour indiquer les activités réalisées et surtout celles qui étaient en retard selon la programmation pour avoir une distribution fin septembre.

Le 5 aout, au Bureau du Programme de Développement des Services de la Santé, la consultation de ce Chronogramme a orienté la discussion concernant la distribution de MILDEs au Congo. (Voir Doc PDF ` Chronogramme _ Campagne _ MILDE _ Congo _ 2011_rev 09-08``) En bref il a été convenu que toutes les commissions devaient se rencontrer en réunion plénière, le plus rapidement possible afin de reprogrammer les activités pour les réaliser avant fin septembre, date butoir de la Campagne National de distribution. Ceci a eu lieu mardi le 9 aout à 11h00.

Les Commissions devaient l'étudier et présenter pour approbation les nouvelles dates prévues pour la réalisation des activités de leur domaine de responsabilité. Cependant ces commissions ne se sont pas présentées à la réunion prévue le 12 aout et le 16 aout il n'y avait non plus assez de participation pour valider une nouvelle planification.

Responsabilisation et formation de Gestionnaires de District à la logistique

À la réunion du 5 aout, le Coordonateur du PDSS a compris le besoin d'avoir une formation de formateurs en planification des expéditions logistiques, utilisations des outils de gestion et de suivi ainsi que procédures de vérification pour la traçabilité. Ceci suite à l'explication que selon l'expérience du Tchad, dans la structure d'un Ministère de la Santé ce sont les gestionnaires de Districts Sanitaires, opérationnels sur le terrain, qui seraient les personnes les plus aptes d'assurer le suivi des opérations logistiques de cette campagne et préparer les rapports nécessaires aux opérations.

Le Coordonateur du PDSS a accepté de trouver le financement pour les 6 Départements sous commandite de la Banque Mondiale. Afin d'en faire une

Rapport de mission Congo : Appui à l'organisation de la logistique des MILDEs

Jean Marc Grégoire - Consultant pour l'APP

formation d'incidence nationale, les couts de cette formation à Brazzaville devaient être partagés par les deux budgets (BM et FM) qui couvrent chacun 6 Départements. Deux personnes de chacun des 12 départements du pays seraient invitées à suivre la formation. Ces éléments formeront par la suite les Gestionnaires de Districts. Le Coordonateur de Médecins d'Afrique a confirmé le 8 aout, la disponibilité de financement pour les candidats des Départements appuyés par le Fonds Mondiale.

Le PNLP a préparé et présenté le budget de cette formation à Brazzaville au PDSS (BM) et à MdA (FM). Le 18 aout le financement FM toujours confirmé celui de la BM était incertain. L'Unicef a été consulté au cas où un financement d'appui était nécessaire. La réponse n'était pas négative, mais le budget a été accepté par le PDSS le 19 aout. Ainsi la formation de 2 jours des 24 futurs formateurs a été prévue pour le 24 et 25 aout. (Voir Doc Word ``Agenda Formation Gestion Suivi logistique``)

Le message envoyé au Directeur Départemental de chaque département par le Coord du PNLP annonçait qu'il est souhaitable que soit envoyé à la formation : d'une part le gestionnaire(SAF) du département (qui a reçu une formation de gestionnaire organisée par le PDSS) et le superviseur ou le logisticien PEV (ayant une expérience dans la gestion et la planification des stocks).

Contrainte expéditions de Pointe Noire aux Districts

Le matin du 24 aout, nous avons appris qu'il y aurait aucune participation de gestionnaires des 6 départements dits FM, faute de budget. Quelle surprise ! Le 22 en après midi le Coord. MdA avait confirmé le financement, et le 23 à 16h00, après une séance de travail, n'avait pas annoncé qu'il y avait manque de financement. C'est un comportement qui laisse songeur.

La Formation en planification et suivi logistique à Brazzaville :

Les qualités démontrées durant la formation par les 12 participants venant des Départements du Pool, Cuvette Ouest, Cuvette, Plateaux, Likouala et Sangha confirment qu'il y a au Ministère de la Santé les ressources humaines pour gérer la planification, mise en application, et la traçabilité des opérations logistiques de mise en place des MILDE. Il faut remercier les Directeurs de Département d'avoir respecté les critères de sélection pour les candidats à la formation.

Rapport de mission Congo : Appui à l'organisation de la logistique des MILDES

Jean Marc Grégoire - Consultant pour l'APP

Durant les exercices de groupe les participants ont entre autre préparé les plans de positionnement et d'entreposage de leurs Départements pour les expéditions vers les Districts. (voir Doc Word ``Plan de positionnement, transport District Likouala``).

La Grille d'expédition par destination introduit le facteur temps dans la planification. Elle permet de planifier les expéditions pour avoir une utilisation maximale de véhicules loués. Aussi l'utilisation d'un micro plan de positionnement et entreposage a permis de comprendre comment réunir les populations pour établir des Sites de distribution. En utilisant un exemple du Département du Pool les gestionnaires avec connaissance locale ont réduit le nombre de Sites tout en respectant le critère d'un déplacement maximum de 15 km de la population. (voir ``Doc Excel Micro-Plan de Transport - Expéditions aux S D Louingui``).

Un élément important de la deuxième journée, a été la Traçabilité et Justification d'une opération. L'exemple de l'analyse des expéditions de Brazzaville a été utilisé pour expliquer les raisons d'utiliser régulièrement la Feuille de vérification et d'analyse des Stock. (voir Doc Word ``Fiche de suivi logistique Congo``)

Le consultant logistique UNICEF, Messay Gebre Tenna, a aidé la facilitation de cette formation et propose de la répliquer appuyé des meilleurs formateurs dans le Département dits FM, une fois que les gestionnaires des Districts BM seront formés.

Analyse de la situation des MILDES Banque Mondiales à Brazzaville

Après une visite auprès du Cabinet du Ministre de la Santé et à l'entrepôt de Brazzaville, le Chargé de Cabinet nous a remis copies des décharges et les données de réception, d'expéditions aux Départements ainsi que la situation des stocks MILDE BM à Brazzaville. Par la suite un Tableau d'analyse a été préparé pour remettre en évidence le besoin d'un inventaire des MILDE dans les lieux d'entreposage à Brazzaville. (Voir Doc PDF "Analyse Réception, Expéditions, situation des MILDES Banque Mondiales à Brazzaville")

Le document a été envoyé au Coord PNL le 13 août et les partenaires ont été mis en copie afin qu'ils puissent se rendre compte de la situation rencontrée. Ce document met en relief 2 éléments de préoccupation :

1. Les copies de décharges reçues du Chargé de Cabinet, ne justifient l'expédition que de 303,400 moustiquaires des 576,000 annoncées comme expédiées. Donc il manque des décharges pour 272,600 moustiquaires.

Rapport de mission Congo : Appui à l'organisation de la logistique des MILDEs

Jean Marc Grégoire - Consultant pour l'APP

2. Le Plan de Distribution envoyé au Fonds Mondial indique qu'une quantité de 793,000 moustiquaires financées par la Banque Mondiale ont été reçues à Brazzaville. Le Chargé du Cabinet annonce que seulement 700,000 ont été reçues. Alors nous avons une situation où si le stock annoncé en entrepôt de 139,675, est véridique, il y a soit un déficit de 77,325 moustiquaires ou un surplus de 15,675 à Brazzaville.

Suite à la constatation de ces informations, la recommandation a été de nouveau exprimée qu'un inventaire physique des MILDE soit réalisé dans les lieux d'entreposage à Brazzaville dans les plus brefs délais.

Distribution pilote dans le Département du Pool

En début août il y avait beaucoup d'activités à réaliser pour préparer la campagne pilote dans le département du Pool. En effet si bien entrepris ce projet aiderait la campagne nationale en permettant de vérifier l'exécution des éléments suivants :

- La budgétisation des opérations
- Le dénombrement- Formation des formateurs/superviseurs, dénombrement des ménages et distribution des coupons synthèse du dénombrement et de la distribution de coupons
- Le plan de communication -mobilisation sociale par les canaux modernes et les canaux traditionnels
- Le plan de pré positionnement et sécurisation des MILDE dans les aires de santé et dans les sites de distribution
- La distribution de MILDE couplée à la supervision et aux enquêtes de convenances;
- Le plan de suivi et évaluation de l'utilisation des MILDE

Le consultant a appuyé la préparation de ceux qui feraient la formation des formateurs en dénombrement et distribution. Deux agendas de formation de l'APP (Voir Doc Word Agenda formation dénombrement 070811 et Agenda formation distribution 070811) leur ont été présentés afin qu'ils puissent être orientés dans la communication du matériel du guide de formation préparé lors de la mission APP du 1 au 23 juillet. La section Distribution a été modifiée pour augmenter l'aspect traçabilité et vérification aux Sites de Distribution.

Rapport de mission Congo : Appui à l'organisation de la logistique des MILDEs

Jean Marc Grégoire - Consultant pour l'APP

La préparation du Micro-plan de transport et positionnement a commencé le 11 aout avec la première rencontre de la Commission logistique. Cependant il a fallu attendre le 16 aout, jour de retour à Brazzaville de l'auteur du Rapport de micro-planification pour qu'il puisse compléter à partir de ces notes les informations manquantes concernant les Sites de Distribution. (Voir Doc Word ``Congo Analyse Rapports de Micro planification``)

Les SD ont été identifiés après 2 sessions de travail avec lui. Par la suite, deux gestionnaires du Pool ont travaillé en atelier et avec l'équipe logistique centrale guidés par le logisticien de l'Unicef, 2 jours supplémentaires à la préparation du plan de transport et positionnement. Après ceci, la sous commission logistique sans les formateurs de Pool s'est réuni le mardi 30/08/11 pour développer un plan précis de transport jusqu'au district et aussi finalisé le budget transport. (Voir Doc PDF ``Unicef Rapport d'activité Congo MILDEs 29081``)

A la fin aout le budget final (dénombrement, distribution, communication, et suivi évaluation) pour cette Distribution Pilote devait toujours être finalisé.

Plan de positionnement entreposage expéditions de MILDE

Selon le Plan de Distribution présenté au Fonds Mondial, le plan de positionnement national devait être ce qui est décrit ci-bas :

Circuit de distribution des MILDE : Le pré positionnement des MILDE se fera, du niveau central aux DDS, des DDS aux CSS puis des CSS aux sites de distribution.

Des équipes logistiques seront mises en place au niveau des DDS et des CSS.

Cependant en révisant le tableau Répartition des moustiquaires par district, le consultant a constaté que les expéditions dans les Zones desservies par Pointe Noire auraient des points de chute entre Pointe Noire et les Districts.

Une rencontre à eu lieu avec le logisticien de MDA le matin du 26 aout, afin d'éclaircir la situation.

Expédition de Pointe Noire aux entrepôts intermédiaires

L'espace d'entreposage identifié aux Points de chute suffit seulement pour les quantités qui doivent rester à cet endroit (ex Dolisie). Cependant selon le Plan, Dolisie au Niari recevra pour Dolisie, et 5 autres entrepôts dans le Niari le

Rapport de mission Congo : Appui à l'organisation de la logistique des MILDES

Jean Marc Grégoire - Consultant pour l'APP

Lekoumou. Alors le jour d'arrivé à Dolisie 1987 ballots ou 16 camions 10 tonnes doivent être évacués vers les entrepôts prévus. C'est le même scénario à la Gare de Nkayi au Bouenza d'où 2583 ballots devront être expédiés à 4 autres destinations/entrepôts. Un total de 20 voyages de camion 10 tonnes serait nécessaire le jour d'arrivé.

La compagnie minière locale a offert de transporter les Mildes de la gare aux entrepôts dits Point de chute. Cependant le plan de travail devrait tenir compte d'une vérification de la capacité de transport pour l'évacuation des MILDES des gares de réception. Est-ce que cela peut se faire le même jour ? Sinon le plan prévoit quoi comme solution ? À Nkayi par exemple ou seront entreposés les MILDE si seulement 5 camions sont disponible, et cela prendrait 4 jours pour les évacuer vers leurs destinations ?

Constatation/Contrainte : Le plan de positionnement de MDA à besoin d'amélioration avant que les expéditions de Pointe Noire commencent. Un plan de positionnement pour ces expéditions de Pointe Noire a été préparé en fonction des données de population de la microplanification. Il identifie des lacunes en espaces d'entreposage à 3 endroits. (voir Doc Excel ``Expéditions Pointe Noire Pop Microplans``). Cependant cela pourrais changer selon la grandeur de ballots. Ne sachant pas si ce sera des ballots de MILDE de 0,14m3 ou 0,17 m3 le chiffre plus élevé a été utilisé.

Plan de positionnement du Congo

Celui-ci pour tous les 12 départements du Congo en fonction des données de population de la micro-planification a aussi été préparé par le Consultant. (voir Doc Word ``Congo Plan positionnement et entreposage selon microplans``).

Les deux plans ont été envoyés aux Coordonnateurs du PNLN et de MdA le 5 septembre, 2011.

6. Les principaux défis et recommandations

Plan distribution, de suivi/ évaluation et de communication

Il est urgent de finaliser et valider les plans de distribution, de suivi/ évaluation et de communication, avant de pouvoir préparer les budgets et présenter une demande de financement pour la réalisation d'une campagne nationale.

Rapport de mission Congo : Appui à l'organisation de la logistique des MILDEs

Jean Marc Grégoire - Consultant pour l'APP

Préparation des Budgets

L'élaboration du budget de la campagne doit être approfondie. C'est seulement un budget préliminaire de la campagne qui a été préparé. Les partenaires doivent faire des choix, mieux définir la stratégie, réviser le coût d'activités principales tel le positionnement vers les Sites de distribution, le dénombrement et la distribution. Les plans de suivi/ évaluation et de communication doivent aussi être validés, et les budgets conséquents développés. Les Bailleurs de fonds attendent un budget global détaillé.

Un exemple de choix avec conséquence budgétaire serait la planification du nombre de ménages par jours et nombre de jours de distribution. Une analyse pour démontrer que d'allouer 5 jours par SD était trop même à 90 par jours a été fait pour le District de Louingui dans le Département du Pool. (voir Doc Excel ``Micro-Plan de Transport - Expéditions aux S D Louingui``). Selon l'expérience de l'APP la moyenne par jour est de 200 ménages. La différence budgétaire entre 90 et 200 ménages par jours pour les 13 SD de Louingui est de 450,000 Fcfa. S'il y a 1000 SD planifiés la conséquence budgétaire est d'environ 35 millions de Fcfa.

Plan de positionnement et transport

L'approche logistique d'expédier directement des entrepôts intermédiaires aux Sites de Distribution n'est pas recommandée. Le principe de planification du transport est d'utiliser les plus gros porteurs le plus long trajet possible. Il faut étudier la possibilité d'avoir des dépôts ou lieu de transfert de ballots au niveaux de districts. Les plans de transport dans les Rapports de micro-planification utilisent trop de voyages de pick up à 15 ballots par voyage.

Préparation des Microplans de transport et positionnement aux Sites de Distribution

Contrainte : Ce n'est que le 16 aout que le PNLP et MdA ont pu réunir et fournir au Consultants tous les Rapports de micro-planification. Ils étaient demandés depuis le 1 aout mais n'étaient pas dans un endroit centraliser. Ces rapports sont de qualités variables. (Voir Doc Word ``Congo Analyse Rapports de Micro planification``). Plusieurs manquent d'information, et ne permettent pas une planification efficace sans consultation avec des gens qui connaissent le milieu.

Rapport de mission Congo : Appui à l'organisation de la logistique des MILDEs

Jean Marc Grégoire - Consultant pour l'APP

La solution imaginée de combler ce retard a été d'utiliser les ateliers de formations en gestion logistiques pour la préparation du Micro-plan de transport et positionnement national et de demander aux gestionnaires de Département de continuer le travail dans les ateliers de formations des gestionnaires de Districts. .

L'expérience avec le Pool nous laisse croire qu'il faut ajouter une journée à la formation des Gestionnaires de districts et leurs demander de mettre en pratique leur formation pour terminer les micros-plans de transport.

Formulaires de dénombrement, de distribution et de suivi des stocks

A la fin aout l'on est toujours à la recherche de proformats pour l'impression des formulaires de suivi des stocks, les supports de dénombrement, de distribution et les jetons. Il est difficile d'imaginer le dénombrement national terminé à temps pour une distribution national en début octobre. Les cahiers de dénombrement et jetons doivent être disponible au moins un mois avant la distribution planifiée.

7. Prochaines étapes / Planification future

- La validation par le CNO ou CCM de la quantification pour la campagne des données de population.
- Le 27 aout la Chronogramme des activités n'avait toujours pas été validée en réunion du Comité technique. Le thème d'une réunion de coordination devrait être l'engagement des intervenants de donner des dates de réalisation aux activités qui sont de leurs domaines.
- Les formations des Gestionnaires de Districts devront être réalisées le plus tôt possible par ceux formés à Brazzaville. Il n'est pas recommandé d'expédier de Pointe Noire ou des Départements aux Districts avant que les gestionnaires de districts aient reçus les formations en Gestion et suivi logistique, et la mise en place des outils de suivi. Si 3 semaines avaient été alloué pour la présentation des budgets et la réalisation des formations au niveaux des Départements, il est peu probable que les expéditions de Pointe Noire aux Districts pourraient être possibles avant octobre.

Rapport de mission Congo : Appui à l'organisation de la logistique des MILDEs

Jean Marc Grégoire - Consultant pour l'APP

- Les documents de suivi et traçabilité des MILDE doivent être budgétisés et produits le plus tôt possible. Idéalement la mise en place de ceux-ci se ferait lors des formations Gestionnaires de Districts. des outils de gestion.
- Il est important en ce moment d'aviser le FM qu'il y aura des changements dans la quantification et le Plan de distribution. Le FM sera ainsi prévenu en attendant la validation de vos données de population en CNO, et ou CCM.
- Réaliser la campagne pilote dans le département du Pool et par la suite mettre en application les leçons tirées.

7. Conclusion

Malgré les beaux discours il y a toujours des problèmes de Coordonner une Campagne nationale au Congo. Chaque fois qu'une activité d'envergure nationale est proposée 2 budgets doivent être présentés. (ex Formation logistique PDSS-BM, MdA-FM). Il est urgent d'établir un budget nationale et le faire accepté par tous les bailleurs de fonds disposés à appuyer le projet au Congo. Une fois ceci en place il y aura vraiment un projet national.

Des outils qui aident le suivi et coordination d'une Distribution ont été élaborés et présentés aux partenaires par les 3 missions de l'APP mais très peu utilisés. Le chronogramme des activités suggérées en est un exemple. Il devrait être utilisé idéalement une fois par semaine lors d'une réunion (Com Technique, CNO, autre intervenant ????) pour établir ce qui a été fait et réviser les échéances des activités à réaliser.

Est-ce que c'est au Ministère de la Santé de s'impliquer pour améliorer la coordination et mobiliser tous les partenaires du pays ? Ou est-ce qu'une intervention extérieure en technique de gestion est nécessaire ? Une intervention telle celle de Grant Management Solutions qui est au Congo pour aider à l'amélioration de la mise en application du programme FM.

Rapport de mission Congo : Appui à l'organisation de la logistique des MILDEs

Jean Marc Grégoire - Consultant pour l'APP

Réunions auxquelles le consultant a pris part

Réunion de la Commission technique, le 3 aout, 2011

Le 5 aout, au Bureau du Programme de Développement des Services de la Santé

Réunion commissions communication, logistique, Suivi et Évaluation le 9 aout

Réunion plénière commissions, mardi le 16 aout

Réunion plénière commissions, mardi le 23 aout

Des réunions d'information et séances de travail ont eu lieu au PNLP et chez MDA

Réunion à l'UNICEF avec la Représentante

Réunions à l'UNICEF avec Godefroy Mallandah et Messay Gebre Tenna, Consultant

Personnes rencontrées lors de la mission :

François Libama R Coordonnateur PNLP

Roger Germain Bouka - PNLP

Gustave Mbota R Logisticien PNLP

Ernest Motandi - PNLP

Jeremie Mouyokani - MPN /OMS

Ray Mankele - EDR / OMS

Youssou Gamatie R OMS

Jean Mermoz Youndouka - Coordonnateur Mda

Jean Florent Mbanza R Mda

Christian Boueya - Mda

Franze Landou Sita R Logisticien Mda

Marianne Flach Représentante UNICEF

Solofo-Dimby Représentant adj, UNICEF

Godefroy Mallandah - UNICEF

Dr Bernice Mesmer NSITOU, Coordonateur Délégué du PDSS

Dr. Hassane Adamou, Consultant, PDSS

Viviane Leu, Chef d'équipe Consultante, Grant Management Solutions

Liste des abréviations

ACT Artemisinin-based combination therapy

APP Alliance pour la Prévention du Paludisme

BM Banque Mondiale

CNO Comité National d'Organisation

DDS Département

FM Fonds Mondial (de lutte contre le sida, la tuberculose et le paludisme)

MDA Médecins d'Afrique (ONG)

MILDE Moustiquaire Imprégnée à Longue Durée d'Efficacité

OMS Organisation Mondiale de la Santé

PDSS Programme de Développement Socio Sanitaire

PNLP Programme National de Lutte contre le Paludisme

PR Récipiendaire Principal

SR Sous-Récipiendaire

Rapport de mission Congo : Appui à l'organisation de la logistique des MILDEs

Jean Marc Grégoire - Consultant pour l'APP

Liste des annexes

En pièce attaché avec Rapport de mission

Doc Word `` Résumé Situation Rapport APP 1 au 23 juillet 2011``
Doc PDF ``Chronogramme_Campagne_MILDE_Congo_2011_rev 09-08``
Doc Word ``Agenda Formation Gestion Suivi logistique``
Doc Word ``Plan de positionnement, transport District Likouala``
Doc Excel ``Micro-Plan de Transport - Expéditions aux S D Louingui``
Doc Word ``Fiche de suivi logistique Congo``
Doc Word ``Agenda formation dénombrement 070811``
Doc Word ``Agenda formation distribution 070811``
Doc Word ``Congo Analyse Rapports de Micro planification``
Doc PDF ``Unicef Rapport d'activité Congo MILDEs 29081``
Doc Excel ``Expéditions Pointe Noire Pop Microplans``
Doc Word ``Congo Plan positionnement et entreposage selon microplans

Documents de formation logistique, en pièce attaché avec 2^{ème} message

Doc PPT``INTRO Logistique MILDEs Congo 2011``

Documents de formation logistique, en pièce attaché 3 message

Doc Excel ``Plan de positionnement transport District Pool``
Doc Word ``Comment utiliser le PLAN de TRANSPORT PRELIMINAIRE Congo``
Doc Word ``Directives d'utilisation Plan d'expédition Congo``
Doc Word ``Grille Planif expéditions Congo``
Doc Word ``Directives d'utilisation BL``
Doc Excel ``Bon de Livraison Congo``
Doc Word ``Guide Fiche de vérifications et suivi logistique``
Doc Word ``Fiche de suivi logistique Congo``
Doc Word ``Directives pour l'utilisation Registre d'entrepôt & Fiche de stock``
Doc Excel ``Fichier Micro transport SD Congo``
Doc PPT``Traçabilité et Transparence Congo``