

Es importante elaborar un presupuesto y obtener financiación a fin de garantizar la disponibilidad de fondos para sufragar todos los costes de la evaluación.

5.1. Elaborar un presupuesto

En el [anexo 13](#) consta un conjunto de **consideraciones presupuestarias para la evaluación de la campaña de mosquiteros tratados con insecticida**, que constituye un punto de partida para la elaboración del presupuesto. Los costes unitarios varían considerablemente de un país a otro, y aunque el proceso de cálculo de costes de una evaluación puede basarse en plantillas y planes presupuestarios utilizados en otros países, en última instancia el proceso es muy específico para cada país. En las consideraciones presupuestarias del anexo 13 se incluye una columna de notas con las preguntas y los parámetros fundamentales

que deben tenerse en cuenta al planificar los detalles de las actividades, como base para cada una de las categorías de costes que se enumeran a continuación. Por ejemplo, en relación con el presupuesto previsto para los encuestadores de la evaluación, la plantilla señala que “normalmente, el proceso de recopilación de datos de evaluación en 6 a 10 conglomerados puede completarse en tan solo 2 días, utilizando de 3 a 5 equipos de 1 a 2 encuestadores, equipados con vehículos”. Los costes de evaluación de otras encuestas recientes realizadas a nivel nacional o en la misma zona geográfica pueden ser útiles para verificar los costes unitarios.

Un **modelo de presupuesto estándar** debe incluir:

- todas las categorías de costes necesarias;
- la descripción de cada partida presupuestada;
- el número de unidades necesarias de cada partida presupuestada;
- el coste por unidad;
- los subtotales de los costes totales por categoría de costes;
- el subtotal de todos los costes;
- los gastos generales o tasas en función de los procedimientos presupuestarios del donante y del asociado principal de la evaluación;
- notas que describen las partidas presupuestadas o las hipótesis de costes;
- un presupuesto global total.

Los presupuestos deben prepararse en Excel o en un programa de hoja de cálculo similar para facilitar el examen, la actualización y el seguimiento del presupuesto.

Las **categorías de costes** en un presupuesto estándar para la evaluación de una campaña de inscripción de hogares o distribución de mosquiteros pueden ser las siguientes^{21,22}:

- Gastos administrativos
- Equipo
- Comunicación
- Recursos humanos, incluidos los costes asociados al proceso de contratación y al analista de datos
- Formación
- Supervisión
- Viajes
- Impresión
- Gastos de reunión para la presentación de resultados y la validación del informe
- Gastos generales (en función de los requisitos de los asociados de la evaluación)

Un paso fundamental para finalizar el presupuesto de la campaña de inscripción de hogares o para la evaluación del proceso de distribución de mosquiteros consiste en **revisarlo**. Una vez que se ha elaborado un proyecto de presupuesto, es importante comunicarlo a los responsables del programa nacional de lucha contra el paludismo para que lo examinen con los asociados financieros y/o

de ejecución a fin de recabar aportaciones y aprobación. La elaboración de un presupuesto es por definición un proceso detallado, y la participación de otras personas en la revisión de un proyecto de presupuesto ayuda a desarrollar una perspectiva general, a cubrir falencias en las partidas de costes y a actualizar las hipótesis de costes. Además, la dirección del programa nacional debe validar y aprobar el presupuesto.

5.2. Identificar y obtener los recursos financieros para cubrir los costes de evaluación

Idealmente, las evaluaciones de la inscripción de hogares y/o distribución de mosquiteros se incluirán como parte de la macroplanificación y el presupuesto de la campaña de mosquiteros en las solicitudes al Fondo mundial, el proceso de elaboración del plan operativo de la Iniciativa del Presidente de los Estados Unidos contra el paludismo, y la movilización de recursos nacionales y de otro tipo. Como estas decisiones en materia de financiación se adoptan a menudo con meses e incluso años de antelación, la decisión de incluir una evaluación de la inscripción de hogares o de la distribución de mosquiteros debe adoptarse también con

bastante anticipación a la campaña. En los casos en que no haya sido posible planificar con anterioridad, será importante encontrar ahorros de costes, financiación del déficit de los asociados financieros o de ejecución de la campaña, o fuentes alternativas para cubrir todos los costes antes de comenzar la planificación y la ejecución de la evaluación. Si los recursos son limitados, se ha de considerar la posibilidad de centrar la evaluación en las zonas conocidas por presentar un riesgo elevado o que ya hayan mostrado dificultades en la consecución las metas de la campaña.

21. Iniciativa de erradicación mundial de la poliomielitis (2012). *Assessing Vaccination Coverage Levels Using Lot Quality Assurance Sampling. Field Manual*.

22. Tropical Health (2020). HHR Evaluation budget comparison.