



Elaborar o plano financeiro de avaliação

A fim de assegurar a disponibilidade de fundos para cobrir todos os custos de avaliação, é importante elaborar um orçamento e garantir o financiamento.

5.1. Elaborar um orçamento

O [Anexo 13](#) apresenta um conjunto de **considerações orçamentais relativas à avaliação da campanha de MTI**, que fornecem um ponto de partida para a elaboração do orçamento. Embora o processo de estimativa de custos de uma avaliação se possa basear em modelos e planos orçamentais utilizados noutros países, uma vez que os custos unitários variam significativamente de país para país, este processo será muito específico de cada um. As considerações orçamentais no Anexo 13 incluem uma coluna de notas, que contém perguntas e parâmetros-chave para planear os pormenores

das atividades a fim de documentar cada uma das categorias de custos enumeradas abaixo. Por exemplo, para orçar os realizadores de inquéritos da avaliação, o modelo refere que «bastam normalmente dois dias para concluir a recolha de dados de avaliação em 6 a 10 grupos utilizando 3 a 5 equipas de 1 a 2 realizadores de inquéritos cada e equipadas com veículos». Na verificação dos custos unitários, pode ser útil consultar os custos de avaliação de outros inquéritos recentemente efetuados a nível nacional ou na mesma localização geográfica.

Um **modelo de orçamento-padrão** deve incluir:

- todas as categorias de custos necessárias;
- a descrição de cada item orçamentado;
- o número de unidades necessárias de cada item avaliado;
- o custo por unidade;
- os subtotais dos custos totais por categoria de custos;
- os subtotais de todos os custos;
- as despesas gerais ou taxas, dependendo dos procedimentos orçamentais dos doadores e do principal parceiro de avaliação;
- notas descritivas do item avaliado ou dos pressupostos de custos;
- um orçamento total global.

Os orçamentos devem ser preparados em Excel ou programa de folhas de cálculo semelhante, para facilitar a revisão, a atualização e o acompanhamento do orçamento.

As **categorias de custos** de um orçamento de avaliação do RdF ou da distribuição numa campanha de MTI clássica podem incluir:^{21, 22}

- custos administrativos;
- equipamentos;
- comunicação;
- recursos humanos, incluindo os custos associados ao processo de recrutamento e ao analista de dados;
- formação;
- supervisão;
- viagens;
- impressão;
- custos das reuniões para apresentação dos resultados e validação do relatório;
- despesas gerais (dependendo dos requisitos do(s) parceiro(s) de avaliação).

21. GPEI (2012). *Assessing Vaccination Coverage Levels Using Lot Quality Assurance Sampling*. Field Manual.

22. Tropical Health (2020). HHR Evaluation budget comparison [Comparação de orçamentos de avaliação do RdF].

Uma **revisão orçamental** é uma etapa-chave da finalização do orçamento de avaliação do RdF ou da distribuição de MTI da campanha. Uma vez elaborado um projeto de orçamento, é importante apresentá-lo ao programa nacional de malária para debate com os parceiros de financiamento e/ou de execução, a fim de obter os seus contributos e aprovação. A

orçamentação é um processo intrinsecamente minucioso; dar o projeto de orçamento a rever a terceiros ajuda a ter uma perspetiva abrangente, a suprir lacunas nas rubricas de custos e a atualizar os pressupostos de custos. Além disso, a direção do programa nacional de malária deve validar e aprovar o orçamento.

5.2. Identificar e assegurar os recursos financeiros para cobrir os custos de avaliação

A(s) avaliação(ões) do RdF e/ou da distribuição de MTI deverá(ão) idealmente integrar o macroplaneamento e a orçamentação da campanha e ser incluídas(s) em candidaturas do Fundo Global, no processo de elaboração do Plano Operacional do PMI para a Malária e na mobilização de recursos nacionais e outros. Dado que estas decisões de financiamento são muitas vezes tomadas com meses ou mesmo anos de antecedência, a decisão de incluir uma avaliação do RdF ou da distribuição de MTI deve também ser tomada bem antes da

campanha. Quando não tiver sido possível planear antecipadamente, será importante encontrar formas de poupança de custos e de financiamento de défices por parte de parceiros de financiamento ou de execução da campanha, ou outras fontes para cobrir todos os custos antes de iniciar o planeamento e a execução da avaliação. Se os recursos forem limitados, a avaliação deve centrar-se em áreas que se sabe serem de alto risco ou que tenham tido problemas em alcançar os objetivos de campanhas anteriores.

