

**ÉTAPE
10**

Compiler, analyser, rendre compte et utiliser les données

En fonction de l'outil de collecte de données choisi (annexes 4 et 5), le traitement des données collectées est important pour garantir un ensemble de données claires et cohérentes.

10.1. Recruter des personnes pour aider au traitement et à l'analyse des données

Comme indiqué aux étapes 2 et 6, l'analyste de données doit être désigné très tôt, dans le cadre

du processus de détermination de l'opportunité d'entreprendre l'évaluation.

10.2. Saisir les données par voie électronique

Comme décrit à l'étape 4, toutes les données au niveau du ménage devraient au final être présentées dans un format de feuille de calcul (une ligne ou un enregistrement par ménage) comme indiqué dans le tableau récapitulatif ([annexe 10](#)). La saisie des données sur papier et par voie électronique a de fortes chances de se faire directement sur des appareils mobiles ou dans des applications de tableur sur des ordinateurs portables ou de bureau à la fin de la journée de travail (ou un mélange de ces deux

méthodes). La saisie directe de données à l'aide d'appareils mobiles, lorsqu'elle est possible, présente certains avantages par rapport à la saisie de données à partir de formulaires papier sur des ordinateurs portables ou de bureau. La saisie des données à l'aide d'un appareil mobile peut être effectuée au niveau du ménage ou de la zone d'habitation ou au niveau de la ville à la fin de la journée et peut être effectuée hors ligne afin d'économiser la batterie ou en l'absence de connexion à un réseau cellulaire.

10.3. Transmettre les données à une base de données en ligne

La transmission des données est une étape distincte de la saisie des données. À la fin de la journée, les superviseurs de l'évaluation retournent généralement dans une zone d'habitation plus peuplée, comme une ville. La plupart des villes ont au moins un service cellulaire 2G qui peut être utilisé par les superviseurs pour transmettre les données collectées sur papier ou par voie électronique qui ont été saisies sur des appareils mobiles ou

des tableurs à une base de données en ligne, comme indiqué à l'étape 10.2. Si la ou les villes ne disposent pas d'un service cellulaire 2G, au moins un membre de l'équipe, désigné par le superviseur ou le superviseur lui-même, devra se rendre dans une ville ou un endroit disposant d'un service cellulaire 2G au moins une fois tous les deux ou trois jours pendant le travail de terrain pour transmettre les données.

10.4. Renforcer la sécurité des données

Comme les noms des chefs de ménage peuvent être enregistrés directement, ou peuvent être retrouvés grâce aux cartes de terrain, les outils de collecte de données au niveau du ménage et les cartes de terrain doivent être récupérés par le coordinateur de l'évaluation auprès des superviseurs de l'évaluation et doivent être détruits dans un délai d'une à deux semaines après la collecte des données (lorsque l'analyste

de données a eu la possibilité d'examiner et de nettoyer complètement les données). De même, les enregistrements papier des données des ménages doivent être détruits dans un délai d'une à deux semaines. Cela peut être fait si le nettoyage et l'examen des données par un analyste de données commencent dès le premier jour du travail sur le terrain.

10.5. Analyser les données

L'analyste doit préparer le nettoyage et l'analyse des données avant le début de l'échantillonnage par grappes pour l'assurance de qualité. Les indicateurs et les tableaux de données fictives doivent être répertoriés et examinés par les membres du sous-comité de suivi et d'évaluation et/ou du groupe de travail technique sur l'évaluation et d'autres parties prenantes et décideurs. Une application d'analyse des données d'enquête (par exemple Stata, R, SPSS) doit être choisie et un exemple de codage pour le nettoyage et l'analyse des données doit être rédigé avant que l'évaluation ne commence.

L'utilisation de données électroniques en temps réel dans la gestion du processus de LQAS par grappes dépend du nombre de lots du LQAS par grappes sondés en même temps. S'il est procédé au traitement d'un seul lot à la fois, l'analyste peut fournir des informations détaillées et spécifiques fondées sur les données, notamment les problèmes à résoudre le jour suivant. Si cinq à vingt lots sont traités en même temps, l'analyste ne peut fournir que des informations générales sur les problèmes de nettoyage et de gestion des données

(par exemple, des données incomplètes). En général, l'analyse du nettoyage des données devrait commencer le soir du premier jour d'évaluation du premier lot. Il est très important que l'analyste de données reçoive des données complètes, surtout le premier jour. Une grande partie des «erreurs» ou des problèmes potentiels liés au questionnaire d'évaluation peuvent être découverts le premier jour. De nombreuses applications pour appareils mobiles peuvent permettre de mettre à jour les questionnaires ou d'envoyer de nouveaux questionnaires à chaque appareil en temps quasi réel pour aider à corriger les problèmes qui surviennent. Si l'analyste examine les données dans la soirée de chaque jour de l'évaluation, les superviseurs peuvent alors effectuer des ajustements de procédure le matin du jour suivant, avant que les équipes ne partent sur le terrain. Le nettoyage et l'analyse des données doivent se poursuivre chaque jour de travail sur le terrain et chaque soir et les retours d'information doivent être transmis aux superviseurs de l'évaluation aussi rapidement que possible. La création d'un groupe de discussion WhatsApp entre les superviseurs peut être utile pour partager rapidement les retours d'information.

10.6. Inclure des cartes pour visualiser les résultats

Qu'il s'agisse d'une collecte de données sur papier ou numérique, il est important d'inclure des cartes pour visualiser les résultats de l'analyse des données pour les évaluations de l'enregistrement des ménages et de la distribution de MII. Ces cartes aideront le personnel des campagnes infranationales et

nationales de distribution de MII, ainsi que le personnel du PNLP, à identifier les tendances et à prendre les mesures correctives qui s'imposent dans les zones de faible couverture ou de distribution excessive de MII (et de gaspillage éventuel), y compris après l'achèvement de la campagne.

10.7. Élaborer et diffuser des rapports

Rapports d'évaluation

- Les résultats de l'évaluation doivent être communiqués quotidiennement pendant l'enregistrement des ménages et la distribution des MII, et compilés dans un rapport final mettant en évidence les principaux résultats du début à la fin de la période d'évaluation. Toutes les mesures correctives prises et les résultats actualisés doivent être mis en évidence.

Les rapports finaux doivent indiquer si les activités d'enregistrement des ménages ou de distribution de MII ont été arrêtées pour entreprendre des actions correctives, ou si des activités d'enregistrement des ménages ou de distribution ont été menées une deuxième fois dans des zones couvertes par la campagne.

- Les résultats doivent être clairs et exploitables pour permettre au personnel de la campagne de déterminer quels sont les indicateurs clés qui ne sont pas atteints ou qui risquent d'entraîner des résultats sous-optimaux de la campagne. Lorsque la collecte ou l'analyse des données donne des résultats peu clairs ou contradictoires, le PNLP et le sous-comité de suivi et d'évaluation doivent déterminer ensemble les actions à mener pour résoudre les problèmes à l'origine du manque de clarté.
- Le moment où les résultats quotidiens sont communiqués dépendra du temps nécessaire à la saisie, au traitement et aux vérifications de la qualité des données. Dans certains cas, la communication des résultats de l'évaluation se fera le jour suivant la collecte des données.
- La communication des résultats des évaluations en cours de processus doit

suivre les grandes lignes du rapport global de la campagne. En général, des réunions quotidiennes sont organisées au niveau des établissements de santé et au niveau infranational (district, région, province) afin de recueillir les retours d'information des superviseurs et des équipes chargées de la campagne et pour guider la prise de décision et les améliorations continues du processus de la campagne. Lors de ces réunions, le coordinateur de l'évaluation peut directement fournir des rapports aux équipes de supervision infranationales dans les zones géographiques de la collecte de données.

- Les rapports finaux d'évaluation de la campagne doivent inclure un résumé du protocole et du processus d'évaluation, ainsi que des faits marquants et/ou des données récapitulatives de l'évaluation et des recommandations pour les futures campagnes et activités d'évaluation.

Format du rapport final

Le canevas présenté ci-dessous a été réalisé pour guider l'analyste de données de l'évaluation dans la rédaction d'un rapport d'évaluation technique final. Il suit les sections habituelles des publications d'articles : contexte, méthodes, résultats et discussion.

- **Contexte** : faire une présentation générale de la campagne de distribution massive de MII et des principaux indicateurs d'évaluation.
- **Méthodes** : décrire précisément l'échantillonnage et inclure une description de la base d'échantillonnage (zone), de l'unité des strates et des lots (par exemple, région, district, sous-district), de la sélection de l'échantillonnage primaire et des unités inférieures, de l'approche de la segmentation et de la méthode et du nombre de ménages retenus, ainsi que du traitement des ménages qui n'étaient pas à la maison ou qui ont refusé les entretiens.

- **Résultats** : inclure des tableaux, des graphiques, des cartes et un texte descriptif des indicateurs principaux et autres, au moyen d'un programme d'analyse des données (par exemple Stata) pour calculer les pondérations, les estimations ponctuelles et les intervalles de confiance pour les unités supérieures au niveau du lot (district, région, national, par exemple) pour calculer les estimations ponctuelles non pondérées et les intervalles de confiance supérieurs au niveau du lot.
- **Discussion** : inclure les principaux résultats dans le premier paragraphe, les autres conclusions dans les paragraphes suivants ; un paragraphe « restrictions », par exemple, le texte suivant « notre analyse n'incluait pas le calcul des erreurs alpha et bêta associées aux classifications » peut indiquer les restrictions.

Validation du rapport

- Les rapports quotidiens des évaluations en cours de processus doivent être validés par l'établissement de santé et les administrations sanitaires infranationales en charge des zones géographiques où les évaluations ont été menées.
- Les rapports finaux doivent être validés par le sous-comité de suivi et d'évaluation avant d'être soumis au Comité national de coordination.

Diffusion du rapport

- Il sera important de partager les résultats de l'évaluation validés, les enseignements tirés et les études de cas avec les départements concernés du ministère de la Santé, les parties prenantes nationales de la lutte contre le paludisme et de la distribution de MII, ainsi que les partenaires techniques, financiers et opérationnels mondiaux dans le mois qui suit la fin de la mise en œuvre.
- Les principales conclusions mises en évidence dans des présentations PowerPoint ou des formats similaires peuvent également être partagées par courrier électronique ainsi que dans le cadre de présentations aux parties prenantes de la santé, du paludisme et de campagnes de distribution de MII, notamment par l'intermédiaire du Comité national de coordination. Les équipes des PNLP peuvent également choisir de se coordonner avec des partenaires mondiaux, notamment le Partenariat RBM pour en finir avec le paludisme et l'Alliance pour la prévention du paludisme, afin de présenter les principales conclusions lors de réunions mondiales. Dans le cadre de partenariats régionaux et mondiaux, les PNLP peuvent également choisir de partager les résultats avec des programmes d'autres pays, ce qui peut constituer une base pour le partage et l'apprentissage transnationaux et régionaux des résultats et des enseignements d'autres pays, ainsi que des approches et outils d'évaluation utilisés pour collecter et analyser les résultats.

Utilisation des données provenant de l'évaluation

Les principaux utilisateurs des données et décideurs identifiés dans le plan d'utilisation des données élaboré à l'étape 4 du protocole d'évaluation doivent être consultés pour confirmer leurs besoins prioritaires en matière d'information lors de la préparation des résultats et des rapports d'évaluation de l'enregistrement des ménages et/ou de la distribution des MII.

- À mesure que les projets de rapports sont élaborés, les résultats préliminaires doivent être partagés avec les principaux utilisateurs des données. Cela peut se faire au moyen d'un partage électronique et de demandes de contributions.
- Les principaux utilisateurs des données et les décideurs peuvent souhaiter organiser une réunion d'examen des données et de prises de décisions. La réunion doit être dirigée par le PNLP et l'ordre du jour peut prévoir du temps pour fournir un retour d'information sur les résultats préliminaires, pour analyser et délibérer des implications des résultats sur la campagne récente, et pour documenter les enseignements tirés et les changements connexes nécessaires pour la planification et la mise en œuvre de la prochaine campagne de distribution de MII.
- Les résultats des réunions d'examen des données doivent être documentés et partagés avec tous les participants à des fins de finalisation et de validation des mesures à prendre pour guider la planification et la mise en œuvre des campagnes (et évaluations) futures.
- Les mesures finales documentées doivent ensuite être communiquées de concert avec les rapports finaux validés d'évaluation des activités d'enregistrement des ménages et/ou de distribution de MII au Comité national de coordination.

Pour de plus amples informations, veuillez consulter les exemples de rapports figurant dans les Ressources mondiales et nationales relatives à l'enregistrement des ménages et la distribution de MII des campagnes de MII de l'APP³⁰.

- **Mozambique** : Use of rapid monitoring data for improvement of quality HH registration data collection: Lessons learned and recommendations (Utilisation des données de suivi rapide pour améliorer la qualité de la collecte des données d'enregistrement des ménages : enseignements tirés et recommandations), jeu de diapositives PowerPoint.
- **Bénin** : Use of rapid monitoring data for improvement of quality HH registration during Benin's 2017 insecticide-treated bed net distribution campaign; lessons learned and recommendations (Utilisation de données de suivi rapide pour l'amélioration de la qualité de l'enregistrement des ménages pendant la campagne de distribution de moustiquaires imprégnées d'insecticide de 2017 au Bénin ; enseignements tirés et recommandations), présentation d'affiches pour l'American Society of Tropical Medicine and Hygiene.
- **Bénin** : Distribution gratuite de MILD dans le département du Centre et du Sud du Bénin, Monitoring externe du dénombrement (MED), Rapport Provisoire, Leadership et Développement (LEADD)

30. <https://drive.google.com/drive/folders/1YGoCbxCPLszLGjOcCv6utbYeEFb5M396?usp=sharing>