



République Démocratique du Congo

Distribution scolaire de MILD – Guide de Mise en Œuvre

Septembre 2017



U.S. President's Malaria Initiative

VECTOR)WORKS
Scaling Up Vector Control for Malaria Prevention

Ce document a pu voir le jour grâce au généreux soutien du peuple américain, par l'intermédiaire de l'Agence Américaine pour le développement international (USAID) et de l'Initiative présidentielle de lutte contre le paludisme (PMI), en vertu de l'Accord de coopération AID-OAA-A-14-00057 entre l'USAID et l'Université Johns Hopkins. Le contenu de ce document ne reflète pas nécessairement le point de vue de l'USAID, de PMI ou du gouvernement des États-Unis.

Table des matières

Introduction	1
Contexte	1
Justification de la stratégie de la distribution des MILD à travers les écoles.....	2
Stratégie de mise en œuvre détaillée	2
Étape 1 : Réunir un comité de coordination	3
Étape 2 : Préparer un calendrier et une liste de contrôle	4
Étape 3 : Préparer un budget	5
Étape 4 : Estimer les besoins en moustiquaires	6
Conseils pour la macro-planification	7
Conseils pour la micro-planification	8
Étape 5 : Élaborer un plan logistique	8
Plan de stockage	8
Lieux de stockage	9
Étape 6 : Plan de supervision	9
Étape 7 : Concevoir un plan de CCSC et débiter la mise en œuvre.....	10
Communication dans les écoles	11
Sensibilisation dans les ménages	11
Étape 8 : Concevoir un plan et des outils de S&E.....	13
Étape 9 : Préparer un plan de formation et procéder à des formations	13
Supervision de la formation	14
Plan de formation en cascade	15
Étape 10 : Acheminer les moustiquaires jusqu'au site de distribution	16
Documents de transport	17
Étape 11 : Distribuer les moustiquaires aux bénéficiaires	17
Étape 12: Analyser les données et ajuster le plan en fonction des résultats ...	Error! Bookmark not defined.
Annexe A : Chronogramme pour la Distribution Scolaire	21
Annexe B : Liste de contrôle pour la planification de la mise en œuvre de la Distribution Continue	21
Annexe C : Modèle de Budget Détaillé pour la Distribution Scolaire.....	23
Annexe D : Évaluation du Stockage.....	23
Annexe E : Plan de Communication pour la Distribution Scolaire	23
Annexe F : Approche créative pour l'élaboration des messages	26

Annexe G : Cadre logique de l'approche de distribution de MILD à travers les écoles primaires.....	37
Annexe H : Enquête d'évaluation de la distribution continue – Questionnaire	41
Annexe I : Test avant/après formation à la distribution scolaire.....	73
Annexe J : Plan de Transportation.....	76
Annexe K : Exemples de Bordereau de Livraison et Fiche de Stock	76
Annexe L : Distribution de MILD aux Écoles Primaires.....	77

Abréviations

CAC	Cellules d'animation communautaire
CCC	Communication pour le changement de comportement
CCSC	Communication pour le changement des normes sociales et des comportements
CPN	Consultation prénatale
CPS	Consultation préscolaire
Dfid	Département For International Développement
EPSP	Ministre de l'Enseignement Primaire, Secondaire et Professionnel
EDS	Enquête Démographique de Santé
Fonds Mondial	Fonds mondial de lutte contre le sida, la tuberculose et le paludisme
MILDS	Moustiquaire imprégnée d'insecticide
MILD	Moustiquaire imprégnée d'insecticide à longue durée
ODD	Objectifs de développement durable
OAC	Organisation des Assises Communautaires
PNLP	Programme national de lutte contre le paludisme
PSI	Population Services International
PMI	Initiative présidentielle de lutte contre le paludisme des Etats-Unis
RECO	Relais Communautaires
RDC	République Démocratique du Congo
S&E	Suivi et Evaluation
UNICEF	United Nations Children's Fund
USAID	Agence américaine pour le développement international
SANRU	Santé rurale pour tous

Introduction

Contexte

Le paludisme demeure l'une des maladies parasitaires les plus répandues et les plus meurtrières en République Démocratique du Congo (RDC) malgré d'importants progrès réalisés dans la lutte contre ce fléau. En effet selon le rapport mondial sur le paludisme 2016 de l'OMS, l'on note une réduction significative des cas de paludisme de 28 millions en 2010 à 19 millions en 2015, et des décès dus au paludisme de 82 mille en 2010 à 42 mille en 2015. Les enquêtes rétrospectives de mortalité effectuées par le programme national de lutte contre le paludisme (PNLP) en RDC en 2014 estiment que 80 % des cas de fièvre sont d'origine palustre et que plus de 25.000 décès annuels d'enfants de moins de cinq ans sont dus à cette maladie. Selon le rapport annuel 2016 produit par le Programme National de Lutte contre le Paludisme (PNLP) de la RDC, 15.397.717 cas de paludisme et 33.997 décès attribués à cette pathologie ont été enregistrés au cours de cette année.

Cette maladie est l'un des déterminants majeurs de la mauvaise santé et de la malnutrition des mères. Il a divers effets négatifs sur l'issue de la grossesse tels que les avortements spontanés, le faible poids de naissance, ainsi que les morts néonatales et in utero.

En outre, le paludisme constitue un frein au développement de la RDC. C'est une des causes de la pauvreté, de l'absentéisme au travail et à l'école pour les élèves et enseignants ; il constitue une menace sérieuse à l'atteinte des objectifs de développement durable (ODD) et principalement l'objectif 3, relatif notamment à la réduction de la mortalité maternelle et infanto-juvénile qui risque d'être compromise si des actions énergiques pour faire reculer le paludisme ne sont pas entreprises.

Des moyens efficaces pour prévenir cette maladie sont connus. L'utilisation de la moustiquaire imprégnée d'insecticide à longue durée d'action (MILD) est l'une des méthodes les plus efficaces pour prévenir cette maladie. L'analyse secondaire des données de l'Enquête Démographique et Santé 2013-2014 en RDC (EDS-RDC 2013-2014) a montré que les moustiquaires imprégnées d'insecticide distribuées à travers les campagnes de masse organisées dans l'ensemble du pays auraient contribué à réduire de tiers les décès des enfants de 1 à 59 mois. Selon cette enquête, la possession des MILD par les ménages était de 70 % (2014). Son utilisation a significativement été améliorée au cours de ces quinze dernières années passant de 6% en 2001, à 38% en 2010, puis à 51 % en 2014.

Cependant, on sait que cette tendance globale d'amélioration de l'utilisation de la MILD en RDC cache des grandes disparités entre les provinces qui font que la disponibilité et surtout l'utilisation continue de la MILD restent un problème majeur en RDC.

Pour pallier à cela, depuis quelques années, le gouvernement de la RDC avec ses partenaires organisent sur un rythme triennal, des campagnes de distribution des MILD dans le but de maintenir le taux de disponibilité et d'utilisation des moustiquaires dans la communauté à un niveau efficace.

Justification de la stratégie de la distribution des MILD à travers les écoles

Les études réalisées à travers le pays ont montré une déperdition rapide de la couverture en MILD pendant les mois qui suivent les campagnes de masse¹. Ainsi, dans les localités ayant bénéficié de campagne de masse, seule une distribution continue à travers la Consultation Prénatale (CPN), la Consultation Préscolaire (CPS), les Organisations à Assise Communautaire (OAC) et les écoles maintiendraient la couverture effective à un haut niveau.

Pour maintenir et renforcer le niveau de disponibilité de MILD dans les ménages ainsi que leur utilisation continue, avec le souci constant de contribuer équitablement à la survie de maximum d'enfants et de femmes, le PNLP estime qu'il est indispensable de distribuer rapidement un grand nombre de moustiquaires aux communautés à travers les élèves des écoles primaires dans les provinces qui ont bénéficié de campagne de masse l'année précédente en collaboration avec le ministère de l'Enseignement Primaire, Secondaire et Professionnel (EPSP).

Considérant que le taux de scolarisation en RDC est élevé, avec un taux brut de fréquentation scolaire² pour les enfants de 6 à 11 ans estimé à 118,3% dans l'ensemble (120,1% pour les garçons et 116,4% pour les filles), cette stratégie de distribution des MILD à travers les écoles se fonde sur le principe qu'il est possible d'assurer une large couverture en MILD en assurant une distribution à travers des séries des campagnes en milieu scolaire permettant d'atteindre la majorité de foyers. Les écoles constituant ainsi des points fixes de distribution et les enseignants pouvant facilement gérer la distribution des moustiquaires, tenir des registres précis et initier des échanges avec les élèves sur l'importance de l'utilisation des moustiquaires.

Stratégie de mise en œuvre détaillée

La campagne de distribution des MILD en milieu scolaire est une stratégie complémentaire aux autres stratégies de distribution universelle des moustiquaires. Elle consiste à distribuer gratuitement une (01) MILD à chaque élève fréquentant les classes de 1^{re}, 3^e et 5^e année d'enseignement primaire ainsi qu'à chaque membre du corps enseignant des écoles bénéficiaires. L'année suivante, une nouvelle cohorte de ces mêmes classes de 1^{re}, 3^e et 5^e année d'enseignement primaire sera enrôlée, permettant d'atteindre tous les ménages d'enfants d'âge scolaire primaire ainsi que leurs voisins entre deux campagnes de distribution universelle et contribuer ainsi au renouvellement des MILD acquis à travers les autres stratégies de distribution dans les ménages des provinces ciblées. Cette stratégie comprend deux volets essentiels : (1) la distribution des MILD proprement dite aux écoliers et leurs enseignants ; (2) la communication et promotion de l'utilisation de la MILD par les élèves.

Les étapes suivantes peuvent être appliquées dans n'importe quel pays et n'importe quelle région/province ou sous-région/sous-province pour tester et/ou mettre en œuvre une stratégie de distribution scolaire de MILD. Il s'agit de recommandations générales qui doivent être respectées mais peuvent également être adaptées en fonction des besoins.

¹PSN RDC 2016-2020 page 28

²EDS_RDC 2013-2014, Tableau 2.10 p 31

Stratégie de mise en œuvre détaillée de la distribution scolaire de MILDs	
Étape 1	Réunir un comité de coordination
Étape 2	Préparer un calendrier
Étape 3	Préparer un budget
Étape 4	Estimer les besoins en moustiquaires
Étape 5	Élaborer un plan logistique
Étape 6	Élaborer un plan de supervision
Étape 7	Concevoir une stratégie de CCSC et débiter la mise en œuvre
Étape 8	Concevoir un plan et des outils de S&E
Étape 9	Préparer un plan de formation et procéder à des formations
Étape 10	Acheminer les moustiquaires jusqu'aux sites de distribution
Étape 11	Distribuer les moustiquaires
Étape 12	Analyser les données et ajuster le plan en fonction des résultats

Étape 1 : Réunir un comité de coordination

Pour qu'une stratégie de distribution continue soit efficace, il est nécessaire de commencer par réunir un comité de coordination. Ce comité est organisé au niveau national, provincial et local.

Ces comités comprennent les membres représentant les ministères, partenaires et bailleurs de fonds concernés. Il convient de rédiger pour ce comité un cahier des charges qui doit être approuvé par toutes les parties impliquées. Le PNLP et le partenaire de mise en œuvre doivent :

1. Choisir les principaux participants
2. Inviter les participants
3. Organiser la première réunion et se mettre d'accord sur le cahier des charges
4. Déterminer où et à quelle fréquence auront lieu les réunions

Ce comité de coordination doit être composé des membres suivants :

- Ministère de la Santé
 - Un représentant du Ministre de la santé
 - Représentant du secrétaire général à la santé
 - Programme national de lutte contre le paludisme (PNLP)
 - Directeur
 - Directeur adjoint
 - Chef de la division Partenariat
 - Chef de la division Prévention
 - Chef de la division du suivi et de l'évaluation
 - Chef de la division de la communication pour le changement de comportement
- Ministère de l'Enseignement Primaire et Secondaire (EPSP)
 - Un représentant du Ministre de l'EPSP
 - Le secrétaire général à l'EPSP
 - Direction d'Etudes et Planification
 - Directeur
 - Chef de division Etudes
 - Chef de division Programme et Suivi
 - Chef de Division à la Coopération

- Partenaire(s) de mise en œuvre
 - UNICEF
 - PSI
 - SANRU
- Donateurs
 - USAID/PMI
 - Fonds mondial
 - DFID

Principaux points à prendre en considération :

- S'agissant d'une activité commune entre le ministère de la Santé et le ministère de l'éducation, il faut veiller à ce que les deux ministères soient représentés lors des réunions. Même si le ministère de la santé dirige l'activité, par le biais du PNLP, le ministère de l'éducation joue un rôle crucial et apportera un éclairage important pour la mise en œuvre.
- Ce comité de coordination doit déterminer l'implication nécessaire de la part des autorités locales à ce niveau. Si leur contribution est nécessaire au niveau national, elles doivent être conviées.
- Les membres du comité peuvent toujours être changés, compte tenu de l'adaptation des besoins ou de l'évolution des scénarios. Par exemple, si un nouveau donateur ou un partenaire travaille en RDC, ils devraient être ajoutés à cette liste.

Étape 2 : Préparer un calendrier et une liste de contrôle

Il convient de préparer un calendrier détaillé répertoriant toutes les activités comprises dans les phases de planification et de mise en œuvre de la distribution scolaire, en prévoyant des délais réalistes et un coordinateur pour chaque activité. Ce calendrier doit être accompagné d'une liste de contrôle. Le chronogramme pour la distribution scolaire et la liste de contrôle de la mise en œuvre de la distribution continue sont disponibles à l'Annexe A et l'Annexe B, respectivement.

La distribution scolaire doit être mise en place à l'issue d'une campagne de distribution de masse réussie. S'il n'y a pas encore eu de campagne de distribution de masse dans les régions où la distribution scolaire va être mise en place, le Programme doit envisager d'attendre afin de réaliser une campagne de distribution de masse et d'augmenter le taux de possession et d'accès.

La planification et les délais doivent tenir compte du calendrier scolaire. Il est déconseillé de mettre en place la distribution scolaire pendant les périodes de vacances. Les documents sur la scolarisation feront par ailleurs partie des principaux documents utilisés pour déterminer la quantité des moustiquaires nécessaires pendant la distribution et, sachant que le taux de scolarisation fluctue pendant les 1 à 2 premiers mois de l'année scolaire, il est préférable de planifier la distribution environ 2 mois après le début de l'année scolaire. Pour ce qui est de la RDC, l'année scolaire dure de la première semaine de septembre à la première semaine de juillet. Le taux de scolarisation se stabilise vers la fin du mois d'octobre et la distribution scolaire pourrait donc être prévue pour fin octobre ou début novembre. Le graphique ci-dessous illustre le calendrier global pour une distribution sur trois ans, avec des campagnes de distribution de masse et une stratégie de distribution scolaire. Il indique à quel moment les principales activités doivent avoir lieu, notamment la collecte des données de référence et les évaluations. Voici un exemple de calendrier basé sur la campagne qui a débuté en RDC en 2016 :

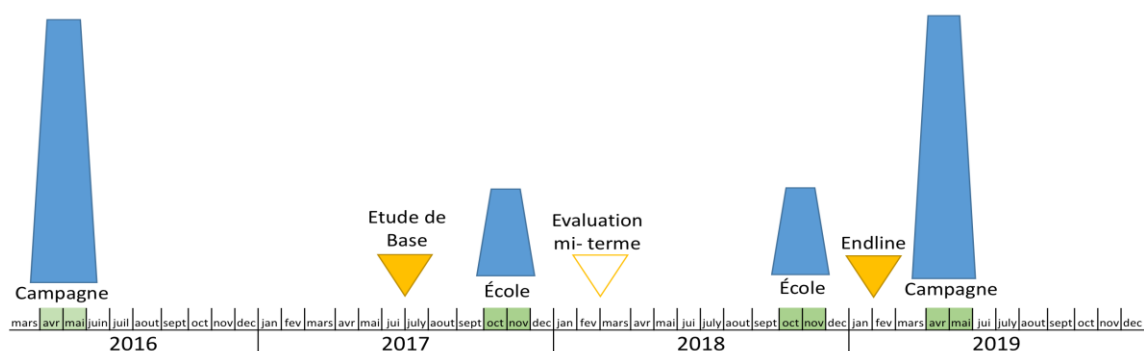


Figure 1: Calendrier de distribution, campagne de masse et distributions scolaires

Les facteurs dont il faut tenir compte dans le calendrier de distribution scolaire sont les suivants :

- Planification et évaluation rapide
- Communication pour le changement des normes sociales et des comportements (CCSC) et mobilisation sociale
- Collecte des données
- Formations
- Logistique et chaîne logistique, y compris transport et stockage
- Distribution des MILD
- Suivi et supervision
- Responsabilités, rapports et réunions de synthèse

Principaux points à prendre en considération :

- Veillez à prévoir **suffisamment** de temps, tout en restant **réaliste**, pour chaque activité, en particulier pour ce qui est de l'approvisionnement, de la gestion, des activités administratives et financières et du réapprovisionnement.
- Les principales activités de la distribution scolaire ne doivent pas être planifiées pendant les vacances scolaires ou en période d'examen.

Étape 3 : Préparer un budget

Le programme doit préparer le budget détaillé comprenant toutes les activités comprises dans les phases de planification, de mise en œuvre et d'évaluation de la distribution scolaire. Dans l'idéal, le budget doit être élaboré au niveau local en collaboration avec les partenaires de mise en œuvre et abordé en même temps que le chronogramme de mise en œuvre. Les principaux postes budgétaires et activités à inclure dans le budget sont les suivants :

- Evaluations pré et post campagne
- Prospection des sites, afin d'étudier les possibilités et de prévoir des réseaux de transport et de stockage. Ces visites peuvent être organisées au niveau provincial, mais le niveau central (PNLP et partenaire de mise en œuvre) doit être impliqué.
- Réunions de planification et de coordination à tous les niveaux
- Achat des MILD et autres intrants
- Frais de stockage, y compris pour la location, la sécurité et le matériel supplémentaire nécessaire
- Frais de transport
- Formation des acteurs à différents niveaux

- Frais d'impression et de distribution des supports de formation, supports de communication, outils de gestion (, formulaires de suivi et de rapportage)
- Réunions de coordination à différents niveaux avant et après la campagne de synthèse post-distribution
- Supervision intégrée (la supervision peut éventuellement être associée à d'autres activités, médicales ou éducatives)
- Consolidation et validation des données de la campagne.
- Evaluation de la campagne

Principaux points à prendre en considération :

- Certains pays prévoient un budget pour l'achat de MILD supplémentaires distribuées aux enseignants pour les motiver.
- À l'issue de l'analyse post-distribution, le programme pourra estimer si cela est toujours possible la première année de la distribution, d'associer la distribution scolaire à d'autres activités scolaires, comme les campagnes de déparasitage. Ceci permet d'alléger les contraintes de budget et de temps. Il est également possible de réaliser des économies sur les réunions de coordination et de planification, les formations, la supervision et les frais de S&E.

Étape 4 : Estimer les besoins en moustiquaires

L'estimation de la quantité de moustiquaires nécessaires se divise en deux catégories : la macro-planification et la micro-planification.

La macro-planification nationale a probablement déjà été réalisée pour les campagnes de distribution de masse et les activités de distribution en CPN et CPS. Les provinces dans lesquelles le Programme décide de mettre en œuvre la distribution scolaire au cours d'une année donnée peut être ajoutées à la macro-planification.

Un micro-plan est nécessaire pour estimer la quantité de MILD requises pour la distribution scolaire aux niveaux opérationnels. Le programme peut décider sur quels niveaux se concentrer : si une distribution dans toute une province est prévue, l'estimation portera sur la consolidation de besoins de zones de santé de toute la province. S'il est urgent de distribuer des MILDS dans une zone en particulier, l'estimation peut porter sur cette zone uniquement.

Cette planification commence par une réunion de coordination, que ce soit au niveau macro (national) ou micro (province, zone, etc.). Dans le cas de la distribution scolaire, plusieurs séances de micro-planification infranationale seront nécessaires et les données viendront s'ajouter à la micro-planification nationale.

Pour la macro-planification comme pour la micro-planification, l'outil de quantification NetCALC peut être utilisé afin d'estimer au mieux les besoins. L'outil NetCALC et les consignes d'utilisation sont disponibles sur cdtoolkit.org ou mieux en prenant en compte le taux de scolarisation transmis par le ministère de l'EPSP à partir de mois de novembre.

Remarque générale concernant NetCALC : les prévisions de NetCALC relatives à l'impact sur le taux de possession présupposent un taux élevé de redistribution entre les ménages. En effet, pour plus de simplicité, le modèle NetCALC se fonde sur l'hypothèse selon laquelle les MILDS sont distribués uniformément parmi les foyers afin d'estimer la couverture de la population. Nous ne disposons pas de preuves étayant ou réfutant cette hypothèse. De ce fait, les planificateurs ne doivent pas se baser uniquement sur les prévisions de NetCALC, mais tenir compte également de la proportion de la

population vivant dans les ménages susceptibles d'être atteints par les canaux de distribution proposés, et veiller à ce que ces canaux soient complémentaires et permettent d'atteindre la plus large part de population possible.

Il est essentiel de prévoir un stock de réserve de MILDS, tant dans les plans de macro-quantification que dans les plans de micro-quantification, afin d'anticiper une demande inattendue ou des erreurs dans les données.

Conseils pour la macro-planification

En utilisant NetCALC, estimez le nombre de classes nécessaires pour maintenir l'accès aux MILDS au taux souhaité, et le nombre total de MILDS requis. Comme pour les autres canaux, le résultat peut varier selon que la distribution scolaire est le canal principal ou qu'elle est mise en œuvre en complément des campagnes de distribution de masse ou d'autres canaux. Dans le premier cas, on constate généralement que 4 à 6 classes doivent recevoir des moustiquaires chaque année, en fonction du taux de scolarisation et d'abandon.

En utilisant les chiffres disponibles sur la scolarisation, vérifiez que la distribution de MILDS au nombre de classes défini à l'étape 1 correspond au nombre total de MILDS nécessaires. Si ce n'est pas le cas, envisagez d'ajouter des classes.

La macro-quantification, et donc le nombre de classes nécessaires pour atteindre le taux d'accès aux MILDS souhaité, peut varier dans les différentes régions du pays. Des macro-quantifications propres à chaque région peuvent s'avérer nécessaires afin de connaître le total national.

Si vous utilisez NetCALC pour vos macro-quantifications, tenez compte des éléments suivants :

- Un pays peut présenter des taux de scolarisation bruts extrêmement variés d'une région à l'autre. Le taux d'abandon peut être important et il convient d'en tenir compte dans le calendrier de la distribution (vers le début ou la fin de l'année). Utilisez NetCALC pour étudier toutes les régions présentant des taux de scolarisation différents, ce qui devrait vous aider à obtenir des estimations plus précises.
- Le taux de scolarisation brut (nécessaire pour les estimations NetCALC relatives à ce canal) est souvent issu des enquêtes nationales qui mesurent la scolarisation, tous types d'écoles confondus. Les planificateurs doivent donc vérifier si les taux de scolarisation utilisés reflètent bien le type de modèle qu'ils proposent. En effet, de tels écarts entre différentes étapes de la planification ont été constatés dans un certain nombre de pays. Par exemple, lorsque seules les écoles publiques sont incluses mais que le taux de scolarisation dans les écoles privées est assez élevé, le recours aux estimations de NetCALC pour guider d'autres décisions (notamment sur les classes et le nombre de classes à cibler) pourra être pertinent uniquement si les prédictions sont basées sur les taux de scolarisation dans les écoles publiques.
- NetCALC inclut une estimation que doivent saisir les planificateurs, prévoyant l'« efficacité » du canal de distribution. Ce chiffre reflète le nombre de MILDS qui seront effectivement distribués par le biais de ce canal aux bénéficiaires ciblés. L'expérience dont nous disposons actuellement suggère que les planificateurs entrent une valeur comprise entre 85 % et 95 % pour la distribution scolaire car les événements de distribution annuels ciblant des élèves dans les écoles semblent présenter un important degré d'efficacité. Ainsi, le Ghana et la Tanzanie ont estimé que plus de 90 % des élèves ciblés avaient reçu des MILDS.

Conseils pour la micro-planification

Un plan de micro-quantification indique combien de MILDS par an sont nécessaires sur chaque site de distribution (par ex. une école). Pour obtenir une estimation pragmatique et réaliste des besoins, il est important de mettre à contribution le personnel de différents niveaux du ministère de l'Éducation et de la Jeunesse et ceux de la santé publique. Une micro-quantification nationale est normalement une compilation de toutes les micro-quantifications pertinentes des zones de santé.

Si vous réalisez des micro-quantifications pour la distribution scolaire, tenez compte des éléments suivants :

- La micro-quantification de la distribution scolaire s'appuie sur les données de scolarisation de chaque école. Ces données sont compilées au niveau de chaque Zone de santé et au niveau provincial pour aboutir aux micro-quantifications provinciales consolidées.
- Comme pour les autres micro-quantifications, des ateliers sont essentiels pour confirmer les estimations, recueillir des données sur la scolarisation et identifier des itinéraires pour atteindre les zones difficiles d'accès.

Étape 5 : Élaborer un plan logistique

Un plan logistique détaillé, reposant sur des évaluations précises, est essentiel à une distribution réussie. Une réunion du comité de coordination doit être organisée afin de discuter du plan logistique. Les activités à organiser sont les suivantes :

- Étudier les résultats des évaluations provinciales
- Planifier la chaîne logistique : axes de transport, points de stockage (à tous les niveaux) et points de distribution
- Concevoir un plan logistique détaillé et le transmettre à tous les niveaux
- Si les évaluations et le plan montrent qu'il faut faire appel à une société de transport ou de logistique, faire un appel d'offres, suivre le protocole de sélection et recruter des prestataires indépendants.

Plan de stockage

Des évaluations doivent être réalisées pour faire en sorte que tous les niveaux de la chaîne logistique disposent d'un stockage adéquat.

Les ballots de MILD peuvent être gerbés jusqu'à 2,5 mètres max en hauteur sans risque de dommage pour celles qui se trouvent en dessous. La hauteur exacte d'empilement dépendra cependant du type d'entrepôt. La capacité de stockage au niveau central, provincial et aires de santé peut facilement être vérifiée. La capacité disponible dans les magasins doit contribuer à déterminer le volume de MILD à attribuer à chaque lieu de stockage aux différentes dates prévues. Une évaluation de ces solutions de stockage doit être réalisée, dans les écoles, pour déterminer la quantité de MILD et leur emplacement avant la distribution.

En termes de conditions de stockage, il convient d'étudier les points suivants avant de choisir un lieu de stockage :

- Les entrepôts doivent être propres et secs.
- Avoir une capacité suffisante
- Les entrepôts doivent être étanches
- Le local de stockage doit être sécurisé et disposer d'un système de sécurité opérationnel. Dans les petits établissements de santé/écoles, les MILD devront être stockées dans des locaux

verrouillés dont l'accès sera contrôlé.

- Le lieu de stockage doit être exempt de rats car ces derniers peuvent, en peu de temps, causer des dommages considérables aux MILD.
- Il est préférable d'éviter de stocker les MILD pendant de longues périodes car ces produits contiennent des pesticides et ont donc une durée de vie limitée (même si celle-ci est longue). Ce facteur doit être pris en compte pour une éventuelle logistique inversée et pour les MILD qui doivent être renvoyées depuis les écoles après la distribution.

Consultez le document détaillé **Évaluation du Stockage** à l'Annexe D.

Lieux de stockage

Au bout de la chaîne, juste avant la distribution, les MILD doivent être stockées dans les écoles. Étant donné que les écoles n'ont pas forcément de lieu de stockage sécurisé, ce qui rend le stockage plus risqué, le programme doit faire en sorte que les MILD arrivent sur les sites de distribution le moins de temps possible avant la distribution. Si l'école n'a aucun espace de stockage sécurisé (pas même le bureau fermé à clé du directeur), cela doit être indiqué dans les évaluations et d'autres solutions de stockage doivent être identifiées.

Étape 6 : Plan de supervision

Pour que chaque niveau, du niveau national aux écoles, se sente impliqué dans la distribution des MILD aux élèves, il est nécessaire de définir des rôles et responsabilités clairs. Pour encourager les secteurs de la santé et de l'éducation à s'impliquer ensemble dans ce programme, des comités mixtes seront formés à chaque niveau.

Le niveau central (PNLP et Ministère de l'Éducation) enverra des superviseurs au niveau provincial afin de déclencher le processus d'organisation de la campagne. La coordination provinciale de l'éducation assurera la supervision de toutes les étapes de la mise en œuvre en collaboration avec la DPS et les partenaires.

Chaque province éducationnelle aura un ou deux superviseurs encadreur du niveau provincial qui veilleront à la formation des acteurs, l'organisation de la distribution, et le suivi de la mise en œuvre de la campagne.

Au niveau de la sous division, une équipe est sélectionnée par le comité sous provincial. La supervision permettra ainsi de corriger certains enseignants n'ayant pas bien compris comment remplir les formulaires et n'ayant peut-être pas été suffisamment informés par les formateurs des Sous PROVED.

Le comité de coordination du niveau national est défini à l'étape 1. Au niveau provincial, un comité de coordination composé des membres suivants doit être formé :

NIVEAU PROVINCIAL	
Secteur de la santé	Secteur de l'éducation
Ministre Provincial de la santé	Ministre de l'Éducation Provinciale
Chef de Division provinciale de la Santé	Province éducationnelle (PROVED)
Chef de bureau technique	Inspecteur (IPP)
Chef de bureau Info Sanitaire	Chef de l'Antenne Provinciale
Coordination du PNLP (2 – Médecin Coordinateur et Data Manager)	Coordination des Écoles Conventionnées (1 personne)

Au niveau sous-provincial, un comité de coordination composé des membres suivants :

NIVEAU SOUS-PROVINCIAL	
Secteur de la santé	Secteur de l'éducation
Médecin chef de zone	Sous-PROVED
Superviseur de la zone de santé	Inspecteur
Infirmières titulaires (IT)	Chargé de statistique
	Sous-coordination des écoles conventionnées (2)

Étape 7 : Concevoir un plan de CCSC et débiter la mise en œuvre

La RDC dispose d'une stratégie de CCSC factuelle pour le paludisme qui contient une rubrique consacrée aux MILD. Les messages et supports doivent être harmonisés pour tous les canaux de distribution, y compris les campagnes de distribution de masse et tous les canaux de distribution continue. Si des éléments de distribution continue ne figurent pas déjà dans la stratégie de CCSC pour le paludisme, des messages clés doivent être conçus et ajoutés.

C'est pourquoi, le présent guide s'inscrit dans l'esprit du Plan stratégique national de communication. Toutefois, il prend en compte des éléments spécifiques relatifs à la distribution des MILD dans les écoles. Dans cette perspective, les principales stratégies de communication pour la distribution scolaire comprennent le plaidoyer, la mobilisation sociale et la CCC.

Le plaidoyer visera à obtenir l'engagement, le soutien et l'accompagnement des autorités tant politico-administratives, scolaires que communautaires en faveur de la distribution scolaire de la MILD. La mobilisation sociale permettra de faire participer toutes les forces sociales à la mise en œuvre de cette activité. La CCC permettra d'informer la population sur la disponibilité et l'importance de l'utilisation de la MILD dans la prévention de la malaria à travers tous les canaux existants, mais en particulier pour sensibiliser la communauté à la distribution scolaire. Elle encouragera également l'utilisation adéquate et systématique des MILDs.

Les trois principaux canaux à envisager pour la distribution scolaire sont les médias de masse (radio et/ou télévision), la communication interpersonnelle (élèves, enseignants, comités de parents, comités d'élèves, relais communautaires...) et les médias communautaires (théâtre, chanson). Des supports de communication devront être produits pour renforcer l'information des communautés : dépliants, affiches, spots....), en combinant les canaux les plus adaptés aux régions cibles.

Il peut exister des ébauches de supports de communication provenant d'anciens projets ou de partenaires actuels. Lors des premières phases de planification du volet de CCSC de cette stratégie de distribution, le Programme doit organiser un atelier afin de produire les orientations stratégiques de communication qui permettront à chaque province d'élaborer son plan de communication. Au cours du même atelier, des supports de communication seront produits sur la base de l'inventaire de l'existant. Cet atelier doit être organisé au niveau central.

Un Plan de Communication pour la Distribution Scolaire est disponible à Annexe E et un exemple d'une Approche Créative pouvant servir de modèle pour le processus de conception et d'élaboration des messages avec une matrice des messages est disponible à Annexe F.

Communication dans les écoles

La communication constituera une activité importante de cette campagne. Elle se fera avant, pendant et après la distribution des MILD par tous les acteurs, mais plus particulièrement par les élèves. Ceux-ci devront être les principaux acteurs de changement de comportement dans leurs communautés.

Des enseignants formés organiseront des assemblées dans toutes les écoles primaires pour présenter le projet et expliquer pourquoi les moustiquaires vont être distribuées aux élèves, pourquoi certaines classes ne recevront pas de moustiquaires et comment utiliser et entretenir les moustiquaires. Des leçons sur les bonnes pratiques de lutte contre le paludisme, avec accent sur l'utilisation de la MILD seront données dans les classes ciblées par la distribution des MILD dans le cadre du cours de l'hygiène et d'éducation à la vie. Des messages sur l'utilisation de la MILD seront également écrits dans les cahiers de communication des élèves, les quels devront être contresignés par les parents.

Les élèves ainsi informés deviendront des « ambassadeurs » de l'utilisation de la MILD aussi bien auprès de leurs propres familles que des familles voisines.

Ils devront être encouragés à sensibiliser les membres de leur famille ainsi que leurs voisins à appliquer les bonnes pratiques de l'utilisation des MILD.

Il leur sera également demandé de partager les moustiquaires reçues avec d'autres familles, au cas où leurs familles possédaient déjà suffisamment de moustiquaires issues des campagnes antérieures de distribution de masse, afin de permettre aux foyers sans enfants scolarisés de bénéficier également des MILD.

Des supports éducatifs et d'informations adaptées, notamment des affiches, des dépliants seront reproduits et disséminés dans toutes les écoles des provinces cibles. Le PROVED veillera à ce que cette activité soit aussi une véritable activité périscolaire.

Sensibilisation dans les ménages

Les écoliers sensibiliseront leurs parents et membres de leurs familles sur le bénéfice de dormir sous la MILD. Les membres des comités de parents travailleront avec les cellules d'animation communautaire (CAC) dont ils sont logiquement membres et les Relais communautaires (RECO) pour renforcer la

sensibilisation dans les familles, à travers notamment des visites à domicile et des séances de dialogue communautaire.

Outre la communication de proximité, la communication de masse sera mise à profit à travers les radios communautaires, mais aussi les chaînes de télévisions là où elles existent. On pourra également utiliser les troupes théâtrales, avec une préférence pour les troupes théâtrales scolaires, la chanson et autres canaux disponibles dans la communauté. Après la distribution, chaque élève devra faire le suivi de l'utilisation de la MILD reçue aussi bien dans sa famille que dans les familles voisines. Ce suivi post-distribution pourra se poursuivre durant au moins six mois.

Principaux points à prendre en considération :

- La distribution scolaire a été choisie comme un canal de distribution complémentaire car les enfants sont l'intermédiaire idéal pour transmettre les messages.
- Le paludisme figure déjà dans le programme de santé d'un grand nombre de pays. Pour renforcer les messages, les élèves doivent y être exposés pendant toute la durée de la distribution, y compris avant, pendant et après.
- Si le Programme a besoin d'aide pour revoir les messages relatifs au paludisme, il peut s'inspirer du document de VectorWorks Ghana intitulé [Promotion Malaria Prevention Through Primary Schools Communication Guide for Teachers](#) (Favoriser la prévention du paludisme par le biais des écoles primaires, guide de communication à l'usage des enseignants) (voir Figure 2).
- Les messages doivent notamment insister sur le fait que la MILD est destinée au ménage, et pas nécessairement à l'élève qui la reçoit. Comme pour la distribution dans les établissements de santé, c'est le ménage qui décide comment répartir ses MILD. Les programmes pilotes ont montré que les élèves ont souvent le sentiment que la MILD qu'ils reçoivent est « la leur », même s'ils ont déjà accès à une autre moustiquaire.

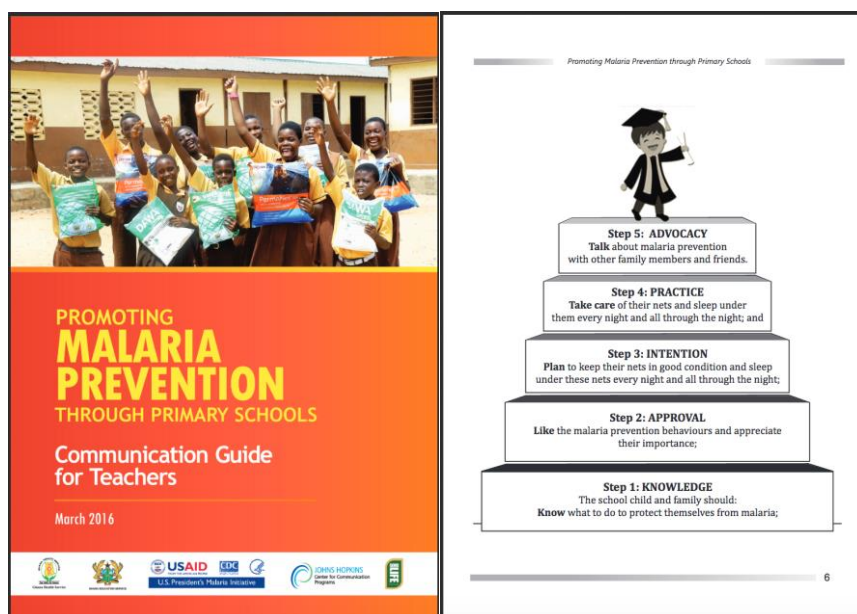


Figure 2 : Guide de communication à l'usage des enseignants, VectorWorks Ghana

Étape 8 : Concevoir un plan et des outils de S&E

Un plan et des outils de suivi et d'évaluation doivent être conçus avant la distribution des MILD. Les activités de suivi doivent être planifiées, intégrées au calendrier et réalisées conformément au calendrier validé.

Le comité de coordination nationale doit se réunir pour discuter et décider des indicateurs et des données à collecter pour la distribution scolaire. Les progrès réalisés seront mesurés par rapport à des indicateurs de suivi spécifiques, conformément au plan national de suivi et d'évaluation.

La collecte des données sera assurée à travers les supports conçus au niveau national et mis à la disposition de chaque école. Avec l'appui technique du PNLP, la coordination de la collecte des données sera assurée par les services de l'éducation au niveau provincial avec l'appui technique du ministère de la santé et cela à chaque échelon.

Avant la campagne, une évaluation rapide de la disponibilité et utilisation de la MILD dans la communauté sera conduite pour permettre d'avoir des données de base.

Au cours de la campagne, un monitoring interne sera réalisé par les superviseurs territoriaux et le comité des parents afin d'identifier les goulots et y apporter des actions correctrices.

A la fin de la campagne, un monitoring externe sera réalisé par une institution indépendante, afin d'évaluer la qualité de l'intervention et apprécier le niveau de disponibilité et d'utilisation de la MILD.

Un rapport final détaillé sera élaboré pour décrire l'ensemble du processus afin d'en ressortir les facteurs de succès, les défis et leçons apprises pour une mise à échelle de la stratégie.

Un **Cadre Logique de l'approche de distribution de MILD à travers les écoles primaires** figure dans l'Annexe G.

Le **Questionnaire de l'enquête d'évaluation de la distribution continue pour la distribution scolaire** est disponible à l'Annexe H à titre indicatif. Ce questionnaire a été conçu pour la distribution scolaire dans un état du Nigeria et peut être adapté afin de recueillir les données nécessaires pour la RDC. Il peut être modifié et/ou utilisé comme un outil de suivi indépendant ou intégré aux évaluations à plus grande échelle de la distribution.

Étape 9 : Préparer un plan de formation et procéder à des formations

Les formations en cascade du niveau provincial au niveau des établissements scolaires s'appuieront sur un plan et un programme de formation nationale. Le plan ci-dessous propose une description détaillée de la formation en cascade du niveau provincial au niveau sous-provincial, puis au niveau des établissements scolaires, et indique les principaux acteurs impliqués à chaque niveau. Il convient de revoir le programme de formation actuellement utilisé dans les écoles pour veiller à ce qu'il apporte des informations à jour sur la transmission et la prévention du paludisme. Si de nouvelles informations doivent être ajoutées, elles devront être étudiées par le comité de coordination et peuvent éventuellement faire partie de l'atelier d'élaboration des messages de CCSC.

Il peut être nécessaire de concevoir un manuel de formation, un programme de formation et d'autres supports de formation, par exemple des aide-mémoires ou des échantillons de produits, et/ou des outils de gestion pour cette formation. Le contenu de la formation doit inclure les points suivants, qui peuvent être adaptés en fonction de l'expérience du Programme :

- Les bases de la conception, en insistant sur la différence entre les systèmes de distribution « pull » et « push »
- Les notions de base de la distribution continue et notamment la conception et l'utilité du canal de distribution scolaire
- Les problèmes de stockage et de manipulation
- La tenue des registres et les pistes d'audit, en particulier les formulaires à remplir et l'examen des données pour vérifier leur exactitude et contrôler les responsabilités.
- La gestion des craintes des bénéficiaires et/ou des communautés
- Quelle supervision est prévue et comment obtenir de l'aide. Pour les superviseurs, les attentes en termes de supervision et comment apporter son aide.
- Que contrôler pendant les visites, comment contrôler les comptes rendus et les rapports de distribution, comment contrôler les sites de stockage et comment réaliser un comptage des MILDS.

Les séances de formation doivent durer 2 à 4 heures, en fonction du niveau de compréhension et des questions posées. À la fin des formations, les supports de formation qui contribueront aux efforts de distribution et/ou de CCSC doivent être remis aux participants. Des exemplaires supplémentaires, au format papier et électronique, peuvent être laissés au niveau sous-PROVED en cas de besoin.

Compte tenu du calendrier général et de la planification de cette distribution par rapport à l'année scolaire de la RDC, il serait meilleur d'organiser la formation au début de l'année scolaire.

Supervision de la formation

Une formation bien organisée entraîne un investissement significatif en temps et en ressources. Des centaines de personnes sont concernées et doivent se retrouver pendant une courte période, et un certain nombre d'objectifs d'apprentissage sont prévus. Afin de garantir la qualité de chaque formation et d'atteindre les objectifs, il est important de prévoir un moyen de superviser la formation. Le Ministre de la Santé et le Ministre de l'Éducation Primaire et Secondaire seront responsables de la supervision de la formation avec la participation des partenaires concernés par la distribution régulière des MILDS.

Des supports de supervision de la formation sont également nécessaires pour aider les personnes chargées de cette activité. Les outils permettant d'assurer la supervision peuvent être :

- Un plan de supervision de la formation : Par exemple, des employés travaillant au Ministre de la Santé ou au Ministre de l'Éducation Primaire et Secondaire ou chez le partenaire peuvent servir de superviseurs pour les formations au niveau du district et au niveau central. Les formateurs au niveau central peuvent alors superviser leurs homologues de district lors des formations qui se déroulent dans l'établissement de santé. Les formateurs de district peuvent superviser les formations qui se déroulent au niveau de la communauté.
- Un calendrier pour le déploiement des superviseurs et pour les réunions de débriefing.
- Un plan pour communiquer sur les problèmes lors de leur survenue et des mécanismes de résolution.

Une check-list de supervision avec une liste prédéfinie de critères faisant l'objet d'une évaluation et d'un compte-rendu. Une équipe sera chargée d'analyser les rapports de supervisions et apporter des solutions aux problèmes identifiés.

Plan de formation en cascade

Elle se fera en cascade, du niveau provincial vers les écoles dans les villages / villes.

a) Au niveau provincial :

Les formations organisées au niveau provincial visent à former une équipe des formateurs provinciaux. Les formations concerneront les cadres des ministères de l'éducation et de la santé qui auront été identifiés comme formateurs des formateurs et qui seront les superviseurs provinciaux de cette activité. Il s'agit des inspecteurs provinciaux de l'enseignement, des chefs des divisions des provinces éducationnelles, les responsables des coordinations provinciales des écoles conventionnées et des experts de la division provinciale de la santé

Au cours de ces formations, les futurs formateurs des formateurs devront assimiler les différents outils et les stratégies proposés pour la gestion de cette distribution de MILD.

b) Au niveau des territoires (sous PROVED) :

Au niveau des territoires, les formations organisées visent à mettre en place une équipe des formateurs des encadreurs d'élèves « ambassadeurs ». Les formations concerneront les chefs de sous division des provinces éducationnelles (sous PROVED) et les directeurs des écoles. Chaque sous PROVED déterminera le nombre de directeurs d'écoles à former sur les techniques de distribution des MILDS, de sensibilisation sur l'utilisation des MILD et de surveillance communautaire.

c) Au niveau des écoles :

Les formateurs silloneront les écoles primaires répertoriées dans leurs circonscriptions pour former tous les enseignants comme encadreurs d'élèves ambassadeurs, sur la lutte contre le paludisme et la gestion des MILD. Pour faciliter ce processus, les formateurs procéderont par regroupement des deux à quatre écoles voisines sans dépasser la barre de 30 encadreurs par groupe de formation.

Les enseignants ainsi formés intégreront dans leur programme de cours d'hygiène et éducation à la vie, les notions de lutte contre le paludisme axé sur l'importance de l'utilisation correcte de la MILD par les élèves et les communautés.

Ces enseignants seront chargés de l'organisation de la distribution de la MILD dans leurs établissements scolaires en étroite collaboration avec les comités des parents préalablement briefés par les Sous PROVED.

Au cours de leurs périodes, ces formateurs organiseront des rencontres avec les membres des comités des parents pour les informer sur la campagne de distribution et la sensibilisation sur l'utilisation de la MILD.

Les élèves, en tant que principaux acteurs dans cette distribution, informés sur les bienfaits de la moustiquaire ainsi que sur les techniques de communication, assureront la sensibilisation et le suivi communautaire de l'utilisation de la MILD. Ils travailleront en collaboration avec les cellules d'animation communautaire (CAC) de leurs villages à travers le comité des parents d'élèves.

Principaux points à prendre en considération :

- Organiser une réunion de coordination pour étudier les programmes de prévention du paludisme/distribution de MILD existants et les adapter ou identifier les nouveaux supports nécessaires. Les supports existants sont disponibles auprès du Ministre d'Education et/ou des partenaires de mise en œuvre.
- Identifier au plus vite les formateurs des formateurs, leur faire signer un contrat, si besoin, et définir leur champ d'action (formeront-ils uniquement les formateurs du niveau provincial ou superviseront-ils toutes les formations en cascade dans un souci de conformité ?). Existe-t-il déjà des formateurs auxquels on peut faire appel au niveau central ?
- Inclure la formation en cascade dans le calendrier et la liste de contrôle, en tenant bien compte du transport des acteurs jusqu'aux points de formation dans les délais. Plus les lieux de formation sont éloignés, plus ce point est important. Compte tenu du grand nombre d'écoles, il est possible de former des groupes de formation composés de plusieurs écoles voisines.
- Veiller à ce que tout le personnel, médical et scolaire, qui sera impliqué dans le déploiement de la distribution scolaire reçoive les mêmes informations et la même formation.
- Après un certain temps, des formations de remise à niveau doivent être organisées à tous les niveaux du circuit de distribution. Compte tenu de la mobilité et du taux de renouvellement du personnel, le pays constatera peut-être que les connaissances se sont perdues et que le nouveau personnel doit être formé correctement pour les distributions suivantes. Les coûts de formation peuvent être élevés lorsqu'une formation est dispensée pour la première fois ; chaque programme doit déterminer si une remise à niveau est nécessaire tous les ans en fonction de la fluctuation du personnel ou de l'évolution de la situation.
- Des évaluations doivent être réalisées avant et après les formations pour vérifier que les personnes formées ont bien compris le programme. Un exemple d'évaluation, **Test Avant/Après Formation à la Distribution Scolaire**, est disponible à l'Annexe I. Il doit être adapté pour correspondre à la version finale et validée du programme de formation et à la situation du pays.

Étape 10 : Acheminer les moustiquaires jusqu'au site de distribution

Le transport des MILDS jusqu'aux sites de distribution fait partie du calendrier et du plan logistique. Les MILDS seront préalablement entreposées dans les aires de santé, qui sont dans la plupart des cas plus à même d'approvisionner les écoles que le niveau sous-PROVED. Le contrat avec la société de transport garantira le transport du niveau national jusqu'aux aires de santé. L'acheminement des MILDS des aires de santé aux écoles fera l'objet d'un plan de transport distinct.

Le plan de transport détaillé qui doit faire partie du plan logistique comporte des détails sur tous les partenaires, les sous-traitants, les distances et les délais. Ce plan doit être préparé bien avant que le transport ait lieu afin de résoudre les éventuels problèmes qui se présenteraient et de mettre en place des plans d'urgence, si nécessaire. Ce plan indiquera également si/où des moyens de transport inhabituels sont nécessaires, qu'il s'agisse de vélos, de motos ou de bateaux. Le comité de coordination du niveau sous-PROVED doit diriger ce processus, en utilisant les ressources locales des aires de santé. Une exemple d'un **Plan de Transportation** est disponible à l'Annexe J.

Les livraisons à tous les niveaux doivent être bien planifiées et coordonnées avec les responsables locaux. Les livraisons doivent avoir lieu dans la journée, quand le personnel est disponible pour réceptionner les produits. Si besoin, en particulier dans les zones urbaines, il est possible de faire appel à la police locale pour escorter les livraisons. La police peut également être sollicitée dans les zones où le risque d'actes de malveillance ou de perte potentielle des produits est élevé.

Documents de transport

Les bons de livraison, les registres de stockage, les inventaires et les registres de distribution doivent faire l'objet d'un suivi pendant tout le processus. Les responsables de chaque niveau doivent valider les livraisons ou les distributions. Les documents doivent être simples et faciles à suivre pour toutes les personnes impliquées.

Insister sur la nécessité que les rapports soient clairs et précis pendant les formations et la supervision et inclure ces détails dans les contrats ou évaluations, le cas échéant. Dans la mesure du possible, il est préférable de rédiger des rapports électroniques, ce qui élimine les risques d'erreur.

Principaux points à prendre en considération :

- Le Programme doit envisager de réaliser une évaluation des risques et des fraudes, si cela n'a pas déjà été fait dans le cadre de la planification d'une campagne de distribution de masse, afin de vérifier que les moustiquaires peuvent être transportées avec le minimum de dégradations et de pertes avant d'arriver dans les écoles.
- Dans le cadre de la distribution scolaire, le transport et la livraison des moustiquaires ne doivent jamais avoir lieu pendant les vacances.

Des exemples des documents de transport, y compris le **Bordereau de Livraison et Fiches de Stock** sont disponibles à l'Annexe K.

Étape 11 : Distribuer les moustiquaires aux bénéficiaires

Les listes et effectifs des élèves éligibles sont élaborés par les enseignants de chaque école, sous la supervision des chefs d'établissement et du comité des parents d'élèves. Ces listes sont vérifiées et validées par les Sous PROVED. Les enfants des classes éligibles sont ceux de 1^{re}, 3^e et 5^e années d'école primaire.

Des supports de collecte seront mis à la disposition de chaque école à cet effet. Les données collectées seront compilées au niveau de chaque sous PROVED, puis au niveau de la coordination provinciale de l'Éducation.

Les transporteurs annonceront à travers les différents niveaux de coordination les dates probables de livraisons des MILD dans les écoles. Dès la réception des MILD dans les écoles, les directeurs et les enseignants des classes ciblées (1^{ère}, 3^{ème} et 5^{ème} primaires) organiseront la distribution des MILD aux élèves et personnel enseignant.

La distribution se fera au cours d'une journée spéciale consacrée à la sensibilisation et à la remise de la MILD au sein de chaque école, en présence du comité des parents, et des chefs des communautés desservies par cette école. Elle se fera sur base de la liste de présence des élèves inscrits régulièrement. Chaque enfant de 1^{ère}, 3^{ème}s et 5^{èmes} années recevront une MILD. Il en sera de même pour tous les enseignants de l'école.

Cette activité sera reprise l'année scolaire suivante avec des nouvelles cohortes d'enfants de 1^{re}, 3^e et 5^e année. Le protocole veut que les élèves qui redoublent une classe bénéficient à nouveau de la distribution. Rien ne permet d'affirmer que des élèves redoubleraient délibérément une classe afin de recevoir une deuxième MILD et la coordination de ces quelques cas prend du temps et coûte de l'argent.

L'Annexe L contient des outils **Distribution de MILD aux Écoles Primaires** qui peuvent être utilisés pendant la distribution. Ce document doit être rempli par chaque enseignant, recueilli et compilé par le directeur d'école et envoyé au niveau sous-PROVED dans la semaine suivant la distribution. Le Programme peut décider de recruter un Data Manager chargé de compiler dans un certain délai toutes les données transmises par les écoles qui doivent être vérifiées par le comité de coordination sous-PROVED avant d'être envoyées au niveau provincial pour être à nouveau compilées et analysées avant d'être envoyées au niveau central.

Principaux points à prendre en considération :

- Logistique inversée : Un plan logistique inversé est nécessaire pour déterminer ce qu'il faut faire des MILD non distribués. Compte tenu des statistiques sur la scolarisation utilisée pour la quantification et la distribution, il devrait rester peu de MILD. Les moustiquaires restantes doivent néanmoins être renvoyées à l'aire de santé la plus proche, ajoutées au stock de produits et utilisées pour la distribution dans le cadre des CPN et du CPS. Étape 12 : Analyser les données et ajuster le plan en fonction des résultats.
- Sachant qu'il s'agira de la première mise en œuvre d'une stratégie de distribution scolaire en RDC, **une analyse du processus, de l'impact et des résultats doit être réalisée après la distribution.** Cette analyse devrait permettre de présenter tous les résultats de la supervision, du suivi et de l'évaluation afin d'orienter les futures séries de distribution. Étant donné que les besoins d'un pays sont en constante évolution, la conception de la distribution continue fait l'objet d'un processus de révision systématique. Ces résultats permettront d'évaluer le programme. Les changements sont les bienvenus s'ils sont basés sur les faits et permettent d'améliorer les résultats.
- Le PNLP et les partenaires doivent se préparer à apporter des modifications et des améliorations à la conception et à la mise en œuvre afin de renforcer le système. Si possible, identifier des régions dans lesquelles il est possible de rationaliser la mise en œuvre afin de réduire les frais de gestion et la charge de travail ; il est par exemple possible de combiner cette distribution à d'autres interventions en milieu scolaire.

Étape 12: Analyser les données et ajuster le plan en fonction des résultats

A) COLLECTE DES DONNEES

Listes des élèves étant validées par les Sous PROVED, les enseignants seront chargés d'identifier les élèves grâce aux fiches de collectes qui leur seront remis avant le début des activités. Ces données seront synthétisées sur une fiche journalière de synthèse.

Tableau 1 : Normes des collectes des données à tous les niveaux

Niveau	Outils	Périodicité	Responsables
Ecoles	Outils de collecte des données	Quotidienne	Enseignants
Direction des écoles	Outils des collectes	Quotidienne	Directeur et comité des

			parents
Sous division des provinces éducationnelle et BCZS	Outils des collectes	Quotidienne	MCZ et Sous Proved
DPS et Division des provinces éducationnelles	Ordinateur, outil de compilation	Quotidienne	CD et MCP

B) COMPILATION DES DONNEES

Une fois les données collectées par les enseignants, les fiches de collectes et de synthèse des données seront envoyées à la direction de chaque école où les chefs d'établissements assistés par les comités des parents feront la compilation des données. Les données compilées seront transmises à la sous division des provinces éducationnelles et au BCZS pour l'analyse et la validation.

C) ANALYSE DES DONNEES

Analyser les résultats consiste à « faire parler » les données. Voir si le programme suit son cours normal. Pour cela il faut saisir, vérifier, nettoyer les données avant de les analyser.

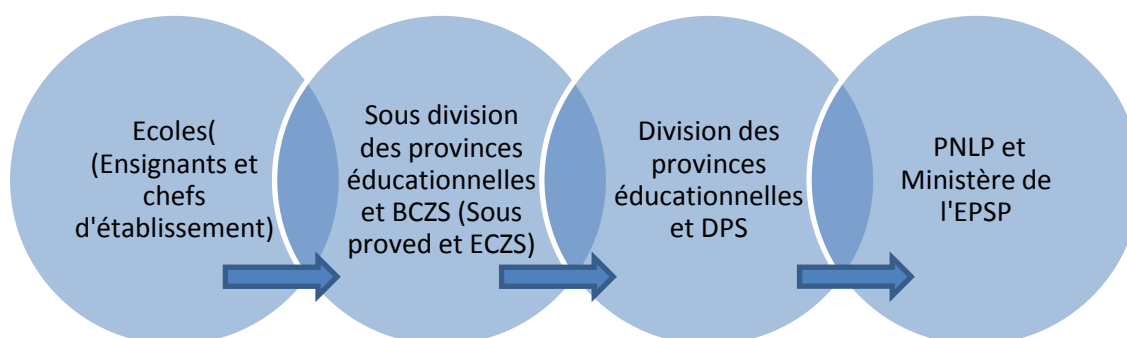
Elle se fera à tous les niveaux avant la transmission en utilisant la matrice d'analyse élaborée à cet effet.

Tableau : Normes d'analyse des données.

Niveau	Outils d'analyse	périodicité	Responsables
Ecoles	Matrice d'analyse	quotidienne	Enseignants
Direction des écoles	Base d'analyse des données	Quotidienne	Chef d'établissement et comité des parents
Sous division de province éducationnelle et BCZS	Base d'analyse	Dès la réception	MCZ et Sous Proved
DPS et Division de province éducationnelle	Base d'analyse	Dès la réception	CD et MCP
PNL central et Ministère de l'EPSP	Base d'analyse	Dès la réception	Chargé de Suivi et évaluation

D) TRANSMISSION

Schéma du circuit de transmission des données des campagnes



La retro information est nécessaire d'un niveau à un autre

Tableau 4 : Normes de transmission des données

Niveau	Outils de transmission	périodicité	Responsable
Ecoles	Outils de collecte des données	quotidienne	Enseignants
Direction des écoles	Fiches de compilation	quotidienne	Chef d'établissement
Sous division des provinces éducationnelles et BCZS	Base des données et fiches de compilation	Quotidienne, 2- 3 jrs après validation	Sous Proved et ECZS
DPS et Division des provinces éducationnelle	Bases de données, DHIS2 ;	2- 5 jours après la validation.	CD/MCP
PNL central et Ministère de l'EPSP	Base des données	1 Mois après la validation	Directeur PNLP

Annexe A : Chronogramme pour la Distribution Scolaire

Voir l'Annexe en PDF

Annexe B : Liste de contrôle pour la planification de la mise en œuvre de la Distribution Continue

Phase	Étape	Résultat	Délai	Responsable	Niveau de réalisation (fait-Partiellement fait-Non fait)
Planification	Stratégie provisoire	Document stratégique provisoire			
	Évaluation sur le terrain	Rapport d'évaluation sur le terrain			
		Document stratégique final			
	Recommandations de mise en œuvre	Document contenant les recommandations de mise en œuvre			
Mise en œuvre	Réunir le comité de coordination	Cahier des charges pour le comité de coordination			
	Préparer le calendrier et le budget	Chronogramme avec coordinateurs			
		Budget			
	Estimer les besoins en moustiquaires	Plan de macro-quantification			
		Plan de micro-quantification			
	Créer un plan logistique et commencer les activités	Plan de transport et stockage			
		Outils de suivi et autres outils logistiques			
		Contrats de 3PL en place			
	Créer des plans de responsabilisation et de supervision	Plan relatif aux fraudes, à la prévention et à l'atténuation des risques			
		Plan de supervision			
	Concevoir un plan de CCSC et débiter les activités	Plan de CCSC pour la DC			
		Supports de CCSC conçus et produits			
		Contrats de CCSC en place			
	Concevoir un plan et des outils de S&E et débiter la mise en œuvre	Plan de S&E			
		Début des activités de suivi			

		(systématique)			
		Évaluation de la couverture			
		Analyse des coûts			
	Mettre au point le plan et les supports de formation et débiter les activités	Guide de formation en place			
		Plan de formation en place			
	Réaliser les formations	Formations réalisées			
		Évaluations avant et après formation disponibles			
	Transport des moustiquaires	MILD en place aux points de distribution			
	Distribuer les moustiquaires aux bénéficiaires	MILD reçues par les bénéficiaires			
	Réaliser les visites de suivi	Visites de suivi réalisées			
Bilan et ajustements	Analyser les données et ajuster le plan	Analyse systématique des données de suivi et de supervision			
		Au moins une analyse par an			

Annexe C : Modèle de Budget Détaillé pour la Distribution Scolaire

Voir l'Annexe en PDF

Annexe D : Évaluation du Stockage

Voir l'Annexe en PDF

Annexe E : Plan de Communication pour la Distribution Scolaire

Vue d'Ensemble

La composante de la communication pour le changement social et comportemental (CCSC) de la distribution scolaire des moustiquaires imprégnées d'insecticide à longue durée d'action (MILD) considère les enseignants et les écoliers comme des agents de changement, les inspirant à parler aux parents, aux amis et aux communautés de la distribution des MILD dans les écoles, l'utilisation de MILD et son soin.

Chronologie et activités

Les messages de pré et pendant la distribution devraient se concentrer sur la description du programme de distribution scolaire et de la manière dont cela fonctionne. Étant donné que la distribution scolaire n'est pas comme une campagne de masse, ces messages permettent d'éviter toute confusion et de préciser les attentes concernant la distribution scolaire.

Les messages lors de la distribution devraient rappeler aux écoliers de ramener les MILD à leurs parents, ainsi que l'importance de l'utilisation de la MILD. Après la distribution, les messages devraient passer à l'utilisation et aux soins.

Les assemblages scolaires peuvent être utilisés pendant les trois phases; les réunions du village sont utiles pendant la phase pré et post-distribution, et les annonces publiques sont principalement utiles pendant la phase de pré-distribution.

	Pré-distribution	Pendant la distribution	Après la distribution
Messages	Décrivez le programme et son fonctionnement	Rappelez aux enfants de ramener la MILD à la maison ; Utilisation de MILD	L'utilisation de MILD et son soin
Activités			
Assemblées scolaires	X	X	X
Rencontres villageoises	X		X
Annonces publiques	X		

Pour soutenir ces activités, deux fiches d'information à utiliser pendant toutes les phases sont fournies ci-dessous.

Fiche d'information - Distribution Scolaire des MILD

Quelle est la distribution scolaire des MILD ?

Le programme de distribution scolaire est l'une des stratégies du Ministère de la Santé afin de garantir que suffisamment de familles ont des moustiquaires imprégnées d'insecticide à longue durée d'action (MILD). Le but du Ministère est de faire en sorte que plus de 80% des membres de la communauté aient accès à une MILD, ce qui est nécessaire pour réduire les taux de paludisme.

Pour maintenir ce niveau d'accès dans la population, le Ministère de la Santé distribuera un MILD chaque année aux élèves de la 1^{ère}, 3^{ème} et de la 5^{ème} année. Le programme de la distribution scolaire utilise les étudiants comme agents pour véhiculer des MILD dans leurs ménages.

Responsabilités des élèves

Les moustiquaires imprégnées d'insecticide à longue durée seront livrées gratuitement aux élèves de la 1^{ère}, 3^{ème} et de la 5^{ème} année. Les élèves de 1^{ère}, 3^{ème} et de la 5^{ème} année devraient:

- Parlez à leurs parents du programme de la distribution scolaire
- Assister à l'école le jour de la distribution
- Apportez le MILD à la maison le jour même où ils le recevront
- Encouragez les membres de la famille, les amis et les voisins à dormir sous un MILD tous les soirs

Pourquoi les élèves ont-ils été choisis ?

- Les élèves reçoivent des MILD car ils constituent l'une des meilleures façons d'atteindre les ménages.
- La plupart des ménages ont actuellement ou auront des élèves dans l'une des catégories sélectionnées, alors que de nombreux ménages seront atteints

Que faut-il faire sur les élèves qui n'ont pas reçu des MILD ?

- Tous les élèves ne recevront pas un MILD cette année. Ils bénéficieront l'année prochaine ou l'année suivante - tout le monde aura son tour.
- En outre, les familles obtiendront des MILD lors de la campagne de masse ou pendant les services de consultations prénatales ou la vaccination des enfants.
- Si votre ménage possède un MILD supplémentaire, partagez votre MILD supplémentaire avec quelqu'un qui ne l'a pas. Le paludisme se transmet quand un moustique mord un humain souffrant de paludisme et mord un autre humain. La communauté doit travailler ensemble pour s'assurer que tous les ménages ont suffisamment de MILD pour briser le cycle de la transmission du paludisme dans la communauté.

Fiche d'information – Prévention du Paludisme

Qu'est-ce que La malaria ?

La malaria est une maladie transmise par des piqûres des moustiques. Elle est particulièrement dangereuse pour les jeunes enfants et les femmes enceintes.

- La malaria se présente sous deux formes : la malaria simple et la malaria grave.
- Les signes de la malaria simple sont : la fièvre, les maux de tête, les frissons, les courbatures. Devant ces signes ou l'un d'eux, il faut administrer le plus rapidement l'artésunate+amodiaquine ou l'artemeter Luméfantrine, en demandant conseil à l'agent de santé le plus proche.
- Les signes de la malaria grave sont les suivants : l'incapacité de boire, de têter ou de manger; convulsions; fatigue intense; vomissements à répétition, incapacité de prendre les médicaments par la bouche; difficulté de parler, s'asseoir, se tenir debout ou marcher; saignement au niveau des gencives, du nez ou de la peau; perte de conscience ou coma; respiration anormale ou inhabituelle; les extrémités froides, il s'agit d'un paludisme grave. **Amenez le malade au centre de santé le plus proche.**

Comment vous protéger contre la malaria ? Il existe trois moyens :

- Dormir chaque nuit tous les membres des ménages sous la MILD correctement installée,
- Administrer le traitement préventif intermittent (TPI) à la femme enceinte (3 doses au total à partir de la perception des mouvements fœtaux; 4 doses pour la PVVIH)
- Réaliser l'assainissement intra et péri domiciliaire

Pourquoi est-il important de dormir sous une MILD chaque nuit ?

- Dormir sous la moustiquaire imprégnée est le moyen le plus efficace, la plus simple et la moins coûteuse, pour se protéger des piqûres des moustiques qui transmettent la malaria.
- Votre famille économisera beaucoup de temps et d'argent pour le traitement.
- Votre famille et vous serez en meilleure santé. Vos enfants seront moins absents à l'école et obtiendront de meilleurs résultats.

Comment installer la MILD ?

- Après avoir reçu la moustiquaire imprégnée d'insecticide à longue durée d'action (MLID) au site, ouvrez-la et étalez-la dans la maison ou à l'ombre, pendant un jour avant de l'installer sur le lit.
- Un jour après avoir reçu votre moustiquaire imprégnée d'insecticide à longue durée d'action (MILD), veuillez l'installer en enfonçant des clous ou d'autres crochets aux quatre coins de la chambre ou du lit pour attacher solidement les fils de la moustiquaire. Attachez-la de façon à ce que les bouts du bas puissent être bordés correctement sous le lit ou la natte afin d'empêcher la pénétration des moustiques.

Annexe F : Approche créative pour l'élaboration des messages

Approche créative pour l'élaboration des messages

Programme de distribution de moustiquaires en milieu scolaire en Tanzanie

Contexte

Le paludisme est l'un des plus grands problèmes de santé publique au monde, en particulier dans les pays d'Afrique subsaharienne comme la Tanzanie. Selon les estimations de l'Organisation mondiale de la Santé, on compte environ 2,7 millions de décès par an dans le monde. Quatre-vingt-dix pour cent (90 %) de tous les cas de paludisme de la planète se produisent en Afrique. En Tanzanie, on estime que 16 à 18 millions de cas de paludisme sont déclarés chaque année.

Le ministère de la Santé et de la Protection sociale (MoSPS), par le biais du volet NATNETS du Programme national de lutte contre le paludisme (PNLP), intègre les moustiquaires imprégnées d'insecticide à longue durée d'action (MILD) comme une composante essentielle de ses stratégies de lutte contre le paludisme, dans l'objectif que toute la population soit couverte par cette intervention. Le programme NATNETS a été créé en 2000 pour piloter les activités de distribution de moustiquaires imprégnées d'insecticide (MILDS) et orienter l'ensemble du processus d'intensification en Tanzanie. Le programme NATNETS a pour objectif d'instaurer un fort taux d'utilisation des MILD dans tout le pays de manière économique, durable et équitable.

Par le passé, la priorité était de protéger les groupes les plus vulnérables (femmes enceintes et enfants en bas âge) et les distributions de MILD étaient axées sur ces personnes. La politique de lutte contre le paludisme vise à atteindre et maintenir une « couverture universelle » en termes de possession et d'utilisation de moustiquaires imprégnées d'insecticide à longue durée d'action (MILD). L'objectif est d'obtenir une réduction globale de la transmission du paludisme une fois qu'au moins 80 % de la population dormira sous une MILD toutes les nuits.

En 2004, la Tanzanie a lancé le Tanzania National Voucher Scheme (TNVS) dans le but de distribuer des moustiquaires au groupe vulnérable composé des femmes enceintes et des enfants en bas âge par le biais de coupons. En 2009, en raison de la faible augmentation de la couverture du groupe vulnérable, le MoSPS a lancé, par le biais du PNL, une campagne de rattrapage dans le cadre de laquelle tous les enfants de moins de cinq ans ont reçu une moustiquaire imprégnée. Cette initiative n'a pas non plus suffi à augmenter la couverture et, puisque l'objectif était d'au moins 80 % de la population couverte, une campagne de couverture universelle a été lancée en 2010. Au total, 34,3 millions de MILD ont été distribués par le biais du TNVS et des campagnes.

Pour pérenniser ces avancées, le MoSPS a lancé un grand processus de consultation (réunissant des consultants nationaux et internationaux) afin de définir le futur système de distribution continue ou de « soutien » qui permettra de couvrir de nouveaux espaces de couchage et de remplacer les moustiquaires perdues ou usées. Le modèle retenu pour la « stratégie de soutien » associe la distribution scolaire et le

Tanzania National Voucher Scheme (TNVS), qui est toujours en place et permet de distribuer environ 2,5 millions de MILD par an, un chiffre qui devrait atteindre 3 millions d'ici 2014.

Le projet de distribution scolaire sera mis en œuvre la première année (2012/2013) dans la zone sud (régions de Lindi, Mtwara et Ruvuma), avant d'être intensifié pour devenir un programme national. D'après les taux de scolarisation des 17 districts de ces régions, environ 442 000 MILD par an seront nécessaires. À l'échelle nationale, le programme de distribution scolaire devrait permettre de distribuer environ 4,6 millions de moustiquaires par an d'ici 2014, un chiffre qui atteindra 5,7 millions d'ici 2023. (*Issu de la rubrique « contexte » du manuel de formation*)

Objectifs de la communication

- Faire connaître le programme de distribution scolaire dans les trois régions pilotes
- Veiller à ce que chaque public cible reçoive les messages adaptés
- Veiller à ce que chaque public cible connaisse son rôle dans le déploiement de la distribution scolaire, des parties prenantes aux enfants

Publics concernés

- Parties prenantes : responsables de la ZAL, chefs d'établissement, responsables des quartiers et villages
- Chefs de famille
- Enfants
- Enseignants
- ACC/Clubs Zinduka
- Coordinateurs scolaires de quartier

Messages

- *Objectif du Programme de distribution de moustiquaires en milieu scolaire* : Pourquoi la Tanzanie a-t-elle besoin d'un programme de distribution scolaire ?
- *Fonctionnement du programme* : Il faut expliquer le choix des classes et insister sur le fait que chaque enfant est responsable de ramener la moustiquaire distribuée à l'école chez lui.
- *Pourquoi les écoles et pourquoi certains enfants uniquement* : Expliquer pourquoi les écoles et les classes choisies représentent la façon la plus efficace de distribuer suffisamment de moustiquaires aux ménages pour atteindre l'objectif de 80 % de ménages utilisant des moustiquaires.
- *Redistribution* : Il est possible que certains ménages aient plus de moustiquaires que nécessaire et que d'autres n'en aient pas assez parce qu'ils n'ont pas d'enfants scolarisés. Expliquer que les moustiquaires doivent être un objet « communautaire » et que nous devons veiller à ce que tous les membres de notre communauté aient une moustiquaire et l'utilisent.
- *Utilisation des moustiquaires* : insister sur le fait que l'utilisation des moustiquaires fait partie des « normes communautaires ». Si vous n'utilisez pas de moustiquaire, vous faites courir des risques à votre famille et vos voisins.
- *Entretien et réparation* : Les moustiquaires peuvent durer longtemps si vous les entretenez correctement et les réparez quand c'est nécessaire.
- *Rôles et responsabilités* : Ce que l'on attend de chacun des niveaux, en particulier des parties prenantes

Canaux

- Spots à la radio : annonces de service public de 60 secondes
- Patapata – programme radio pour enfants en 25 épisodes qui transmet les messages du programme de distribution scolaire
- Programmes radio : discussions et émissions en direct dans lesquelles des spécialistes expliquent plus en détail le concept de la distribution scolaire
- Réunions de sensibilisation : réunions régionales et réunions de district dans le cadre desquelles le PNLP et les partenaires commenceront à expliquer le programme et à identifier les rôles et responsabilités de tous les partenaires
- Séances de formation : il s'agit des séances de formation des formateurs principaux, puis des enseignants de toutes les écoles des districts.
- Affiche : une affiche pour les écoles, qui explique l'organisation de la campagne.
- Fiches pour les ACC : les ACC pourront utiliser ces aide-mémoire pour expliquer la distribution scolaire aux communautés dans lesquelles ils travaillent.
- MVU : des unités vidéo mobiles seront utilisées pour diffuser davantage d'informations dans les communautés et les écoles. Un nouveau documentaire sera réalisé.

Considérations créatives

- La campagne doit jouer sur les émotions et la responsabilisation, tout en expliquant pourquoi il est important que tout le monde (y compris les voisins) soit couvert.
- Elle doit tirer profit de la culture du partage qui existe en Tanzanie et dans les enseignements religieux.
- Elle doit également s'appuyer sur les histoires connues qui racontent que les « bons enfants » et/ou les bons voisins partagent les bonnes choses. Par exemple, le célèbre « rafiki ni bora kuliko mwanasesele » (un ami est plus important qu'un jouet, etc.) pour encourager la redistribution entre les ménages.

Pour renforcer les messages

- Tous les responsables des districts ont été informés de la campagne et la soutiennent sans réserve
- Au moins deux enseignants de chaque école sont formés pour gérer le processus d'inscription et la distribution des moustiquaires
- Chaque enfant éligible recevra une moustiquaire à ramener chez lui
- Les bénévoles communautaires parleront du programme de distribution scolaire aux parents et aux soignants
- Rapports actuels en lien avec les moustiquaires – THMIS ?

Poursuite du programme de distribution de moustiquaires en milieu scolaire

Matrice des messages

Segments	Objectifs de la communication		Messages clés	Canal
<i>Qui ciblons-nous ?</i>	<i>Que voulons-nous qu'ils SACHENT ?</i>	<i>Que voulons-nous qu'ils FASSENT ?</i>	<i>Que voulons-nous que notre public dise ?</i>	<i>Quel canal devrions-nous utiliser pour transmettre ces messages au public cible ?</i>
ACC	<u>Exemple</u> <ul style="list-style-type: none"> • Ce qu'est le programme de distribution de moustiquaires en milieu scolaire • Pourquoi les enfants reçoivent des moustiquaires • Comment les enfants vont recevoir des moustiquaires • Quand et où les enfants recevront des moustiquaires • Ce que les parents doivent faire • L'importance de dormir sous la moustiquaire toutes les nuits 	<ul style="list-style-type: none"> • Intégrer les messages relatifs à la distribution scolaire à leur activité mensuelle • Réunion en petit groupe avec les communautés • Visites dans les écoles avec les enfants et les enseignants • Visites dans les ménages • Groupes d'écoute PataPata • Travailler avec les enseignants et les autorités scolaires pour faire connaître et mettre en œuvre le programme de distribution de moustiquaires en milieu scolaire 	<ul style="list-style-type: none"> • Le programme de distribution de moustiquaires en milieu scolaire est l'une des stratégies utilisées par le MoSPS pour faire en sorte que chaque ménage ait suffisamment de moustiquaires pour que tous ses membres dorment protégés toutes les nuits. • Les enfants scolarisés font office d'intermédiaires pour transmettre les moustiquaires à leur famille et, à terme, à leur communauté. • Certains ménages n'ont pas d'enfants scolarisés susceptibles de recevoir une moustiquaire, tandis que d'autres recevront plus de moustiquaires que nécessaire pour leurs besoins actuels. Les communautés doivent travailler ensemble pour faire en sorte que tous les ménages disposent des moustiquaires dont ils ont besoin, ce qui implique parfois que certains ménages donnent leurs moustiquaires à d'autres ménages. • Vous devez vous protéger et veiller à ce que vos voisins soient protégés. • Dormir sous une moustiquaire imprégnée toutes les nuits vous permet de bien dormir et de vous protéger contre le paludisme. • Les moustiquaires sont un objet de valeur. Lorsqu'elles sont bien entretenues, elles peuvent 	<ul style="list-style-type: none"> • Réunions d'orientation des ACC et des clubs Zinduka • Fiches aide-mémoire • Émission de radio PataPata

	<p>et de réparer une moustiquaire déchirée</p> <ul style="list-style-type: none">• La moustiquaire peut servir à la communauté, et pas nécessairement au ménage qui la reçoit.• Si les ménages ont plus de moustiquaires que nécessaire, ils peuvent les donner à d'autres personnes qui n'en ont pas.		<p>durer longtemps. Vous devez ranger, utiliser et réparer correctement vos moustiquaires.</p>	
Segments	Objectifs de la communication		Messages clés	Canal
<i>Qui ciblons-nous ?</i>	<i>Que voulons-nous qu'ils SACHENT ?</i>	<i>Que voulons-nous qu'ils FASSENT ?</i>	<i>Que voulons-nous que notre public dise ?</i>	<i>Quel canal devrions-nous utiliser pour transmettre ces messages au public cible ?</i>
Enfants scolarisés	<ul style="list-style-type: none">• Pourquoi ils reçoivent des moustiquaires• Quand et comment ils vont recevoir des moustiquaires• Cette moustiquaire	<ul style="list-style-type: none">• Informer leurs parents du programme de distribution à venir• Ramener la moustiquaire chez eux le jour où ils la reçoivent• Encourager leurs copains à ramener les moustiquaires chez eux	<ul style="list-style-type: none">• C'est à moi de recevoir la moustiquaire à l'école et de la ramener à la maison.• Prévenir leurs parents si leurs copains/voisins n'ont pas de moustiquaires.• Traiter ma moustiquaire comme un objet de valeur et l'entretenir et la réparer si nécessaire.• Dormir sous une moustiquaire imprégnée toutes les nuits vous permet de bien dormir et de vous protéger contre le paludisme.	<ul style="list-style-type: none">• Affiches• Programme PataPata• ACC/Activités Zinduka• MVU

	<p>n'est pas pour toi, mais pour ta famille (ou d'autres familles)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Importance de dormir sous une moustiquaire toutes les nuits • Importance d'entretenir et de réparer les moustiquaires • 	<ul style="list-style-type: none"> • Veiller à ce que la moustiquaire soit utilisée correctement • Dormir sous la moustiquaire toutes les nuits et veiller à ce que leurs copains en fassent autant • Participer aux groupes d'écoute Patapata avec les ACC, les enseignants ou d'autres personnes • Entretenir leurs moustiquaires 	<ul style="list-style-type: none"> • Être actif dans ma communauté pour faire en sorte que chacun dorme sous une moustiquaire toutes les nuits. • Créer un groupe d'écoute PataPata avec un ACC, un enseignant, un adulte, d'autres enfants 	
Segments	Objectifs de la communication		Messages clés	Canal
<i>Qui ciblons-nous ?</i>	<i>Que voulons-nous qu'ils SACHENT ?</i>	<i>Que voulons-nous qu'ils FASSENT ?</i>	<i>Que voulons-nous que notre public dise ?</i>	<i>Quel canal devrions-nous utiliser pour transmettre ces messages au public cible ?</i>
Parents/Soignants	<ul style="list-style-type: none"> • Leurs enfants de 1re, 3e, 5e années d'enseignement primaire vont recevoir une moustiquaire • Pourquoi les enfants scolarisés reçoivent des moustiquaires 	<ul style="list-style-type: none"> • Dire à leurs enfants qu'ils vont recevoir des moustiquaires à l'école • Veiller à ce que l'enfant ramène la moustiquaire chez lui • Faire en sorte que tous les espaces de couchage soient couverts par une moustiquaire et donner les moustiquaires en trop à d'autres ménages 	<ul style="list-style-type: none"> • La distribution de moustiquaires en milieu scolaire est la meilleure solution pour que les ménages aient suffisamment de moustiquaires pour se prémunir du paludisme. • Les enfants font office d'intermédiaires en ramenant les moustiquaires chez eux. • Les moustiquaires sont distribuées pour le bien de la communauté et j'ai la responsabilité de veiller à ce que tous les ménages aient les moustiquaires dont ils ont besoin. • Si j'ai des moustiquaires en trop, je peux en donner à d'autres ménages qui en ont besoin. 	<ul style="list-style-type: none"> • Spots et émissions de radio • MVU/PA • ACC • Événements avec ambassadeurs de la lutte contre le paludisme •

	<ul style="list-style-type: none"> • Pourquoi les enfants de ces classes reçoivent des moustiquaires • Quand et comment les enfants vont recevoir les moustiquaires • La moustiquaire peut servir à la communauté, et pas nécessairement à leur ménage. • Si votre ménage a plus de moustiquaires que nécessaire, vous pouvez donner votre moustiquaire à d'autres personnes qui n'en ont pas. • Importance de dormir sous une moustiquaire toutes les nuits et d'entretenir les moustiquaires 	<ul style="list-style-type: none"> • Veiller à ce que tous les membres du ménage dorment sous une moustiquaire toutes les nuits • Prendre soin de la moustiquaire et la réparer si nécessaire 	<ul style="list-style-type: none"> • Dormir sous une moustiquaire imprégnée toutes les nuits vous permet de bien dormir et de vous protéger contre le paludisme. • Les moustiquaires sont un objet de valeur. Lorsqu'elles sont bien entretenues, elles peuvent durer longtemps. Vous devez ranger, utiliser et réparer correctement vos moustiquaires. 	
--	---	---	---	--

Segments	Objectifs de la communication		Messages clés	Canal
<i>Qui ciblons-nous ?</i>	<i>Que voulons-nous qu'ils SACHENT ?</i>	<i>Que voulons-nous qu'ils FASSENT ?</i>	<i>Que voulons-nous que notre public dise ?</i>	<i>Quel canal devrions-nous utiliser pour transmettre ces messages au public cible ?</i>
Chefs d'établissement/Enseignants spécialisés dans la santé	<ul style="list-style-type: none"> • Ce qu'est le programme de distribution de moustiquaires en milieu scolaire • Pourquoi les enfants reçoivent des moustiquaires • Pourquoi certaines classes reçoivent des moustiquaires et d'autres non • Comment ils vont consigner/remettre les moustiquaires • Quand et où ils recevront les moustiquaires • Ce que les parents doivent faire • L'importance de dormir sous la moustiquaire chaque nuit et de réparer les moustiquaires si nécessaire 	<ul style="list-style-type: none"> • Expliquer le programme de distribution scolaire à leurs collègues et leurs élèves • Expliquer pourquoi les enfants reçoivent des moustiquaires et préciser que les moustiquaires sont destinées au ménage, et pas nécessairement à l'enfant. • Informer les enseignants de leurs responsabilités dans le cadre du programme • Expliquer pourquoi certaines classes reçoivent des moustiquaires et d'autres non • Expliquer le processus d'inscription et de distribution aux enseignants • Informer le comité scolaire, le conseil d'établissement et les parents du programme de distribution scolaire • Informer le comité social et le gouvernement du village du programme de distribution scolaire 	<ul style="list-style-type: none"> • Le programme de distribution de moustiquaires en milieu scolaire est l'une des stratégies utilisées pour couvrir de nouveaux espaces de couchage et/ou remplacer des moustiquaires usées dans les communautés • Les enfants scolarisés font office d'intermédiaires pour transmettre les moustiquaires à leur famille et, à terme, à leur communauté • Les enseignants sont chargés de consigner et distribuer les moustiquaires • Pourquoi le programme de distribution scolaire est important et comment il va fonctionner 	<ul style="list-style-type: none"> • Formation des enseignants • Affiches

Segments	Objectifs de la communication		Messages clés	Canal
<i>Qui ciblons-nous ?</i>	<i>Que voulons-nous qu'ils SACHENT ?</i>	<i>Que voulons-nous qu'ils FASSENT ?</i>	<i>Que voulons-nous que notre public dise ?</i>	<i>Quel canal devrions-nous utiliser pour transmettre ces messages au public cible ?</i>
Enseignants	<ul style="list-style-type: none"> • Ce qu'est le programme de distribution de moustiquaires en milieu scolaire • Pourquoi les enfants reçoivent des moustiquaires • Pourquoi certaines classes reçoivent des moustiquaires et d'autres non • Comment ils vont consigner/remettre les moustiquaires • Quand et où ils recevront les moustiquaires • Ce que les parents doivent faire • L'importance de dormir sous la moustiquaire toutes les nuits et de réparer les moustiquaires si nécessaire 	<ul style="list-style-type: none"> • Expliquer le programme de distribution scolaire à leurs élèves • Expliquer pourquoi les enfants reçoivent des moustiquaires et préciser que les moustiquaires sont destinées au ménage, et pas nécessairement à l'enfant. • Expliquer pourquoi certaines classes reçoivent des moustiquaires et d'autres non • Expliquer le processus d'inscription et de distribution aux élèves • Consigner les moustiquaires et les remettre aux élèves 	<ul style="list-style-type: none"> • Le programme de distribution de moustiquaires en milieu scolaire est l'une des stratégies utilisées pour couvrir de nouveaux espaces de couchage et/ou remplacer des moustiquaires usées dans les communautés • Les enfants scolarisés font office d'intermédiaires pour transmettre les moustiquaires à leur famille et, à terme, à leur communauté • L'importance de partager les moustiquaires au sein du ménage et de la communauté • Dates du processus d'inscription et de distribution 	<ul style="list-style-type: none"> • Réunions scolaires • Affiche • Spots radio
Segments	Objectifs de la communication		Messages clés	Canal
<i>Qui ciblons-nous ?</i>	<i>Que voulons-nous qu'ils SACHENT ?</i>	<i>Que voulons-nous qu'ils FASSENT ?</i>	<i>Que voulons-nous que notre public dise ?</i>	<i>Quel canal devrions-nous utiliser pour transmettre ces messages au public cible ?</i>

Parties prenantes des districts - DC - SHC - DMFP - DEO - DED - MCD - WEO/VEO	<ul style="list-style-type: none"> • Ce qu'est le programme de distribution de moustiquaires en milieu scolaire et comment il fonctionne • Pourquoi les enfants reçoivent des moustiquaires • Pourquoi certaines classes reçoivent des moustiquaires et d'autres non • Quel est le rôle des parties prenantes dans le programme de distribution scolaire • Comment les enfants vont être inscrits et recevoir des moustiquaires • Quand et où ils recevront les moustiquaires • Ce que les parents doivent faire • L'importance de dormir sous la moustiquaire toutes les nuits et de réparer une moustiquaire déchirée 	<ul style="list-style-type: none"> • Faciliter et superviser le processus • Utiliser les différentes plateformes qui existent déjà pour expliquer le programme de distribution scolaire 	<ul style="list-style-type: none"> • Le programme de distribution de moustiquaires en milieu scolaire est l'une des stratégies utilisées pour couvrir de nouveaux espaces de couchage et/ou remplacer des moustiquaires usées dans les communautés • Les enfants scolarisés font office d'intermédiaires pour transmettre les moustiquaires à leur famille et, à terme, à leur communauté • La communauté et les autorités doivent coopérer avec le programme de distribution scolaire • Expliquer le rôle de chaque partie prenante dans le processus 	<ul style="list-style-type: none"> • Formations • Réunions de sensibilisation
--	---	---	--	---

Segments	Objectifs de la communication		Messages clés	Canal
<i>Qui ciblons-nous ?</i>	<i>Que voulons-nous qu'ils SACHENT ?</i>	<i>Que voulons-nous qu'ils FASSENT ?</i>	<i>Que voulons-nous que notre public dise ?</i>	<i>Quel canal devrions-nous utiliser pour transmettre ces messages au public cible ?</i>
Directeur de l'éducation du quartier	<ul style="list-style-type: none"> • Ce qu'est le programme de distribution de moustiquaires en milieu scolaire • Pourquoi les enfants reçoivent des moustiquaires • Pourquoi certaines classes reçoivent des moustiquaires et d'autres non • Comment les enfants vont être inscrits et recevoir des moustiquaires • moustiquaires • Quand et où les écoles recevront des moustiquaires • Quel est le rôle des écoles, des enseignants et des chefs d'établissement dans le programme de distribution scolaire • Ce que les parents doivent faire • L'importance de dormir sous la moustiquaire toutes les nuits et de réparer une moustiquaire déchirée 	<ul style="list-style-type: none"> • Faciliter le processus d'inscription de toutes les écoles • Recueillir tous les rapports des écoles au district • Veiller à ce que les écoles soient prêtes à recevoir et distribuer les moustiquaires 	<ul style="list-style-type: none"> • Recueillir les rapports d'inscription et de distribution 	<ul style="list-style-type: none"> • Formations • Réunions de sensibilisation

Annexe G : Cadre logique de l'approche de distribution de MILD à travers les écoles primaires

Résultats attendus	Indicateurs	Donnée de base	Cible	Moyens de vérification	Hypothèses
Résultat/Outcome					
80% des enfants d'âge scolaire primaire ainsi que les membres des ménages dont ils sont issus et leurs voisins dorment sous la MILD d'ici fin (date) dans les provinces (noms de provinces impliquées dans la distribution)	<ul style="list-style-type: none"> Proportion des enfants d'âge scolaire ayant dormi sous la MILD la nuit précédant l'enquête Proportion d'enfants de moins de 5 ans ayant dormi sous la MILD la nuit précédant l'enquête Nombre de ménages ayant une MILD pour chaque 2 personnes Nombre de ménages ayant au moins une MILD 	XX%	80%	<ul style="list-style-type: none"> Monitoring externe Campagne MILD Santé-Education Monitoring interne 	<ul style="list-style-type: none"> les leaders communautaires et d'opinion s'impliquent pour influencer l'adoption de bonnes pratiques d'utilisation de la MILD; les APA locales s'engagent à accompagner l'initiative en prenant les actes nécessaires pour décourager les pratiques néfastes d'utilisation de la MILD.
Produit/Output					
1.1 Approvisionnement et Distribution : (nombre) MILD sont rendues disponibles à (nombre) élèves et (nombre) enseignants dans (nombre) écoles primaires des provinces (noms de provinces impliquées dans la distribution)	<ul style="list-style-type: none"> % d'écoles primaires des provinces (noms de provinces impliquées dans la distribution) approvisionnées en MILD % d'élèves des écoles primaires des provinces (noms de provinces impliquées dans la distribution) ayant reçu une MILD chacun. 	0	YY	<ul style="list-style-type: none"> Suivi de Routine: Rapports d'activité, bordereau de livraison 	
1.2 Renforcement de capacité: (nombre) élèves et (nombre) enseignants des écoles primaires des provinces (noms de provinces impliquées dans la distribution) maîtrisent les bonnes pratiques de l'utilisation de la MILD.	<ul style="list-style-type: none"> % d'élèves des écoles primaires des provinces du (noms de provinces impliquées dans la distribution) qui maîtrisent les bonnes pratiques de l'utilisation de la MILD. % enseignants des écoles primaires qui maîtrisent les bonnes pratiques de l'utilisation de la MILD. 	0	YY	<ul style="list-style-type: none"> Suivi de Routine: Rapports d'activité hebdomadaire, mensuel, Registre de distribution 	
1.3 Promotion:	Proportion des	XX%	100%	Monitoring	

Résultats attendus	Indicateurs	Donnée de base	Cible	Moyens de vérification	Hypothèses
•Au moins 95 % des ménages des provinces des (noms de provinces impliquées dans la distribution) sont informés sur l'importance de l'utilisation de la MILD à travers les enfants d'âge scolaire primaire	ménages informés sur l'importance de l'utilisation de la MILD par les enfants d'âge scolaire primaire			externe Campagne MILD Santé-Education • Monitoring Interne	<ul style="list-style-type: none"> la situation socio-politique est apaisée; les conflits intercommunautaires et leurs corolaires de déplacements de populations contenus et évités; les organes de participation communautaires intégrant le volet éducation sont mis en places et fonctionnent; la collaboration entre la DPS du (nom de provinces impliquées dans la distribution) et la Division Educationnelle de ladite province est effective pour la mise en œuvre de l'initiative
1.4 Gouvernance, S&E, Documentation: Les données fiables et actualisées sont disponibles pour la planification, la mise en œuvre et la documentation de l'initiative de la campagne de distribution de masse de la MILD dans les structures scolaires	<ul style="list-style-type: none"> disponibilité de données fiables et actualisées pour la planification (Oui/Non), disponibilité de données fiables et actualisées pour la mise en œuvre (Oui/Non) disponibilité de données fiables et actualisées pour la documentation de l'initiative (Oui/Non) 	Non	Oui	<ul style="list-style-type: none"> Monitoring Externe Campagne MILD Santé-Education Monitoring Interne Présence d'ordinateur avec toute la documentation de l'activité. 	
Activités					
1.1.1 Recenser les élèves des 1ere, 3eme et 5eme année des écoles primaires des provinces, les écoles et le nombre des enseignants (noms de provinces impliquées dans la distribution)	Nombre d'élèves des 1ere, 3eme et 5eme année des écoles primaires ciblées.	xxx	YY	• Suivi de Routine: Rapports d'activité hebdomadaire, mensuel	
1.1.2 Acheter les MILDs couvrant les besoins des cibles	• Nombre de MILDs achetés	0	970 000		
1.1.3 Evaluer les besoins et réaliser la micro-planification et le plan logistique	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de micro-plans validés Plan logistique validé 	0	YY		
1.1.4 Assurer le transport des MILDs vers les écoles primaires ciblées	• Nombre d'écoles primaires approvisionnés en MILDs	0	YY		
1.1.5 Assurer la distribution des MILD aux élèves des classes ciblées (1ere, 3eme, 5eme année) dans les écoles primaires du (noms de provinces impliquées dans la distribution)	• Nombre de MILDs distribués aux enfants de 1ere année des écoles primaires	0	YY		
	• Nombre de MILDs distribués aux enfants de 3eme année des écoles primaires	0	YY		
	• Nombre de MILDs distribués aux enfants de 5eme année des écoles primaires	0	YY		

Résultats attendus	Indicateurs	Donnée de base	Cible	Moyens de vérification	Hypothèses
1.2.1. Renforcer les capacités de (nombre) élèves et (nombre) enseignants des écoles primaires des provinces (noms de provinces impliquées dans la distribution) sur les bonnes pratiques de l'utilisation de la MILD	<ul style="list-style-type: none"> % d'élèves de niveau primaire qui connaissent les bonnes pratiques d'utilisation de MILD. % d'enseignants qui connaissent les bonnes pratiques de l'utilisation de la MILD 	0%	YY		
1.3.1 Mener le plaidoyer auprès autorités politico-administratives, des responsables de l'enseignement primaire et des leaders communautaires aux niveaux provincial et local pour susciter leur adhésion à l'initiative de la distribution des MILD dans les écoles primaires	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de provinces éducationnelles dont les responsables ont fait l'objet de plaidoyer pour l'adhésion à l'initiative 	0	YY		
	Nombre de sous-divisions de l'EPSP dont les responsables ont fait l'objet de plaidoyer pour l'adhésion à l'initiative	0	YY		
	Nombre de communautés dont les leaders ont fait l'objet de plaidoyer pour l'adhésion à l'initiative	0	YY	<ul style="list-style-type: none"> Suivi de Routine: Rapports d'activité hebdomadaire, mensuel 	
1.3.2 Organiser des réunions de sensibilisation des directeurs d'écoles primaires des provinces du (noms de provinces impliquées dans la distribution) pour une meilleure appropriation des bonnes pratiques de l'utilisation des MILD par les élèves bénéficiaires	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de directeurs d'écoles impliqués dans l'initiative 	XX	YY	<ul style="list-style-type: none"> Suivi de Routine: Rapports d'activité hebdomadaire, mensuel 	
1.3.3 Assurer la sensibilisation des ménages à travers les élèves, les Reco et les CAC sur les bonnes pratiques de l'utilisation des MILD	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de ménages cibles touchés par les différents canaux de CIP (élèves, Reco, CAC...) 	0	YY		
1.3.4 Assurer la sensibilisation des communautés à travers les radios communautaires et les chaînes de télévisions	Nombre de radios ayant participé à l'information des familles	0	YY		<ul style="list-style-type: none"> Mobilisation des fonds nécessaires pour la campagne MILD;
	Nombre de chaînes de télévisions ayant participé à l'information des familles	0	YY		<ul style="list-style-type: none"> Assistance technique assurée; Mécanisme de suivi de routine fonctionnel;
1.3.5 Assurer le suivi par les élèves de l'utilisation de la MILD	% d'élève ayant assuré le suivi de l'utilisation de la MILD	0	YY		<ul style="list-style-type: none"> les défis logistiques sont identifiés et adéquatement adressés

Résultats attendus	Indicateurs	Donnée de base	Cible	Moyens de vérification	Hypothèses
1.3.6 Produire et disséminer les supports éducatifs et d'information sur l'initiative	Nombre d'affiches reproduites	0	YY		
	Nombre de leaflets produits	0	YY		
	Nombre de dépliants produits	0	YY		
1.4.1 Réaliser le monitoring interne de l'ensemble de l'activité de distribution de la MILD à travers les structures communautaires et éducatives	• Nombre d'écoles primaires ayant réalisé le monitoring interne de la mise en œuvre de l'initiative	0	YY	• Monitoring externe Campagne MILD Santé-Education • Monitoring interne	
	• Nombre ménages interviewés lors du monitoring interne de la mise en œuvre de l'initiative	0	YY		
1.4.2 Réaliser le monitoring externe de l'initiative de distribution de la MILD à travers les structures communautaires et éducatives	• Nombre d'écoles primaires échantillonnées et interrogées sur leur implication dans l'initiative dans le cadre du monitoring externe de la campagne MILD	0	YY		
	• Nombre de ménage échantillonnés et interrogés sur l'utilisation de la MILD dans le cadre du monitoring externe de la campagne MILD	0	YY		
1.4.3 Assurer la documentation de la mise en œuvre de l'initiative de distribution de la MILD à travers les structures communautaires et éducatives	• Nombre de documents de suivi, de monitoring et de description des leçons apprises, bonnes pratiques et innovations disponibles	0	YY		

Annexe H : Enquête d'évaluation de la distribution continue – Questionnaire

Enquête d'évaluation de la distribution continue - Questionnaire

IDENTIFICATION

ZAL _____			
Quartier _____			
Numéro de grappe	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Numéro de ménage	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Identifiant	Numéro de grappe suivi du numéro de ménage	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Saisissez ce numéro ← au début de chaque page

VISITE CHEZ LE MÉNAGE

B1	Informations concernant la visite chez le ménage	Visite 1	Visite 2	Visite 3
	0 = récipiendaire absent	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	1 = récipiendaire présent et accepte l'entretien	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	2 = récipiendaire présent, mais refuse l'entretien			
B2	Date de l'entretien jj/mm/aaaa	<input type="text"/> <input type="text"/> /	<input type="text"/> <input type="text"/> /	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
B3	NOM DE L'INVESTIGATEUR	Code	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
B4	Chef de groupe	Une fois rempli, le questionnaire a été vérifié		
		<input type="text"/>		

INTRODUCTION ET CONSENTEMENT

Passez en revue le formulaire de consentement oral avec le répondant

Le répondant accepte de répondre au questionnaire.....	1	Passer à la question Q01
Le répondant refuse de répondre au questionnaire.....	0	Fin

SECTION 1 : LES MEMBRES DU MENAGE

N° de ligne	RÉSIDENTS HABITUELS ET VISITEURS	Lien avec le chef de famille	Sexe	Résident		Âge		Femmes enceintes	
	Veuillez m'indiquer les noms des personnes qui vivent habituellement dans votre ménage et des invités qui ont dormi ici la nuit dernière, en commençant par le chef de famille.	Quel est le lien entre (PRÉNOM) et le chef de famille ?*	(PRÉNOM) est-il/elle un homme ou une femme ?	(PRÉNOM) vit-il/elle habituellement ici ?	(PRÉNOM) a-t-il/elle dormi ici la nuit dernière ?	Quel âge a (PRÉNOM) ? S'il/si elle a moins d'1 an, inscrivez la réponse 0 dans la case des années et précisez le nombre de mois dans la colonne correspondante. Si le répondant ne connaît pas son âge, écrivez « AI » (âge inconnu).		(NOM) est-elle actuellement enceinte ? Ignorez la question si le sexe est masculin	
Q01	Q02	Q03	Q04	Q05	Q06	Q07		Q08	
			M F	Oui Non	Oui Non			Oui	Non
01		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
02		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
03		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
04		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
05		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
06		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
07		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0

08		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
09		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
10		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
11		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
12		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
13		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
14		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0

Codes à utiliser à la question Q3 : lien avec le chef de famille

01 = chef de famille 04 = gendre / belle-fille 07 = beau-père / belle-mère 10 = enfant adoptif / en famille d'accueil / beau-fils / belle-fille

02 = époux / épouse / conjoint(e) 05 = petit-fils / petite-fille 08 = frère / sœur / beau-frère / belle-sœur 11 = pas de lien de parenté

03 = fils / fille 06 = parent 09 = autre lien de parenté 98 = ne sait pas

Lorsque le ménage est celui de la deuxième, troisième ou quatrième femme, c'est elle qui est le chef de famille.

SECTION 1 : LES MEMBRES DU MENAGE (SUITE)

N° de ligne	RÉSIDENTS HABITUELS ET VISITEURS	Lien avec le chef de famille	Sexe	Résident		Âge		Femmes enceintes	
	Veuillez m'indiquer les noms des personnes qui vivent habituellement dans votre ménage et des invités qui ont dormi ici la nuit dernière, en commençant par le chef de famille.	Quel est le lien entre (PRÉNOM) et le chef de famille ?*	(PRÉNOM) est-il/elle un homme ou une femme ?	(PRÉNOM) vit-il/elle habituellement ici ?	(PRÉNOM) a-t-il/elle dormi ici la nuit dernière ?	Quel âge a (PRÉNOM) ? S'il/si elle a moins d'1 an, inscrivez la réponse 0 dans la case des années et précisez le nombre de mois dans la colonne correspondante. Si le répondant ne connaît pas son âge, écrivez « AI » (âge inconnu).		(NOM) est-elle actuellement enceinte ? Ignorez la question si le sexe est masculin	
Q01	Q02	Q03	Q04	Q05	Q06	Q07		Q08	
			M F	Oui Non	Oui Non			Oui	Non
15		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
16		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
17		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
18		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
19		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
20		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
21		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0

22		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
23		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
24		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
25		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
26		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
27		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0
28		<input type="text"/>	1 2	1 0	1 0	Années <input type="text"/>	Mois <input type="text"/>	1	0

Juste pour m'assurer que ma liste est complète :

Y a-t-il d'autres personnes, par exemple des enfants en bas âge ou des bébés, que nous n'avons pas répertoriées ?

SI OUI, INSCRIVEZ CHACUNE D'ENTRE ELLES DANS LE TABLEAU

Y a-t-il d'autres personnes, par exemple du personnel, des hôtes ou des amis, qui vivent habituellement au sein du ménage ?

SI OUI, INSCRIVEZ CHACUNE D'ENTRE ELLES DANS LE TABLEAU

SECTION 2 : CARACTERISTIQUES DU MENAGE ET MOUSTIQUAIRES EN SA POSSESSION

Non	Question	Catégories		Passer à la question...
Nous aimerions tout d'abord vous poser quelques questions concernant le chef de famille, les caractéristiques du logement et les biens que possède le ménage.				
Q09	Qui répond à ce questionnaire ?	Numéro de ligne du répondant	<input type="text"/>	
Q09b	Du ménage de quelle épouse s'agit-il ? >> Cette question doit être posée uniquement dans les ménages polygames	Première épouse (avec son mari)	1	
		Seconde épouse	2	
		Troisième épouse	3	
		Quatrième épouse	4	
		Cinquième épouse et au-delà	5	
Q10	Le chef de famille a-t-il été scolarisé ?	Oui	1	Non⇒Q12
		Non	0	
		Je ne sais pas	9	
Q11	Quel niveau de scolarité le chef de famille a-t-il atteint ? (Primaire, secondaire, supérieur ?)	Primaire	1	
		Secondaire	2	
		Supérieur	3	
		Je ne sais pas	9	
Q12	Combien de pièces sont utilisées par la famille de cette épouse dans ce logement ?	<input type="text"/>		
Q13	Parmi ces pièces, combien sont utilisées pour le couchage par la famille de cette épouse ?	<input type="text"/>		
Q14	Combien de couchages sont utilisés par la famille de cette épouse (lits, matelas, nattes, tapis, etc.) ? >> Les couchages peuvent se trouver à l'intérieur et à l'extérieur du logement.	<input type="text"/>		
Les questions Q15 à Q29 portent sur le logement et non uniquement sur le ménage de l'épouse				
Q15	Quel est le matériau principal du toit ?		(513)	

Non	Question	Catégories		Passer à la question...		
		Herbe / papyrus / feuilles de bananier	1			
		Chaume	2			
		Feuilles de zinc / fer	3			
		Tuiles	4			
Q16	Quel est le matériau principal des murs ?		(514)			
		Herbe	1			
		Boue	2			
		Plâtre	3			
		Briques / ciment	4			
Q17	Quel est le matériau principal du sol ?		(515)			
		Terre ou sable	1			
		Argile	2			
		Bois, bambou ou palmier	3			
		Vinyle ou parquet	4			
		Carrelage ou ciment	5			
Q18	Combien de pièces y a-t-il dans votre ménage ?	<table><tr><td></td><td></td></tr></table>				
Q19	Vous arrive-t-il de stocker de la nourriture ou des récoltes dans les pièces qui servent au couchage ?	Oui	1			
		Non	0			
		Je ne sais pas	9			
Q20	Quelle est la principale source d'eau potable ?		(516)			
		Eau de surface (ruisseau, rivière, lac, mare, canal d'irrigation, etc.)	1			
		Eau de pluie, gouttière	2			
		Puits protégé (public ou privé)	3			
		Canalisation ou trou de sonde public	4			
		Robinet ou colonne d'alimentation publique	5			
		Raccordement de l'habitation au réseau	6			

Non	Question	Catégories			Passer à la question...
		Autre, préciser : _____	7		
Q21	De quels types de toilettes le ménage dispose-t-il ?		(518)		
		Aucunes, dans la nature	1		
		Latrines à fosse simple, partagées	2		
		Latrines à fosse simple, privées	3		
		Latrines améliorées à fosse ventilée, partagées	4		
		Latrines améliorées à fosse ventilée, privées	5		
		Toilettes à chasse d'eau, partagées	6		
		Toilettes à chasse d'eau, privées	7		
Q22	Quelle est la principale source d'énergie utilisée pour la cuisine ?		(521)		
		Bois à brûler	1		
		Charbon	2		
		Kérosène	3		
		Gaz	4		
		Électricité	5		
Q23	Vous arrive-t-il de faire la cuisine dans une pièce qui sert également au couchage ?				
		Systématiquement	1		
		Parfois	2		
		Jamais	3		
		Je ne sais pas	9		
Q24	Au cours des six derniers mois, avez-vous vu des rats ou des souris dans votre logement ? Ou avez-vous observé leurs traces (matières fécales ou dégâts) ?				
		Oui	1		
		Non	0		
		Je ne sais pas	9		
Q25	Votre ménage (n'importe quel membre) possède-t-il les biens suivants ?				
			Oui	Non	
		Radio	1	0	
		Télévision	1	0	

Non	Question	Catégories			Passer à la question...
		Réfrigérateur	1	0	
		Ventilateur électrique	1	0	
		Fer à repasser électrique	1	0	
		Téléphone(s) mobile(s) simple(s)	1	0	
		Smartphone, iPad, etc.	1	0	
		Ordinateur	1	0	
Q26	Votre ménage (n'importe quel membre) possède-t-il les moyens de transports suivants ?		Oui	Non	
		Vélo	1	0	
		Moto	1	0	
		Voiture ou camion	1	0	
		Animal ou charrue	1	0	
		Canoë, barque ou bateau	1	0	
Q27	Combien d'animaux d'élevage votre ménage possède-t-il ? >> S'il n'en possède aucun, saisissez la réponse 000. >> Ne lisez pas les réponses proposées.	Poulets	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Canards et dindes	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Chèvres et moutons	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Porcs	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Vaches	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Ânes / mules	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Autres _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Q28	Votre ménage est-il propriétaire des terres qu'il cultive ou qu'il utilise pour le bétail ?		Oui	1	
			Non	0	Tout⇒Q26

Non	Question	Catégories		Passer à la question...
Q29	Si oui, indiquez la superficie approximative en acres (1 acre = 40 ares = 0,4 ha) >> Si le répondant ne connaît pas la superficie, saisissez la réponse 99,9.	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; display: inline-block; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; display: inline-block; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block;"></div>		
Nous aimerions maintenant vous poser des questions concernant les moustiquaires présentes dans votre ménage :				
Q30	Votre ménage possède-t-il des moustiquaires qui se placent au-dessus du couchage ?	Oui Non Je ne sais pas	1 0 9	NON ou « Je ne sais pas » ⇒ Q32
Q31	Si oui, combien de moustiquaires de ce type votre ménage possède-t-il actuellement ? >> Vérifier si le ménage possède des moustiquaires qu'il n'utilise pas actuellement.	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; display: inline-block;"></div>		
Q32	Votre ménage a-t-il reçu une ou plusieurs moustiquaire(s) au cours de la campagne de distribution qui a eu lieu du ____ au ____ 20__ (il y a environ ____ ans) ?	Oui Non Je ne sais pas	1 0 9	Oui ⇒ Q30 « Je ne sais pas » ⇒ Q30
Q33	Combien de moustiquaires votre ménage a-t-il reçues à cette occasion ?	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; display: inline-block;"></div>		
Q34	Votre ménage a-t-il obtenu une ou plusieurs moustiquaire(s) d'autres provenances depuis ____ 20__ ?	Oui Non Je ne sais pas	1 0 9	Oui ⇒ Q30 « Je ne sais pas » ⇒ Q30
Q35	Au total, combien de moustiquaires votre ménage a-t-il obtenues (gratuitement ou achetées) depuis ____ 20__, en comptant celles que vous n'avez plus en votre possession ?	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; display: inline-block;"></div>		

Non	Question	Catégories		Passer à la question...
Q36	Combien d'enfants de votre ménage vont à l'école et sont en primaire (PRY1 et PRY4) ou en secondaire (JSS1 et SSS1) cette année scolaire 20__ / 20__ ?	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Q37	Combien d'enfants de votre ménage sont allés à l'école et étaient en primaire (PRY1 et PRY4) ou en secondaire (JSS1 et SSS1) l'année scolaire précédente 20__ / 20__ ?	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Q38	Combien d'enfants de votre ménage sont allés à l'école et étaient en primaire (PRY1 et PRY4) ou en secondaire (JSS1 et SSS1) l'année scolaire antérieure 20__ / 20__ ?	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Q39	Votre ménage a-t-il déjà reçu une moustiquaire en milieu scolaire depuis ____ 20__ ?	Oui	1	NON ou « Je ne sais pas » ⇒Q49
		Non	0	
		Je ne sais pas	9	
Q40	Combien de moustiquaires votre ménage a-t-il reçues en milieu scolaire au cours de l'année scolaire en cours 20__ / 20__ ?	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Q41	Combien de moustiquaires votre ménage a-t-il reçues en milieu scolaire au cours de l'année scolaire précédente 20__ / 20__ ?	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Q42	Combien de moustiquaires votre ménage a-t-il reçues en milieu scolaire au cours de l'année scolaire antérieure 20__ / 20__ ?	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Remarque : Les questions Q43 à Q48 sont ignorées				
Q49	Combien de moustiquaires votre ménage a-t-il reçues en provenance d'un service de soins prénatals (SPN) depuis avril 2011 ? >> Si aucune, saisissez 00.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Non	Question	Catégories			Passer à la question...
Q50	Avez-vous obtenu des moustiquaires supplémentaires auprès des sources suivantes ?		Oui	Non	
		Établissements de santé / hôpitaux	1	0	
		Famille ou amis	1	0	
		Magasin ou pharmacie	1	0	
		Marché ou vendeur ambulancier	1	0	
		Autre	1	0	
		Les questions suivantes sont à poser à tous les ménages.			
Q51	Au cours des 6 derniers mois, avez-vous reçu des informations, quelle que soit leur provenance, concernant l'installation ou l'utilisation de vos moustiquaires ?		Oui	1	Non ou « Je ne sais pas » ⇒Q54
			Non	0	
			Je ne sais pas	9	
Q52	Quelle était la provenance de ces informations ? >> Plusieurs réponses possibles		Distributeur communautaire de médicaments	1	
			Message ou émission à la radio	2	
			Chanson à la radio	3	
			Représentation théâtrale	4	
			Professionnel de santé	5	
			Chef de communauté	6	
			Annoncesur dans la ville / le village	7	
			Vendeur en pharmacie ou magasin	8	
			Famille ou amis	9	
			Mosquée ou église	10	
			Journal ou télévision	11	
			École ou réunion d'associations parents-enseignants	12	
			Autre	13	

Non	Question	Catégories		Passer à la question...
		Préciser :		
Q53	De quoi parlaient les messages que vous avez entendus ou vus ? >> Plusieurs réponses possibles	Utilisation de la moustiquaire	1	
		Entretien de la moustiquaire	2	
		Suspension de la moustiquaire	3	
		Dormir sous votre moustiquaire toutes les nuits	4	
		Les moustiquaires préviennent le paludisme	5	
		Je ne me souviens pas	6	
		Réparer votre moustiquaire	7	
		Autre	8	
		Préciser :		
Q54	Avez-vous discuté avec votre famille du fait de dormir sous la moustiquaire ?	Oui	1	
		Non	0	
Q55	Savez-vous si vos enfants ont été sensibilisés au problème du paludisme et/ou à la question des moustiquaires à l'école ?	Oui, ils en ont parlé	1	
		Non, ils n'en ont pas parlé	2	
		Je n'ai pas d'enfants / d'enfants scolarisés	3	
		Je ne sais pas	9	
Q56	Avez-vous l'intention de faire en sorte que votre famille dorme sous une moustiquaire toutes les nuits, la plupart des nuits, quelques nuits ?	Toutes les nuits	1	
		La plupart des nuits	2	
		Quelques nuits	3	
		Non, je n'en ai pas l'intention	4	
		Je ne sais pas	5	
Q57	D'une manière générale, pensez-vous que vos			

Non	Question	Catégories		Passer à la question...		
	voisins utilisent leur(s) moustiquaire(s) toutes les nuits, la plupart des nuits, quelques nuits ou jamais ?	Toutes les nuits	1			
		La plupart des nuits	2			
		Quelques nuits	3			
		Jamais	4			
		Je ne sais pas	5			
Je vais vous poser des questions sur diverses choses que vous pourriez faire, et j'aimerais que vous m'indiquiez dans quelle mesure vous vous sentez capable de les faire de façon efficace. Veuillez me dire si vous pensez que vous seriez totalement capable, probablement capable, probablement incapable ou totalement incapable de mener à bien chaque mesure.						
		Totalement capable	Probablement capable	Probablement incapable	Totalement incapable	
Q58	Obtenir suffisamment de moustiquaires pour couvrir tous les couchages de vos enfants	1	2	3	4	
Q59	Suspendre une moustiquaire au-dessus des couchages de vos enfants	1	2	3	4	
Q60	Protéger vos enfants et vous-même contre le paludisme	1	2	3	4	
Q61	Économiser suffisamment pour obtenir des moustiquaires pour tous les couchages de vos enfants	1	2	3	4	
Q62	Dormir sous une moustiquaire chaque nuit de l'année	1	2	3	4	
Q63	Faire en sorte que vos enfants dorment sous une moustiquaire chaque nuit de l'année	1	2	3	4	
Je vais vous lire une série de déclarations, et j'aimerais que vous me disiez dans quelle mesure vous êtes d'accord avec ces déclarations. Veuillez me dire si vous pensez que chaque déclaration est tout à fait vraie, plutôt vraie, plutôt fausse ou tout à fait fausse.						
		Tout à fait vrai	Plutôt vrai	Plutôt faux	Tout à fait faux	
Q64	Certaines personnes dormant sous une moustiquaire contractent tout de même le paludisme.	1	2	3	4	
Q65	Dormir sous une moustiquaire est le meilleur moyen de se protéger du paludisme.	1	2	3	4	

Non	Question	Catégories				Passer à la question...
Q66	Les moustiquaires neuves protègent les personnes du paludisme pendant plusieurs années.	1	2	3	4	
Q67	Les moustiques retrouvés morts sur le sol constituent un bon moyen de voir si votre moustiquaire est toujours efficace.	1	2	3	4	
Q68	Dormir sous une moustiquaire est le meilleur moyen de se protéger des moustiques.	1	2	3	4	
Q69	Après seulement quelques mois, les moustiquaires ont trop de trous pour pouvoir empêcher les moustiques de passer.	1	2	3	4	
Q70	Les moustiquaires n'évitent les piqûres de moustiques que lorsqu'elles sont utilisées avec certains types de lits.	1	2	3	4	
Q71	Les moustiquaires les plus chères sont plus efficaces que les moustiquaires moins chères ou que les moustiquaires gratuites.	1	2	3	4	
Je vais vous lire une série de déclarations, et j'aimerais que vous me disiez dans quelle mesure vous êtes d'accord avec ces déclarations. Veuillez me dire si vous pensez que chaque déclaration est tout à fait vraie, plutôt vraie, plutôt fausse ou tout à fait fausse.						
		Tout à fait vrai	Plutôt vrai	Plutôt faux	Tout à fait faux	
Q72	L'insecticide dont sont imprégnées les moustiquaires peut être dangereux pour les personnes qui dorment dessous.	1	2	3	4	
Q73	Il est difficile de bien dormir sous une moustiquaire lorsqu'il fait chaud.	1	2	3	4	
Q74	Dormir sous une moustiquaire est une bonne façon d'avoir un peu d'intimité dans une maison où vivent de nombreuses personnes.	1	2	3	4	
Q75	L'insecticide dont sont imprégnées les moustiquaires n'est pas dangereux pour les enfants.	1	2	3	4	
Q76	Beaucoup de personnes dans la région préfèrent ne pas dormir sous une moustiquaire.	1	2	3	4	
Q78	De nombreuses personnes préféreront ne pas dormir sous une moustiquaire dont elles n'apprécient pas la couleur.	1	2	3	4	

Non	Question	Catégories				Passer à la question...
Q79	L'insecticide dont sont imprégnées les moustiquaires n'est pas dangereux pour les femmes enceintes.	1	2	3	4	
Q80	Le ménage utilise-t-il parfois l'un des éléments suivants pour se protéger des moustiques / du paludisme ? >> Listez les éléments					
					Oui	Non
		Bombe aérosol (Baygon, Mobil, Raid, etc.)			1	0
		Spirales anti-moustiques			1	0
		Herbes ou plantes (brûlées ou non)			1	0

SECTION 3 : LES MOUSTIQUAIRES DE LA CAMPAGNE QUI ON ETE PERDUES

Avant de continuer :

Vérifiez Q34 ⇒ Si la réponse est Non (0) ou « Je ne sais pas » (9) ⇒ passez à la section 5, page 10

⇒ Si la réponse est Oui (1) ⇒ saisissez la réponse à la question Q36 ici ☐ et passez à la question Q81 ci-dessous

Non	Question	Catégories		Passer à la question...
Nous aimerions maintenant vous poser quelques questions concernant les moustiquaires que votre ménage a reçues dans le cadre de la campagne de février-mars 2011.				
Q81	Je voudrais d'abord vérifier que ce ménage a bien reçu ... moustiquaires dans le cadre de la campagne de distribution ? >> Comparez la réponse avec la case ci-dessus et corrigez la réponse Q32 si nécessaire.	<input type="checkbox"/>		
Q82	Votre ménage a-t-il encore toutes ces moustiquaires en sa possession ?	Oui	1	Oui⇒Q83
		Non	0	
Q83	Si la réponse est non, combien de ces moustiquaires votre ménage a-t-il encore en sa possession ?	<input type="checkbox"/>		

Non	Question	Catégories		Passer à la question...	
	Calculez le nombre de moustiquaires manquantes (Q81 moins Q83), notez ce nombre, et posez les questions Q84 à Q86 pour chacune des moustiquaires perdues.	<div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; margin: 0 auto;"></div>			
Saisissez les informations ci-dessous pour chaque moustiquaire « perdue ».					
Non	Question	Catégories	Moustiquaire 1	Moustiquaire 2	Moustiquaire 3
Q84	Pendant combien de temps avez-vous gardé cette moustiquaire ?	>> Si le ménage l'a gardée moins d'un mois, saisissez la réponse 00. >> Si le répondant ne sait pas, saisissez la réponse 98.	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> Mois	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> Mois	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> Mois
Q85	Pouvez-vous me dire ce qu'est devenue cette moustiquaire ?				
		Elle a été volée.	1	1	1
		Elle a été détruite par accident.	2	2	2
		Elle a été vendue.	3	3	3
		Elle a été donnée à de la famille.	4	4	4
		Elle a été donnée à d'autres personnes.	5	5	5
		Elle a été jetée.	6	6	6
		Le tissu a été récupéré pour une autre utilisation.	7	7	7
		Autre	8	8	8
		Je ne sais pas	9	9	9
		Autre : préciser			
			1 à 2 ⇒ Q87 3 à 7 ⇒ Q86	1 à 2 ⇒ Q87 3 à 7 ⇒ Q86	1 à 2 ⇒ Q87 3 à 7 ⇒ Q86
Q86	Pourquoi n'avez-vous pas conservé cette moustiquaire ? >> Saisissez la réponse qui est fournie en premier.				
		Elle était trop déchirée, trop trouée	1	1	1
		Elle était trop sale	2	2	2
		Je n'en avais pas besoin à l'époque	3	3	3
		Nous n'aimions pas ce type de moustiquaire	4	4	4

Non	Question	Catégories			Passer à la question...
		J'avais besoin d'argent	5	5	5
		Autre	6	6	6
		Je ne sais pas	9	9	9
		Autre : préciser			

SECTION 4 : LES MOUSTIQUAIRES D'AUTRES PROVENANCES, QUI ONT ÉTÉ PERDUES

Avant de continuer :

Vérifiez Q34 ⇒ Si la réponse est Non (0) ou « Je ne sais pas » (9) ⇒ passez à la section 5, page 11

⇒ Si la réponse est Oui (1) ⇒ saisissez la réponse à la question Q34 ici ☐ et passez à la question Q87 ci-dessous

Non	Question	Catégories			Passer à la question...
Nous aimerions maintenant vous poser quelques questions concernant les moustiquaires que votre ménage a obtenues d'autres provenances après la campagne, c.-à-d. entre janvier 2011 et aujourd'hui.					
Q87	Je voudrais d'abord vérifier que ce ménage a bien reçu ... moustiquaires dans le cadre de la campagne de distribution ? >> Comparez la réponse avec la case ci-dessus et corrigez la réponse Q36 si nécessaire.	<input type="checkbox"/>			
Q88	Votre ménage a-t-il encore toutes ces moustiquaires en sa possession ?	Oui	1	Oui⇒Q83	
		Non	0		
Q89	Si la réponse est non, combien de ces moustiquaires votre ménage a-t-il encore en sa possession ?	<input type="checkbox"/>			
	Calculez le nombre de moustiquaires manquantes (Q87 moins Q89), notez ce nombre, et posez les questions Q90 à Q92 pour chacune des moustiquaires perdues.	<input type="checkbox"/>			
Saisissez les informations ci-dessous pour chaque moustiquaire « perdue ».					
Non	Question	Catégories	Moustiquaire 1	Moustiquaire 2	Moustiquaire 3

Non	Question		Catégories		Passer à la question...
Q90	Pendant combien de temps avez-vous gardé cette moustiquaire ?	>> Si le ménage l'a gardée moins d'un mois, saisissez la réponse 00. >> Si le répondant ne sait pas, saisissez la réponse 98.	<div><input type="text"/></div> <div>Mois</div>	<div><input type="text"/></div> <div>Mois</div>	<div><input type="text"/></div> <div>Mois</div>
Q91	Pouvez-vous me dire ce qu'est devenue cette moustiquaire ?	<div>Elle a été volée.</div> <div>Elle a été détruite par accident.</div> <div>Elle a été vendue.</div> <div>Elle a été donnée à de la famille.</div> <div>Elle a été donnée à d'autres personnes.</div> <div>Elle a été jetée.</div> <div>Le tissu a été récupéré pour une autre utilisation.</div> <div>Autre</div> <div>Je ne sais pas</div> <div>Autre : préciser</div>	<div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>4</div> <div>5</div> <div>6</div> <div>7</div> <div>8</div> <div>9</div>	<div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>4</div> <div>5</div> <div>6</div> <div>7</div> <div>8</div> <div>9</div>	<div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>4</div> <div>5</div> <div>6</div> <div>7</div> <div>8</div> <div>9</div>
Q92	Pourquoi n'avez-vous pas conservé cette moustiquaire ? >> Saisissez la réponse qui est fournie en premier.	<div>Elle était trop déchirée, trop trouée</div> <div>Elle était trop sale</div> <div>Je n'en avais pas besoin à l'époque</div> <div>Nous n'aimions pas ce type de moustiquaire</div> <div>J'avais besoin d'argent</div> <div>Autre</div> <div>Je ne sais pas</div> <div>Autre : préciser</div>	<div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>4</div> <div>5</div> <div>6</div> <div>9</div>	<div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>4</div> <div>5</div> <div>6</div> <div>9</div>	<div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>4</div> <div>5</div> <div>6</div> <div>9</div>

Si plus de trois moustiquaires ont été perdues, utilisez le formulaire supplémentaire de la section 4

SECTION 5 : MOUSTIQUAIRES QUE LE MÉNAGE A EN SA POSSESSION

Avant de continuer :

Vérifiez Q30 ⇒ Si la réponse est Non (0) ou « Je ne sais pas » (9) ⇒ passez à la FIN

⇒ Si la réponse est Oui (1) ⇒ saisissez la réponse à la question Q31 ici et passez à la question Q93 ci-dessous

Pour chaque moustiquaire, posez toutes les questions (Q93 à Q109) avant de passer à la moustiquaire suivante.

Vérifiez le nombre ci-dessus pour vous assurer d'avoir saisi toutes les moustiquaires.

Pour les moustiquaires 4 à 6, voir ci-dessous (page 14). Utilisez des feuilles supplémentaires si le nombre de moustiquaires est supérieur à 6.

Non	Question	Moustiquaire n° 1		Moustiquaire n° 2		Moustiquaire n° 3	
Nous aimerions maintenant vous poser quelques questions concernant chacune des moustiquaires que votre ménage possède et nous souhaiterions les examiner.							
Q93	Pourriez-vous me montrer les moustiquaires présentes dans ce ménage ?	Observée	1	Observée	1	Observée	1
		Non observée	0	Non observée	0	Non observée	0
Q94	Examinez la moustiquaire ainsi que son étiquette (le cas échéant) et identifiez la marque de moustiquaire. >> Si vous ne pouvez pas examiner la moustiquaire, montrez des photos de moustiquaires au répondant et demandez-lui si elles correspondent à la moustiquaire en question.						
		PermaNet	1	PermaNet	1	PermaNet	1
		Dawa Plus	2	Dawa Plus	2	Dawa Plus	2
		Olyset	3	Olyset	3	Olyset	3
		DuraNet	4	DuraNet	4	DuraNet	4
		Interceptor	5	Interceptor	5	Interceptor	5
		Netprotect	6	Netprotect	6	Netprotect	6
		Sur mesure	7	Sur mesure	7	Sur mesure	7
		Pas de marque (pas d'étiquette)	8	Pas de marque (pas d'étiquette)	8	Pas de marque (pas d'étiquette)	8
		Autre	9	Autre	9	Autre	9
		Préciser		Préciser		Préciser	
Q95	>> Examinez ou demandez la forme de						

Non	Question	Moustiquaire n° 1		Moustiquaire n° 2		Moustiquaire n° 3	
	la moustiquaire.						
	De quelle forme est la moustiquaire ?	Rectangulaire	1	Rectangulaire	1	Rectangulaire	1
		Conique	2	Conique	2	Conique	2
Q96	>> Examinez ou demandez la couleur de la moustiquaire. De quelle couleur est la moustiquaire ?	(863,864)		(865,866)		(867,868)	
		Blanche	1	Blanche	1	Blanche	1
		Verte	2	Verte	2	Verte	2
		Bleue	3	Bleue	3	Bleue	3
		Autre	4	Autre	4	Autre	4
		Préciser		Préciser		Préciser	
Q97	Depuis que vous possédez cette moustiquaire, a-t-elle été trempée ou imbibée d'un produit chimique pour tuer ou éloigner les moustiques ?						
		Oui	1	Oui	1	Oui	1
		Non	0	Non	0	Non	0
		Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9
		Non ou « Je ne sais pas » ⇒ Q91		Non ou « Je ne sais pas » ⇒ Q91		Non ou « Je ne sais pas » ⇒ Q91	
Q98	Si oui, quand a-t-elle été trempée ou imbibée pour la dernière fois ?						
		Si moins d'un an, nombre de mois		Si moins d'un an, nombre de mois		Si moins d'un an, nombre de mois	
		<div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div></div>	
		Plus d'un an	1	Plus d'un an	1	Plus d'un an	1
		Je ne me souviens pas	9	Je ne me souviens pas	9	Je ne me souviens pas	9
Q99	Quand avez-vous obtenu cette moustiquaire ? >> Si elle a été obtenue il y a moins d'un mois, saisissez 00 dans la première						
		Si moins de 2 ans, nombre de mois		Si moins de 2 ans, nombre de mois		Si moins de 2 ans, nombre de mois	
		<div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div></div>	
		Si plus de 2 ans, nombre d'années		Si plus de 2 ans, nombre d'années		Si plus de 2 ans, nombre d'années	

Non	Question	Moustiquaire n° 1		Moustiquaire n° 2		Moustiquaire n° 3	
	rangée de cases.	<div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div></div>	
		Je ne me souviens pas	98	Je ne me souviens pas	98	Je ne me souviens pas	98
Q100	Où avez-vous obtenu cette moustiquaire ?	Campagne de distribution de masse	1	Campagne de distribution de masse	1	Campagne de distribution de masse	1
		Services de SPN	2	Services de SPN	2	Services de SPN	2
		Établissement de santé	3	Établissement de santé	3	Établissement de santé	3
		DCM	4	DCM	4	DCM	4
		Mosquée ou église	5	Mosquée ou église	5	Mosquée ou église	5
		Famille ou amis	6	Famille ou amis	6	Famille ou amis	6
		Clinique privée	7	Clinique privée	7	Clinique privée	7
		Pharmacie	8	Pharmacie	8	Pharmacie	8
		Magasin ou supermarché	9	Magasin ou supermarché	9	Magasin ou supermarché	9
		Marché	10	Marché	10	Marché	10
		Vendeur ambulant	11	Vendeur ambulant	11	Vendeur ambulant	11
		École	12	École	12	École	12
		ONG	13	ONG	13	ONG	13
		Autre	14	Autre	14	Autre	12
		Préciser		Préciser		Préciser	
Q101	Avez-vous payé cette moustiquaire ?	Oui	1	Oui	1	Oui	1
		Non	0	Non	0	Non	0
		Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9
		Non ou « Je ne sais pas » ⇒Q95		Non ou « Je ne sais pas » ⇒Q95		Non ou « Je ne sais pas » ⇒Q95	
Q102	Si oui, combien l'avez-vous payée (en naira)	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	

Non	Question	Moustiquaire n° 1		Moustiquaire n° 2		Moustiquaire n° 3	
Q103	>> Observez ou demandez l'emplacement de la moustiquaire dans le foyer au moment de l'entretien. Où se trouve cette moustiquaire en ce moment même ?	Suspendue librement au-dessus d'un lit/matelas	1	Suspendue librement au-dessus d'un lit/matelas	1	Suspendue librement au-dessus d'un lit/matelas	1
		Suspendue et repliée ou nouée	2	Suspendue et repliée ou nouée	2	Suspendue et repliée ou nouée	2
		Pas suspendue, mais pas rangée	3	Pas suspendue, mais pas rangée	3	Pas suspendue, mais pas rangée	3
		Rangée hors de son emballage	4	Rangée hors de son emballage	4	Rangée hors de son emballage	4
		Rangée, encore dans son emballage	5	Rangée, encore dans son emballage	5	Rangée, encore dans son emballage	5
		Provisoirement retirée	6	Provisoirement retirée	6	Provisoirement retirée	6
Q104	Une personne a-t-elle dormi sous cette moustiquaire la nuit dernière ?	Oui	1	Oui	1	Oui	1
		Non	0	Non	0	Non	0
		Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9
		Oui⇒Q98		Oui⇒Q98		Oui⇒Q98	
Q105	Si la réponse est non, pourquoi ?	(933,934)		(935,936)		(937,938)	
		Pas de moustique	1	Pas de moustique	1	Pas de moustique	1
		Pas de paludisme	2	Pas de paludisme	2	Pas de paludisme	2
		Température trop élevée	3	Température trop élevée	3	Température trop élevée	3
		L'utilisateur n'aime pas l'odeur	4	L'utilisateur n'aime pas l'odeur	4	L'utilisateur n'aime pas l'odeur	4
		On se sent « enfermé » ou on a peur	5	On se sent « enfermé » ou on a peur	5	On se sent « enfermé » ou on a peur	5
		Moustiquaire trop vieille ou déchirée	6	Moustiquaire trop vieille ou déchirée	6	Moustiquaire trop vieille ou déchirée	6
		Moustiquaire trop sale	7	Moustiquaire trop sale	7	Moustiquaire trop sale	7
		Moustiquaire pas disponible la nuit dernière (lavage)	8	Moustiquaire pas disponible la nuit dernière (lavage)	8	Moustiquaire pas disponible la nuit dernière (lavage)	8
		Le ou les utilisateurs habituels n'ont pas dormi ici la nuit dernière	9	Le ou les utilisateurs habituels n'ont pas dormi ici la nuit dernière	9	Le ou les utilisateurs habituels n'ont pas dormi ici la nuit dernière	9

Non	Question	Moustiquaire n° 1		Moustiquaire n° 2		Moustiquaire n° 3	
		La moustiquaire n'était pas nécessaire la nuit dernière	10	La moustiquaire n'était pas nécessaire la nuit dernière	10	La moustiquaire n'était pas nécessaire la nuit dernière	10
		Autre	11	Autre	11	Autre	11
		Je ne sais pas	98	Je ne sais pas	98	Je ne sais pas	98
		Autre : préciser		Autre : préciser		Autre : préciser	
		Tout⇒Q99		Tout⇒Q99		Tout⇒Q99	
Q106	<p>Si oui, qui a utilisé cette moustiquaire ?</p> <p>>> Vérifiez si une autre personne a utilisé cette moustiquaire la nuit dernière et si oui, saisissez le numéro de ligne inscrit dans la colonne Q01.</p>	Numéro de ligne des utilisateurs (Q01)		Numéro de ligne des utilisateurs (Q01)		Numéro de ligne des utilisateurs (Q01)	
		<input type="text"/>	1	<input type="text"/>	1	<input type="text"/>	1
		<input type="text"/>	2	<input type="text"/>	2	<input type="text"/>	2
		<input type="text"/>	3	<input type="text"/>	3	<input type="text"/>	3
		<input type="text"/>	4	<input type="text"/>	4	<input type="text"/>	4
		<input type="text"/>	5	<input type="text"/>	5	<input type="text"/>	5
		<input type="text"/>	6	<input type="text"/>	6	<input type="text"/>	6
Q107	Au cours des 7 derniers jours, pendant combien de nuits cette	Toutes les nuits (7 nuits)		Toutes les nuits (7 nuits)		Toutes les nuits (7 nuits)	
			1		1		1

Non	Question	Moustiquaire n° 1		Moustiquaire n° 2		Moustiquaire n° 3	
	moustiquaire a-t-elle été utilisée ?	La plupart des nuits (5-6 nuits)	2	La plupart des nuits (5-6 nuits)	2	La plupart des nuits (5-6 nuits)	2
	>> Comparez la réponse avec Q96 et Q95	Quelques nuits (1-4 nuits)	3	Quelques nuits (1-4 nuits)	3	Quelques nuits (1-4 nuits)	3
		Elle n'a pas servi au cours des 7 derniers jours	4	Elle n'a pas servi au cours des 7 derniers jours	4	Elle n'a pas servi au cours des 7 derniers jours	4
		Cette moustiquaire n'est jamais utilisée	5	Cette moustiquaire n'est jamais utilisée	5	Cette moustiquaire n'est jamais utilisée	5
		Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9
Q108	Cette moustiquaire a-t-elle déjà été lavée ?						
		Oui	1	Oui	1	Oui	1
		Non	0	Non	0	Non	0
		Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9
Q109	Combien de fois a-t-elle été lavée au cours des 3 derniers mois ou depuis que vous l'avez obtenue (si c'était il y a moins de 3 mois) ? >> Si elle n'a pas été lavée, saisissez la réponse 00.	<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	

Vérifiez si le ménage possède d'autres moustiquaires qui ne sont pas utilisées actuellement, qui sèchent dehors après avoir été lavées ou qui se trouvent provisoirement ailleurs (par exemple, dans un champ). Comparez avec Q27 pour vous assurer que le nombre de moustiquaires répertoriées et évaluées correspond.

S'il existe d'autres moustiquaires, utilisez la section ci-dessous. Sinon, passez à la FIN.

Remplissez cette section pour les moustiquaires 4 à 6 et utilisez des feuilles supplémentaires si le nombre de moustiquaires est supérieur à 6.

Pour chaque moustiquaire, posez toutes les questions (Q93 à Q109) avant de passer à la moustiquaire suivante.

Non	Question	Moustiquaire n° 4	Moustiquaire n° 5	Moustiquaire n° 6
Nous aimerions maintenant vous poser quelques questions concernant chacune des moustiquaires que votre ménage possède et nous souhaiterions les examiner.				

Non	Question	Moustiquaire n° 4		Moustiquaire n° 5		Moustiquaire n° 6	
Q93	Pourriez-vous me montrer les moustiquaires présentes dans ce ménage ?						
		Observée	1	Observée	1	Observée	1
		Non observée	0	Non observée	0	Non observée	0
Q94	Examinez la moustiquaire ainsi que son étiquette (le cas échéant) et identifiez la marque de moustiquaire. >> Si vous ne pouvez pas examiner la moustiquaire, montrez des photos de moustiquaires au répondant et demandez-lui si elles correspondent à la moustiquaire en question.						
		PermaNet	1	PermaNet	1	PermaNet	1
		Dawa Plus	2	Dawa Plus	2	Dawa Plus	2
		Olyset	3	Olyset	3	Olyset	3
		DuraNet	4	DuraNet	4	DuraNet	4
		Interceptor	5	Interceptor	5	Interceptor	5
		Netprotect	6	Netprotect	6	Netprotect	6
		Sur mesure	7	Sur mesure	7	Sur mesure	7
		Pas de marque (pas d'étiquette)	8	Pas de marque (pas d'étiquette)	8	Pas de marque (pas d'étiquette)	8
		Autre	9	Autre	9	Autre	9
		Préciser		Préciser		Préciser	
Q95	>> Examinez ou demandez la forme de la moustiquaire. De quelle forme est la moustiquaire ?						
		rectangulaire	1	rectangulaire	1	rectangulaire	1
		conique	2	conique	2	conique	2
Q96	>> Examinez ou demandez la couleur de la moustiquaire. De quelle couleur est la moustiquaire ?						
		blanche	1	blanche	1	blanche	1
		Verte	2	Verte	2	Verte	2
		Bleue	3	Bleue	3	Bleue	3
		Autre	4	Autre	4	Autre	4
		Préciser		Préciser		Préciser	
Q97	Depuis que vous possédez cette moustiquaire, a-t-elle été trempée ou imbibée						
		Oui	1	Oui	1	Oui	1

Non	Question	Moustiquaire n° 4		Moustiquaire n° 5		Moustiquaire n° 6	
	d'un produit chimique pour tuer ou éloigner les moustiques ?	Non	0	Non	0	Non	0
		Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9
		Non ou « Je ne sais pas » ⇒ Q91		Non ou « Je ne sais pas » ⇒ Q91		Non ou « Je ne sais pas » ⇒ Q91	
Q98	Si oui, quand a-t-elle été trempée ou imbibée pour la dernière fois ?	(878,879)					
		Si moins d'un an, nombre de mois		Si moins d'un an, nombre de mois		Si moins d'un an, nombre de mois	
		<div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div></div>	(886)
		Plus d'un an	1	Plus d'un an	1	Plus d'un an	1
		Je ne me souviens pas	9	Je ne me souviens pas	9	Je ne me souviens pas	9
Q99	Quand avez-vous obtenu cette moustiquaire ? >> Si elle a été obtenue il y a moins d'un mois, saisissez 00 dans la première rangée de cases.						
		Si moins de 2 ans, nombre de mois		Si moins de 2 ans, nombre de mois		Si moins de 2 ans, nombre de mois	
		<div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div></div>	
		Si plus de 2 ans, nombre d'années		Si plus de 2 ans, nombre d'années		Si plus de 2 ans, nombre d'années	
		<div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div></div>	
		Je ne me souviens pas	98	Je ne me souviens pas	98	Je ne me souviens pas	98
Q100	Où avez-vous obtenu cette moustiquaire ?						
		Campagne de distribution de masse	1	Campagne de distribution de masse	1	Campagne de distribution de masse	1
		Services de SPN	2	Services de SPN	2	Services de SPN	2
		Établissement de santé	3	Établissement de santé	3	Établissement de santé	3
		DCM	4	DCM	4	DCM	4

Non	Question	Moustiquaire n° 4		Moustiquaire n° 5		Moustiquaire n° 6	
		Mosquée ou église	5	Mosquée ou église	5	Mosquée ou église	5
		Famille ou amis	6	Famille ou amis	6	Famille ou amis	6
		Clinique privée	7	Clinique privée	7	Clinique privée	7
		Pharmacie	8	Pharmacie	8	Pharmacie	8
		Magasin ou supermarché	9	Magasin ou supermarché	9	Magasin ou supermarché	9
		Marché	10	Marché	10	Marché	10
		Vendeur ambulant	11	Vendeur ambulant	11	Vendeur ambulant	11
		École	12	École	12	École	12
		ONG	13	ONG	13	ONG	13
		Autre	14	Autre	14	Autre	12
		Préciser		Préciser		Préciser	
Q101	Avez-vous payé cette moustiquaire ?						
		Oui	1	Oui	1	Oui	1
		Non	0	Non	0	Non	0
		Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9
		Non ou « Je ne sais pas » ⇒Q95		Non ou « Je ne sais pas » ⇒Q95		Non ou « Je ne sais pas » ⇒Q95	
Q102	Si oui, combien l'avez-vous payée (en naira)	<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Q103	>> Observez ou demandez l'emplacement de la moustiquaire dans le foyer au moment de l'entretien. Où se trouve cette moustiquaire en ce moment même ?	Suspendue librement au-dessus d'un lit/matelas	1	Suspendue librement au-dessus d'un lit/matelas	1	Suspendue librement au-dessus d'un lit/matelas	1
		Suspendue et repliée ou nouée	2	Suspendue et repliée ou nouée	2	Suspendue et repliée ou nouée	2
		Pas suspendue, mais pas rangée	3	Pas suspendue, mais pas rangée	3	Pas suspendue, mais pas rangée	3
		Rangée hors de son emballage	4	Rangée hors de son emballage	4	Rangée hors de son emballage	4
		Rangée, encore dans son emballage	5	Rangée, encore dans son emballage	5	Rangée, encore dans son emballage	5
		Provisoirement retirée	6	Provisoirement retirée	6	Provisoirement retirée	6
Q104	Une personne a-t-elle dormi sous cette moustiquaire la nuit						
		Oui	1	Oui	1	Oui	1
		Non	0	Non	0	Non	0

Non	Question	Moustiquaire n° 4		Moustiquaire n° 5		Moustiquaire n° 6	
	dernière ?	Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9
		Oui⇒Q98		Oui⇒Q98		Oui⇒Q98	
Q105	Si la réponse est non, pourquoi ?	(933,934)		(935,936)		(937,938)	
		Pas de moustique	1	Pas de moustique	1	Pas de moustique	1
		Pas de paludisme	2	Pas de paludisme	2	Pas de paludisme	2
		Température trop élevée	3	Température trop élevée	3	Température trop élevée	3
		L'utilisateur n'aime pas l'odeur	4	L'utilisateur n'aime pas l'odeur	4	L'utilisateur n'aime pas l'odeur	4
		On se sent « enfermé » ou on a peur	5	On se sent « enfermé » ou on a peur	5	On se sent « enfermé » ou on a peur	5
		Moustiquaire trop vieille ou déchirée	6	Moustiquaire trop vieille ou déchirée	6	Moustiquaire trop vieille ou déchirée	6
		Moustiquaire trop sale	7	Moustiquaire trop sale	7	Moustiquaire trop sale	7
		Moustiquaire pas disponible la nuit dernière (lavage)	8	Moustiquaire pas disponible la nuit dernière (lavage)	8	Moustiquaire pas disponible la nuit dernière (lavage)	8
		Le ou les utilisateurs habituels n'ont pas dormi ici la nuit dernière	9	Le ou les utilisateurs habituels n'ont pas dormi ici la nuit dernière	9	Le ou les utilisateurs habituels n'ont pas dormi ici la nuit dernière	9
		La moustiquaire n'était pas nécessaire la nuit dernière	10	La moustiquaire n'était pas nécessaire la nuit dernière	10	La moustiquaire n'était pas nécessaire la nuit dernière	10
		Autre	11	Autre	11	Autre	11
		Je ne sais pas	98	Je ne sais pas	98	Je ne sais pas	98
		Autre : préciser		Autre : préciser		Autre : préciser	
		Tout⇒Q99		Tout⇒Q99		Tout⇒Q99	
Q106		Numéro de ligne des utilisateurs (Q01)		Numéro de ligne des utilisateurs (Q01)		Numéro de ligne des utilisateurs (Q01)	

Non	Question	Moustiquaire n° 4		Moustiquaire n° 5		Moustiquaire n° 6	
	Si oui, qui a utilisé cette moustiquaire ?	<div><div></div><div></div></div>	1	<div><div></div><div></div></div>	1	<div><div></div><div></div></div>	1
	>> Vérifiez si une autre personne a utilisé cette moustiquaire la nuit dernière et si oui, saisissez le numéro de ligne inscrit dans la colonne Q01.	<div><div></div><div></div></div>	2	<div><div></div><div></div></div>	2	<div><div></div><div></div></div>	2
		<div><div></div><div></div></div>	3	<div><div></div><div></div></div>	3	<div><div></div><div></div></div>	3
		<div><div></div><div></div></div>	4	<div><div></div><div></div></div>	4	<div><div></div><div></div></div>	4
		<div><div></div><div></div></div>	5	<div><div></div><div></div></div>	5	<div><div></div><div></div></div>	5
		<div><div></div><div></div></div>	6	<div><div></div><div></div></div>	6	<div><div></div><div></div></div>	6
Q107	Au cours des 7 derniers jours, pendant combien de nuits cette moustiquaire a-t-elle été utilisée ? >> Comparez la réponse avec Q96 et Q95						
		Toutes les nuits (7 nuits)	1	Toutes les nuits (7 nuits)	1	Toutes les nuits (7 nuits)	1
		La plupart des nuits (5-6 nuits)	2	La plupart des nuits (5-6 nuits)	2	La plupart des nuits (5-6 nuits)	2
		Quelques nuits (1-4 nuits)	3	Quelques nuits (1-4 nuits)	3	Quelques nuits (1-4 nuits)	3
		Elle n'a pas servi au cours des 7 derniers jours	4	Elle n'a pas servi au cours des 7 derniers jours	4	Elle n'a pas servi au cours des 7 derniers jours	4
		Cette moustiquaire n'est jamais utilisée	5	Cette moustiquaire n'est jamais utilisée	5	Cette moustiquaire n'est jamais utilisée	5
		Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9
Q108	Cette moustiquaire a-t-elle déjà été lavée ?						
		Oui	1	Oui	1	Oui	1
		Non	0	Non	0	Non	0
		Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9	Je ne sais pas	9
Q109	Combien de fois a-t-elle été lavée au cours des 3 derniers mois ou depuis que vous l'avez obtenue (si c'était il y a moins de 3 mois) ?	<div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div></div>	

Non	Question	Moustiquaire n° 4		Moustiquaire n° 5		Moustiquaire n° 6	
	>> Si elle n'a pas été lavée, saisissez la réponse 00.						

Vérifiez si le ménage possède d'autres moustiquaires qui ne sont pas utilisées actuellement, qui sèchent dehors après avoir été lavées ou qui se trouvent provisoirement ailleurs (par exemple, dans un champ).

S'il existe d'autres moustiquaires, utilisez des feuilles supplémentaires pour compléter la SECTION 5. Sinon, passez à la FIN.

***** FIN DU QUESTIONNAIRE *****

Remerciez les répondants d'avoir pris le temps de vous répondre et d'avoir accepté de participer.

REMARQUES DE L'INVESTIGATEUR : consignez les éventuelles difficultés que vous avez rencontrées pour remplir ce questionnaire en ce qui concerne ce ménage.

Annexe I : Test avant/après formation à la distribution scolaire

Atelier de formation à la distribution continue de MILD en milieu scolaire

Test avant/après formation

Nom : _____

Secteur : _____

1. _____ (pays) a réalisé sa campagne de distribution de masse de MILD le _____ (jour) _____ (mois) 20____.
2. Que signifie MILD ?
 - a. Moustiquaire imprégnée à longue durée d'action
 - b. Moustiquaire imprégnée à plus longue durée d'action
 - c. Moustiquaire avec insecticide à longue durée d'action
 - d. Moustiquaire imprégnée d'insecticide à longue durée d'action
 - e. Moustiquaire imprégnée d'insecticide
3. Comment désigne-t-on le responsable d'une école primaire ?
4. Qui décide comment une moustiquaire reçue par le biais de la distribution scolaire sera utilisée ?
 - a. Le chef de famille
 - b. L'élève
 - c. Le chef d'établissement
 - d. Les autorités de l'état et de la ZAL
 - e. a et b
5. Parmi les propositions suivantes, qui est directement responsable de toutes les écoles primaires publiques ?
 - a. Autorités scolaires de la ZAL/du district
 - b. Partenaires du secteur de l'éducation
 - c. Secrétaire général/permanent
 - d. Ministère de la Santé
 - e. Conseil de l'éducation
6. Où a lieu la distribution scolaire des MILD ?
 - a. Bureau du président du Conseil de l'éducation
 - b. Bureau du secrétariat des autorités scolaires locales/du district
 - c. Écoles
 - d. Place du marché/Mairie
 - e. Établissement de santé

7. Quel est le principal document utilisé pour estimer la quantité de MILD nécessaires par école ?
 - a. Recensement général
 - b. Recensement des ménages
 - c. Registre de classe
 - d. Registres des établissements de santé
 - e. Toutes les propositions ci-dessus
8. Quel est le meilleur moment pour distribuer les MILD aux élèves ?
9. Quelles sont les classes qui devraient bénéficier de la distribution scolaire ?
10. Parmi ces propositions, laquelle ne désigne pas un canal de distribution continue de MILD ?
 - a. CPN
 - b. CPS
 - c. CPN, CPS et écoles
 - d. Communauté
 - e. École
11. Qui prend l'initiative dans le cadre d'une stratégie de distribution scolaire de MILD ?
 - a. Gouverneur régional/d'état
 - b. Responsable de la mise en œuvre, dirigé par la communauté locale/le district
 - c. Ménages
 - d. Chef de communauté
 - e. Point focal Paludisme
12. Quelles sont les deux activités principales d'un enseignant ?
 - a. Diriger le processus de distribution et la supervision
 - b. Transporter et stocker les MILD dans les écoles
 - c. Vérifier la quantité de moustiquaires nécessaires pour l'école et former les enseignants
 - d. Aider les états et les ZAL pour la planification et la préparation du budget
 - e. Sensibiliser les élèves et leur distribuer des MILD
13. Que doivent faire les élèves avec leur moustiquaire ? Classez les réponses dans l'ordre.
 - a. Accrocher la moustiquaire au-dessus d'un espace de couchage, par ex. un lit, un tapis ou un matelas
 - b. Ramener la moustiquaire chez eux
 - c. Aérer la moustiquaire à l'extérieur et à l'ombre pendant 24 heures avant de l'utiliser
 - d. Coincer tous les côtés de la moustiquaire sous leur couchage avant de dormir afin que les moustiques ne puissent pas passer
 - e. En parler à leurs parents
 - f. Replier la moustiquaire le matin pour éviter les trous ou la poussière

14. Qu'est-ce qui provoque le paludisme ?
- a. La chaleur
 - b. Ne pas porter de vêtements longs
 - c. Les moustiques
 - d. La consommation d'huile de palme
 - e. Les esprits maléfiques
15. Que doit-on utiliser pour laver une MILD ?
- a. Eau de javel
 - b. Lessive
 - c. Dettol
 - d. Savon doux
 - e. Alun
16. Qui doit utiliser une MILD ?
- a. Uniquement le père et la mère
 - b. Uniquement les nouveau-nés et les enfants de moins de 5 ans
 - c. Uniquement le père
 - d. Uniquement les femmes enceintes
 - e. Les jeunes mariés
 - f. Toute la famille
17. Combien d'outils de suivi des données utilise-t-on pour la distribution scolaire de MILD ? Citez-les.
18. Quel est le principal intérêt du document sur la distribution quotidienne de moustiquaires « Form 4 –Daily nets distribution » ?
- a. Prouver que les moustiquaires ont bien été distribuées
 - b. Réussir l'examen
 - c. Note d'examen
 - d. Savoir qui sont les meilleurs élèves de la classe
19. Citez deux informations figurant sur les feuilles de stocks des entrepôts.
- a. Nom de la ZAL et nom du gouverneur
 - b. Nombre d'enfants dans la classe et adresse des enfants
 - c. Numéro de bon de livraison et nombre de balles de MILD reçues
 - d. Liste de matières et notes obtenues
 - e. Signature de l'enseignant et nom de l'école

Annexe J : Plan de Transportation

Voir l'Annexe en PDF

Annexe K : Exemples de Bordereau de Livraison et Fiche de Stock

Voir l'Annexe en PDF

Annexe L : Distribution de MILD aux Écoles Primaires

DISTRIBUTION DE MILD AUX ECOLES PRIMAIRES

A remplir par l'enseignant de classe pendant la distribution.

(l'enseignant garde une copie et soumet une copie au directeur de l'école)

Nom de l'école :	N° de classe:
Nom de l'enseignant :	Sous-PROVED :
Période de la distribution : de: à: 2017	

Nom de l'élève (comme inscrit dans le registre scolaire)		Sexe (coche)		Reçu ? (coche)	
		Masculine	Féminine	Oui	No
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
Total					

Sommaire

Nombre d'élèves inscrits	
Nombre de MILD reçu pour la classe	
Nombre d'élèves ayant reçu une MILD	
Nombre de MILD restant (+)/manquant (-)	

Je certifie que les informations ci-dessus sont correctes

Nom de l'enseignant..... Signature:..... Tél. :.....

Date :

DISTRIBUTION DE MILD AUX ECOLES PRIMAIRES

A remplir par le directeur de l'école après la distribution scolaire.

(Une copie de ce document doit rester avec le directeur de l'école une autre doit être soumise au SOUS-PROVED)

Nom de l'école :	
Directeur de l'école :	Sous-PROVED :
Période de la distribution: de: à:	2017

Nom de l'enseignant		Nombre d'inscrits			MILD distribuées			TOTAL DE MILD DISTRIBUÉES
		C1	C3	C5	C1	C3	C5	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
Total								

Sommaire

Nombre de MILD reçu de l'aire de santé	
Nombre d'élèves ayant reçu des MILD	
Nombre de MILD restant	manquant

Je certifie que les informations ci-dessus sont correctes

Nom du Directeur de l'Ecole..... Signature..... Tél. :.....

Date :

DISTRIBUTION DE MILD AUX ECOLES PRIMAIRES

A remplir par le **SOUS PROVED** après la distribution scolaire.

(Une copie de ce document doit rester avec le SOUS PROVED et une autre doit être soumise au PROVED)

Sous-province :	
Nom du sous PROVED	Proved :
Période de la distribution: de: à:	2017

Nom de l'école		Nombre d'inscrits			MILD distribuées			TOTAL DE MILD DISTRIBUÉES
		C1	C3	C5	C1	C3	C5	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
Total								

Sommaire

Nombre de MILD reçu pour la SOUS-PROVINCE	
Nombre d'élèves ayant reçu des MILD	
Nombre de MILD restant	manquant

Je certifie que les informations ci-dessus sont correctes

Signature (SOUS PROVINCE/EDU)..... Tél. :.....

Date :

DISTRIBUTION DE MILD AUX ECOLES PRIMAIRES

A remplir par le **PROVED** après la distribution scolaire.

(Une copie de ce document doit rester avec le PROVED/DPS et une autre doit être soumise au PNLP/Niveau central)

RÉSUMÉ PROVINCIAL

Nom de la province		Nombre total de MILD reçu par la province	Nombre total d'inscrits			Nombre de MILD distribuées			TOTAL DES MILD DISTRIBUÉES
			C1	C3	C5	C1	C3	C5	
1	Sous-province 1								
2	Sous-province 2								
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
		Total							

Je certifie que les informations ci-dessus sont correctes

Nom du directeur de province éducationnelle:..... Signature :..... Tél. :.....

Nom du chef de division provinciale de la santé : Signature :..... Tél.

Date :