**Exemple de questionnaire**

**Collecte de données en ligne pour l’évaluation des processus d’une campagne de distribution massive de MII dans le contexte du Covid-19**

**NIVEAUX : CENTRAL — RÉGIONAL — DISTRICT SANITAIRE**

**Adapté du questionnaire relatif à la campagne de distribution de MII au Mali en 2020**

**Introduction**

Le présent document a été adapté d’un questionnaire en ligne utilisé en 2020 par le programme malien de lutte contre le paludisme à la suite d’une campagne massive de distribution de MII pour recueillir des informations servant à l’évaluation des processus. La collecte de données en ligne est une innovation potentiellement importante qui peut être employée dans le contexte du Covid-19. D’autres pays pourraient décider, même après la crise du Covid-19, d’intégrer ce type de questionnaire dans leur modèle d’évaluation des processus pour la planification de campagnes.

L’objectif du questionnaire en ligne est de :

1. Vérifier que la campagne s’est déroulée comme prévu, en s’appuyant sur les documents validés par le comité de coordination nationale ;
2. Vérifier que de bonnes pratiques ont été adoptées ; et
3. Formuler des recommandations sur les domaines à améliorer lors de campagnes futures.

L’enquête est organisée de façon à recueillir les avis et les observations du personnel de la campagne à différents niveaux, de l’équipe centrale au district sanitaire, afin de comprendre l’environnement organisationnel de la campagne de distribution de MII. Il faut approximativement 45 minutes pour y répondre.

Le questionnaire est composé des sections suivantes :

Section 1 : Identification

Section 2 : Coordination

Section 3 : Modalités de mise en œuvre de la campagne

Section 4 : Macro-planification et micro-planification

Section 5 : Communication

Section 6 : Logistique

Section 7 : Formations aux fins de la campagne

Section 8 : Mise en œuvre (recensement et distribution)

Section 9 : Suivi, évaluation et gestion des données

Section 10 : Niveau de satisfaction général concernant la campagne

Ce questionnaire est envoyé au personnel de la campagne occupant différents postes aux niveaux central, régional et des districts sanitaires. Les personnes ciblées sont, par exemple, des superviseurs, magasiniers, responsables d’entrepôts, membres du sous-comité technique, membres du sous-comité responsable de la logistique, membres du sous-comité responsable du changement social et de comportement, et membres des comités de coordination à l’échelle nationale, régionale et locale.

Le questionnaire a été adapté par rapport à sa version originale avec l’ajout de plusieurs questions ouvertes aux endroits où la réponse peut indiquer un problème. Des questions supplémentaires ont été ajoutées pour demander de décrire les problèmes observés. L’ajout de questions plus ouvertes améliore la collecte de données qualitatives, mais complique en revanche l’analyse des réponses. Alors que les réponses qualitatives permettent une compréhension plus approfondie des problèmes, la personne responsable de l’enquête doit tenir compte du fait que les réponses et l’analyse requièrent davantage de temps et d’efforts. Les questions et les options de réponse doivent être examinées et modifiées (changements, ajouts, suppressions) en fonction du contexte du pays. Afin que le temps de réponse reste raisonnable pour les membres du personnel, il est par exemple envisageable de restreindre certaines parties du questionnaire à des groupes spécifiques, de réduire le nombre de sections ou de supprimer certaines rubriques pour les personnes ayant des mandats plus restreints, ou encore de limiter le nombre de questions ouvertes.

**Questionnaire en ligne de collecte de données concernant une campagne de distribution massive de MII**

LES INFORMATIONS ISSUES DE CE QUESTIONNAIRE SERONT TRAITÉES DE FAÇON CONFIDENTIELLE ET L’ANALYSE SERA RÉALISÉE EN EXTERNE SOUS LA SUPERVISION DU PROGRAMME NATIONAL DE LUTTE CONTRE LE PALUDISME. Les renseignements personnels fournis par les participants à l’enquête ne seront ni diffusés ni mentionnés dans le rapport d’évaluation final. Certaines informations, comme le numéro de téléphone, pourront être utilisées pour contacter les participants, afin de réaliser un éventuel entretien individuel pour obtenir des informations supplémentaires.

Merci pour le temps consacré à cet exercice.

En cas de question, veuillez communiquer avec les personnes-ressources suivantes :

1) ……………………………………. Tél. : ………………………. Courriel : ………………………………

2) ……………………………………. Tél. : ………………………. Courriel : ………………………………

3) ……………………………………. Tél. : ………………………. Courriel : ………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **QUESTIONS** | **Réponses** |
| **SECTION 1 : IDENTIFICATION** | | |
|  | À quel niveau travaillez-vous ? | **Options :** [REMARQUE : À AJUSTER EN FONCTION DU PAYS]  District sanitaire  Région  Programme national de lutte contre le paludisme  Partenaire de mise en œuvre — indiquer le nom  Organisation de la société civile — indiquer le nom  Agence technique — indiquer le nom  Donateur — indiquer le nom  Autre — indiquer le nom |
|  | Si vous travaillez à l’échelle d’une région, d’un district ou d’un établissement de santé, veuillez indiquer lequel. | ………………………………………….. (À compléter) |
|  | Prénom | ………………………………………….. (À compléter) |
|  | Nom | ………………………………………….. (À compléter) |
|  | Genre | **Options :**  Homme  Femme |
|  | Fonction | …………………………………………… (À compléter) |
|  | Rôle dans la campagne de distribution de MII | **Options :** [REMARQUE : À AJUSTER EN FONCTION DU PAYS]  Superviseur  Magasinier  Responsable d’entrepôt  Membre du sous-comité technique  Membre du sous-comité responsable de la logistique  Membre du sous-comité responsable du changement social et de comportement  Membre du comité de coordination nationale  Membre du comité de coordination régionale  Membre du comité de coordination locale  Membre du personnel d’un partenaire de mise en œuvre  Responsable du suivi chez un partenaire technique  Autre  Je ne sais pas |
|  | Autre rôle | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Numéro de téléphone | Champ de saisie pour une réponse |
|  | Adresse de courrier électronique | Champ de saisie pour une réponse |
| **SECTION 2 COORDINATION** | | |
|  | La coordination a-t-elle bien fonctionné pour vous à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Des réunions de coordination ont-elles été organisées régulièrement à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | La collaboration et la communication entre vous et les niveaux supérieurs de la hiérarchie ont-elles été efficaces ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | La collaboration et la communication entre vous et les niveaux inférieurs de la hiérarchie ont-elles été efficaces ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Veuillez décrire les points faibles en matière de coordination, de collaboration et de communication | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | La stratégie de la campagne a-t-elle été modifiée en réponse à la pandémie du Covid-19 ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, quelles activités de campagne ont été modifiées à votre niveau ? | **Choisissez une ou plusieurs options :**  Logistique  Changement social et de comportement  Collecte de données  Distribution de MII  Supervision  Suivi  Rémunération  Autres  Je ne sais pas |
|  | Quelles activités de la campagne ont été modifiées en particulier ? (Indiquer une ou plusieurs activités.) | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | La communication au sujet des changements apportés aux stratégies de la campagne a-t-elle été réalisée à temps ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, comment cela a-t-il influencé le déroulement de la campagne ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Veuillez formuler une recommandation concernant la coordination des activités en vue de campagnes de distribution futures. | Champ de saisie pour une première recommandation |
|  |  | Champ de saisie pour une ou plusieurs recommandations supplémentaires |
| **SECTION 3 : MODALITÉS DE MISE EN ŒUVRE DE LA CAMPAGNE** | | |
|  | Les rôles et responsabilités des principaux acteurs (ministère de la Santé, programme national de lutte contre le paludisme, agences techniques, équipe de gestion sanitaire du district) étaient-ils bien définis et clairement expliqués dans les divers documents de la campagne ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si non, veuillez apporter des précisions. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Les rôles et responsabilités des principaux acteurs étaient-ils bien définis et clairement expliqués aux différents niveaux d’organisation de la campagne (central, régional, district, communauté) ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si non, veuillez apporter des précisions. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Estimez-vous que les acteurs de la campagne ont bien rempli leur rôle dans la mise en œuvre des activités à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si non, veuillez apporter des précisions. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Estimez-vous que les acteurs de la campagne ont bien rempli leur rôle de supervision à votre niveau ? (Superviseurs au niveau central, régional ou du district) | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si non, veuillez apporter des précisions. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Les rôles et responsabilités concernant la rémunération étaient-ils clairs à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Les examens médicaux quotidiens du personnel de la campagne relevaient-ils de la responsabilité des superviseurs ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, à quel niveau appartenaient les superviseurs responsables des examens médicaux ? | **Options** :  Région  District sanitaire  Établissement de santé  Autre  Je ne sais pas |
|  | Si OUI, en quoi consistaient les examens médicaux ? | Question ouverte |
|  | Des mécanismes ont-ils été mis en place pour la rémunération des différents membres du personnel de la campagne ? (Agents de santé communautaire, crieurs publics, superviseurs, responsables de la logistique, personnel de réapprovisionnement en MII, etc.) | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Par quel moyen le personnel de la campagne était-il rémunéré à votre niveau ? | **Options :**  Espèces  Argent mobile  Virement bancaire  Autre  Je ne sais pas |
|  | Le personnel de la campagne a-t-il été rémunéré dans les temps ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, quelles étaient les raisons du retard ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | La rémunération du personnel de la campagne dans des zones rurales ou isolées a-t-elle eu une incidence sur la distribution de MII ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si oui, veuillez apporter des précisions. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Veuillez formuler au moins une recommandation concernant la rémunération du personnel de campagne en vue d’activités futures. | Champ de saisie pour une ou plusieurs recommandations |
| **SECTION 4 : MACRO-PLANIFICATION ET MICRO-PLANIFICATION** | | |
|  | Les macro-plans de la campagne étaient-ils disponibles à votre niveau, soit au format papier, soit au format électronique ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Un plan de lutte contre les rumeurs était-il disponible à votre niveau, soit au format papier, soit au format électronique ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si oui, qui a transmis le plan de lutte contre les rumeurs ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Si oui, le plan de lutte contre les rumeurs a-t-il été adapté à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Un plan de gestion des risques était-il disponible à votre niveau, soit au format papier, soit au format électronique ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si oui, qui a transmis le plan de gestion des risques ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Si oui, le plan de gestion des risques a-t-il été adapté à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Le plan de gestion des risques a-t-il été régulièrement mis à jour pour tenir compte de risques qui n’avaient pas été envisagés initialement ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Existait-il un calendrier de campagne à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Le calendrier a-t-il été respecté pour toutes les activités ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, quelles sont les activités qui n’ont pas été mises en œuvre conformément au calendrier ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Si NON, pourquoi ces activités n’ont-elles pas été mises en œuvre conformément au calendrier ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Le processus d’achat et de transport de matériel de protection contre le Covid-19 s’est-il suffisamment bien déroulé pour que le personnel de la campagne reçoive l’équipement de protection individuelle à temps ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si non, le processus d’achat et de transport d’équipement de protection individuelle contre le Covid-19 et d’autres matériaux ou équipements a-t-il eu une incidence sur le calendrier de la campagne ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Quel était votre rôle dans la micro-planification ? | **Options :**  Facilitateur  Participant  Collecte d’informations préalable  Autre  Aucun rôle  Je ne sais pas |
|  | Avez-vous reçu les micro-plans validés à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Dans les micro-plans validés que vous avez reçus, y avait-il des données manquantes ou incertaines ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Les micro-plans validés correspondaient-ils au contexte opérationnel à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, quels étaient les problèmes observés en ce qui concerne les micro-plans validés ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Le personnel de l’établissement de santé, les représentants communautaires et les équipes sanitaires du district ont-ils participé à la micro-planification ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | La micro-planification a-t-elle tenu compte de tous les aspects de la campagne ? (Logistique, changement social et de comportement, gestion financière, suivi et évaluation, sécurité, Covid-19) | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Y a-t-il eu des aspects qui n’ont pas été pris en compte pendant la micro-planification ? Si oui, veuillez les indiquer. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
| **SECTION 5 : COMMUNICATION POUR LE CHANGEMENT SOCIAL ET DE COMPORTEMENT** | | |
|  | Un plan de changement social et de comportement était-il disponible à votre niveau, soit au format papier, soit au format électronique ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si oui, ce plan de changement social et de comportement a-t-il été adapté au contexte du Covid-19 à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Les activités de changement social et de comportement ont-elles été adaptées pour faire face au contexte du Covid-19 ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, quelles étaient les modifications apportées ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Les messages relatifs à la campagne incluaient-ils des informations sur la protection contre le Covid-19 ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Quelles étaient les principales activités de changement social et de comportement à votre niveau ? | **Options :**  Réunions de sensibilisation  Mobilisation communautaire  Mobilisation sociale  Affiches  Banderoles  Diffusion de séquences audio ou vidéo  Autre  Je ne sais pas |
|  | Pour cette campagne, des séances de sensibilisation ont-elles été organisées à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Les dirigeants communautaires ont-ils participé aux séances de sensibilisation organisées à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si oui, quels types de dirigeants ont été invités à ces séances de sensibilisation ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent]  Chefs religieux  Chefs traditionnels  Influenceurs sur les réseaux sociaux  Personnalités politiques au pouvoir  Personnalités politiques des partis d’opposition  Agents éducatifs  Représentants de la société civile  Représentants de groupes de jeunes  Représentants de groupes de femmes  Représentants de minorités  Autre  Je ne sais pas |
|  | Des activités de mobilisation sociale ont-elles été organisées à votre niveau pour cette campagne ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Quels canaux de communication pour le changement social et de comportement ont été utilisés à votre niveau ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent]  Agent de santé communautaire  Crieurs publics  Moyens de communication de masse : radio, télévision, presse écrite  Lieux de culte  Supports imprimés : affiches, banderoles  Autre  Je ne sais pas |
|  | Quels étaient, selon vous, les canaux de communication pour le changement social et de comportement les plus efficaces à votre niveau ? | **Options** : [indiquer un ou plusieurs canaux]  Agent de santé communautaire  Crieurs publics  Moyens de communication de masse : radio, télévision, presse écrite  Lieux de culte  Supports imprimés : affiches, banderoles  Autre  Je ne sais pas |
|  | Des supports de communication pour le changement social et de comportement ont-ils été reçus à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si oui, lesquels ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent]  Affiches  Banderoles  Prospectus  Fiches d’information  Dossier de sensibilisation  Autres  Je ne sais pas |
|  | En cas de distribution à des points fixes, des activités de changement social et de comportement ou d’éducation sanitaire ont-elles été organisées aux points de distribution ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, ces activités indiquaient-elles spécifiquement ce que les ménages doivent faire des MII usagées ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | En cas de distribution en porte-à-porte, les principaux messages ont-ils été communiqués aux membres des ménages au moment des visites ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, ces messages indiquaient-ils spécifiquement ce que les ménages doivent faire des MII usagées ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Du point de vue du changement social et de comportement, l’organisation de cette campagne est-elle différente de celle des campagnes précédentes ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, pour quelles raisons pensez-vous que les activités de changement social et de comportement de cette campagne sont différentes de celles des campagnes précédentes ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Veuillez formuler au moins une recommandation concernant le changement social et de comportement en vue d’activités futures. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
| **SECTION 6 : LOGISTIQUE** | | |
|  | Le plan d’action logistique était-il disponible à votre niveau, soit au format papier, soit au format électronique ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si oui, cette stratégie logistique a-t-elle été adaptée pour faire face au contexte du Covid-19 à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, quelles étaient les modifications apportées ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Le transport des MII à votre niveau était-il bien organisé ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, quels étaient les problèmes ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent]  Pannes de véhicules  Retards de livraison  Véhicules inadaptés  Nombre insuffisant de véhicules  Autre  Je ne sais pas |
|  | Si AUTRE, veuillez décrire le problème. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Quels moyens de transport des MII sont utilisés à votre niveau ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent]  Gros camion  Petit camion  Camionnette  Voiture  Chariot  Motocyclette  Bicyclette  Porteurs  Ânes ou chameaux  Autre  Je ne sais pas |
|  | La société de transport a-t-elle été évaluée avant d’être engagée pour fournir les services de transport ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si oui, cette évaluation a-t-elle été réalisée conformément à une fiche standard d’évaluation des transports ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Le calendrier des livraisons de MII à votre niveau a-t-il été respecté ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, combien de retard y a-t-il eu ? | **Options :**  Moins de deux jours  Moins de cinq jours  Entre cinq et dix jours  Plus de dix jours |
|  | Les livraisons de MII à votre niveau étaient-elles bien organisées ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, quels étaient les problèmes ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent] Non-respect des délais  Quantités insuffisantes  Quantités inadaptées aux besoins  Mauvaise communication  Mauvaise planification du déchargement  Rôles et responsabilités peu clairs  Autre  Je ne sais pas |
|  | Le pré-positionnement des MII a-t-il été réalisé correctement et dans les temps à tous les sites de distribution ou de pré-positionnement ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, quels étaient les problèmes ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent] Non-respect des délais  Quantités insuffisantes  Quantités inadaptées aux besoins  Mauvaise communication  Mauvaise planification du déchargement  Rôles et responsabilités peu clairs  Autre  Je ne sais pas |
|  | L’approvisionnement des équipes de distribution en porte-à-porte était-il bien organisé ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, quels étaient les problèmes ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent]  Délais  Quantités insuffisantes  Quantités inadaptées aux besoins  Mauvaise communication  Mauvaise planification du déchargement  Rôles et responsabilités peu clairs  Autre  Je ne sais pas |
|  | La communication entre le personnel de réapprovisionnement et les équipes de distribution était-elle organisée de manière à éviter les retards dans l’approvisionnement des équipes ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Le stockage des MII à votre niveau était-il bien organisé ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Les espaces de stockage à votre niveau ont-ils été évalués avant d’être sélectionnés ou utilisés ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si oui, l’évaluation a-t-elle été réalisée conformément à une fiche standard d’évaluation des entrepôts ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | L’évaluation des espaces de stockage a-t-elle révélé des besoins d’améliorations ou de travail supplémentaire pour répondre aux critères minimums ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, ce travail a-t-il été réalisé avant l’arrivée des MII ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Comment la sécurité des MII a-t-elle été assurée pendant le stockage à votre niveau ? | **Options :**  Gardiens  Membres de la communauté  Autre  Je ne sais pas |
|  | Des outils de suivi logistique étaient-ils disponibles et en quantité suffisante aux emplacements de stockage des MII et des équipements de protection individuelle ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Y a-t-il eu des problèmes de MII perdues au cours du transport et du stockage à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, quelle était la cause des pertes de MII ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Des inventaires des MII ont-ils été organisés à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, y avait-il des écarts entre les inventaires physiques et les feuilles de stocks ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, combien d’unités y avait-il d’écart au total ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Des ruptures de stock de MII ont-elles été signalées à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | S’il y a eu des ruptures de stock, quelles en étaient les raisons ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | S’il y a eu des ruptures de stock, ont-elles eu une incidence sur le déroulement de la campagne ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si oui, quelle a été la conséquence ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent]  Certains ménages n’ont pas reçu de MII aux points de distribution.  Certains ménages n’ont pas reçu de MII de la part des équipes de distribution en porte-à-porte.  Certaines activités ont été suspendues en attendant l’arrivée de MII supplémentaires.  Le nombre de MII fournies à chaque représentant de ménage a été ajusté.  Autre  Je ne sais pas |
|  | Des espaces de stockage spécifiques ont-ils été mis en place pour l’équipement de protection individuelle visant à prévenir la contamination au Covid-19 ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Des ruptures de stock d’équipement de protection individuelle ont-elles été signalées à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, ces ruptures de stock ont-elles eu une incidence sur le déroulement de la campagne ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, quel a été le résultat ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Les procédures relatives au rapprochement des MII à la fin de la distribution ont-elles été mises à disposition à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, de quelle façon avez-vous rendu des comptes pour justifier du nombre de MII distribuées et de MII restantes ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Si OUI, les procédures de rapprochement des MII ont-elles été mises en œuvre comme prévu ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, quels problèmes ont été rencontrés dans la mise en œuvre des procédures de rapprochement des MII ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Les procédures d’organisation de la logistique inversée ont-elles été mises à disposition à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, quelles étaient les procédures ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent]  Réaliser un inventaire final et un rapprochement des MII avant de commencer la logistique inversée  Remettre les MII restantes à un établissement de santé en vue d’une distribution continue  Remettre les MII restantes à une organisation communautaire en vue d’une distribution continue  Conserver les MII restantes aux sites de pré-positionnement pour les distribuer à des ménages n’ayant pas encore été desservis  Préparer les MII restantes afin qu’elles soient transportées à un niveau plus central  Autre  Je ne sais pas |
|  | Si NON, qu’avez-vous fait des MII restantes après la distribution ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Les procédures relatives à la gestion des déchets ont-elles été mises à disposition à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si oui, ces procédures ont-elles été adaptées à votre contexte ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, qu’avez-vous fait des déchets produits par la campagne ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Du point de vue de la logistique, l’organisation de cette campagne est-elle différente de celle des campagnes précédentes ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, pour quelles raisons pensez-vous que l’organisation logistique de cette campagne est différente de celle des campagnes précédentes ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Veuillez formuler au moins une recommandation concernant la logistique en vue de campagnes futures. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
| **SECTION 7 : FORMATIONS AUX FINS DE LA CAMPAGNE** | | |
|  | Les formations de tout le personnel de la campagne qui étaient prévues ont-elles eu lieu à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, quels membres du personnel de la campagne ont suivi une formation à votre niveau ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent] Gestionnaires de données  Superviseurs  Personnel de distribution  Personnel de recensement des ménages  Responsable de la logistique à l’échelle régionale  Responsable de la logistique à l’échelle du district  Gardiens de sécurité  Personnel de réapprovisionnement en MII  Crieurs publics  Gestionnaires de stocks  Autres (réponse ouverte)  Je ne sais pas |
|  | Le plan de formation a-t-il été adapté face au contexte du Covid-19 ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, quelles étaient les modifications apportées ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Les formations incluaient-elles une séance sur la prévention de la contamination au Covid-19, la bonne utilisation de l’équipement de protection individuelle et l’hygiène des mains ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Quelles modalités de formation ont été utilisées à votre niveau ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent]  Format virtuel  En personne à l’extérieur  En personne à l’intérieur  Autre  Je ne sais pas |
|  | Le manuel de formation couvrait-il tous les aspects nécessaires pour le personnel à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, quelles étaient les lacunes ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Si NON, quels types de formation étaient concernés ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent]  Gestionnaires de données  Superviseurs  Responsable de la logistique à l’échelle régionale  Responsable de la logistique à l’échelle du district  Gardiens de sécurité  Personnel de distribution  Personnel de recensement  Personnel responsable du changement social et de comportement  Personnel de réapprovisionnement en MII  Crieurs publics  Gestionnaires de stocks  Autres (réponse ouverte)  Je ne sais pas |
|  | Un test post-formation était-il réalisé à la fin de chaque formation à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Des documents et outils ont-ils été fournis aux participants dans le cadre des formations, pour être utilisés pendant les séances ou lors de la mise en œuvre des activités ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, quels documents et supports ont été fournis aux participants dans le cadre des formations à votre niveau ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent] Aide-mémoire  Liste de questions fréquentes  T-shirts/casquettes/tabliers  Fiches résumant les principaux messages  Procédures opérationnelles normalisées  Équipement de protection individuelle  Autre  Je ne sais pas |
|  | Estimez-vous que les séances de formation qui ont eu lieu à votre niveau étaient de bonne qualité ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, quels étaient les problèmes ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Veuillez formuler au moins une recommandation concernant les formations en vue de campagnes futures. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
| **SECTION 8 : MISE EN ŒUVRE (RECENSEMENT DES MÉNAGES ET DISTRIBUTION DE MII)** | | |
|  | La campagne a-t-elle permis de fournir des MII à tous les ménages ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, selon vous, quelle proportion des ménages n’en ont pas reçu ? | **Options** :  Moins de 5 %  5 % ou plus  Autre  Je ne sais pas |
|  | Une limite a-t-elle été fixée quant au nombre de MII qu’un ménage pouvait recevoir ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, cette information a-t-elle été communiquée aux superviseurs et au personnel de recensement et de distribution à tous les niveaux ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, le nombre maximum de moustiquaires a-t-il été bien accepté par les ménages lors des visites en porte-à-porte pour le recensement ou la distribution de MII ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Les points de distribution fixes étaient-ils organisés de manière à avoir une entrée et une sortie distinctes ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Des mesures étaient-elles prévues pour la gestion des foules ainsi que le tri des personnes entrant dans l’espace de distribution ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, le personnel responsable de la gestion des foules disposait-il de désinfectant pour les mains ou d’installations de lavage des mains que les représentants des ménages pouvaient utiliser avant d’entrer dans l’espace de distribution ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | La gestion des foules aux points de distribution permettait-elle aux représentants des ménages de garder une distance d’au moins un mètre entre eux ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, quels étaient les problèmes ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Des rumeurs circulaient-elles entre les ménages pendant la distribution de MII ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, sur quoi ces rumeurs portaient-elles ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent]  Le nombre limité de MII par ménage  Le Covid-19  Les types de MII  Autre  Je ne sais pas |
|  | Des procédures ont-elles été mises en place pour communiquer avec les ménages qui n’ont pas reçu de MII ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, ces procédures ont-elles été correctement mises en œuvre ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Pour quelles raisons certains ménages n’ont-ils pas reçu de MII ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent] Nombre insuffisant de MII  Manque de sécurité  Stratégie inadaptée au contexte  Covid-19  Ces ménages n’ont pas été informés de la distribution  Autre  Je ne sais pas |
|  | Veuillez formuler au moins une recommandation concernant la distribution de MII en vue d’activités futures | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
| **SECTION 9 : SUIVI, ÉVALUATION ET GESTION DES DONNÉES** | | |
|  | Le circuit de collecte et de gestion des données a-t-il été bien expliqué à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Les outils de collecte de données sont-ils arrivés à votre niveau à temps ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, quels ont été les effets sur la mise en œuvre des activités de la campagne ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent]  Les superviseurs de certains points de distribution n’ont pas transmis de données  Certaines équipes de distribution en porte-à-porte n’ont pas transmis de données  Des activités ont été suspendues en attendant l’arrivée des outils de collecte de données  Aucun retour d’informations n’a été fait aux équipes pour les aider à améliorer la distribution  Autre  Je ne sais pas |
|  | La transmission de données recueillies à votre niveau s’est-elle bien passée ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, quels ont été les aspects positifs de la gestion et de la transmission des données ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent] Respect des délais  Exhaustivité  Qualité  Autre  Je ne sais pas  Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Si NON, quels ont été les aspects négatifs de la gestion et de la transmission des données ? | **Options :** [choisir toutes les options qui s’appliquent]  Respect des délais  Exhaustivité  Qualité  Autre  Je ne sais pas  Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Veuillez formuler au moins une recommandation concernant la gestion des données en vue de campagnes futures de distribution massive de MII. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Des zones à faible couverture ont-elles été identifiées ou signalées dans votre champ de responsabilité ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, avez-vous pris des mesures en conséquence ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, quelles mesures avez-vous prises ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Une supervision a-t-elle été exercée à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Un plan de supervision était-il disponible à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Une supervision spécifique des activités de logistique a-t-elle été organisée ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Une supervision spécifique des activités de changement social et de comportement a-t-elle été organisée ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | La supervision a-t-elle été efficace à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si NON, pourquoi ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Une évaluation rapide de la campagne a-t-elle été planifiée à votre niveau ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, a-t-elle été mise en œuvre ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, quels étaient ses principaux points forts ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Si NON, quels étaient les principaux défis en matière d’organisation de l’évaluation rapide ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Du point de vue du suivi et de l’évaluation, l’organisation de cette campagne est-elle différente de celle des campagnes précédentes ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, pour quelles raisons pensez-vous que l’organisation du suivi et de l’évaluation de cette campagne est différente de celle des campagnes précédentes ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Veuillez formuler au moins une recommandation concernant le suivi et l’évaluation en vue de campagnes futures. | Champ de saisie pour une première recommandation |
|  |  | Champ de saisie pour une ou plusieurs recommandations supplémentaires |
| **SECTION 10 : NIVEAU DE SATISFACTION GÉNÉRAL CONCERNANT LA CAMPAGNE** | | |
|  | Niveau de satisfaction général concernant la campagne | **Options :**  Très satisfait(e)  Satisfait(e)  Moyennement satisfait(e)  Non satisfait(e)  Je ne sais pas |
|  | Veuillez apporter des précisions ou informations supplémentaires. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Niveau de satisfaction concernant les ressources financières | **Options :**  Très satisfait(e)  Satisfait(e)  Moyennement satisfait(e)  Non satisfait(e)  Je ne sais pas |
|  | Veuillez apporter des précisions ou informations supplémentaires. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Niveau de satisfaction concernant les ressources humaines | **Options :**  Très satisfait(e)  Satisfait(e)  Moyennement satisfait(e)  Non satisfait(e)  Je ne sais pas |
|  | Veuillez apporter des précisions ou informations supplémentaires. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Niveau de satisfaction concernant l’attribution de MII aux ménages | **Options :**  Très satisfait(e)  Satisfait(e)  Moyennement satisfait(e)  Non satisfait(e)  Je ne sais pas |
|  | Veuillez apporter des précisions ou informations supplémentaires. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Niveau de satisfaction concernant les mesures d’adaptation au contexte du Covid-19 | **Options :**  Très satisfait(e)  Satisfait(e)  Moyennement satisfait(e)  Non satisfait(e)  Je ne sais pas |
|  | Veuillez apporter des précisions ou informations supplémentaires. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Niveau de satisfaction concernant le respect des mesures de lutte contre le Covid-19 par le personnel de la campagne | **Options :**  Très satisfait(e)  Satisfait(e)  Moyennement satisfait(e)  Non satisfait(e)  Je ne sais pas |
|  | Veuillez apporter des précisions ou informations supplémentaires. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Estimez-vous que les mesures de prévention de la contamination au Covid-19 ont eu une incidence sur la qualité de la campagne ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, veuillez apporter des précisions. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Niveau de satisfaction concernant la quantité et la qualité des MII reçues pour la distribution | **Options :**  Très satisfait(e)  Satisfait(e)  Moyennement satisfait(e)  Non satisfait(e)  Je ne sais pas |
|  | Veuillez apporter des précisions ou informations supplémentaires. | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Estimez-vous que cette campagne s’est bien passée ? | Oui/Non/Je ne sais pas/Sans objet |
|  | Si OUI, quels étaient ses points forts ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Si NON, quels étaient ses points faibles ? | Champ de saisie pour une réponse ouverte |
|  | Si vous avez des recommandations supplémentaires en vue de l’amélioration de campagnes futures, veuillez les indiquer ici. | Champ de saisie pour une première recommandation |
|  |  | Champ de saisie pour une deuxième recommandation |
|  |  |  |
|  |  | Champ de saisie pour une troisième recommandation |
|  |  |  |

**Merci d’avoir pris le temps de répondre à ce questionnaire.**