

# Alliance pour la prévention du paludisme

## Audit de la gestion des produits

Introduction à la Boîte à outils pour la mise en œuvre de l'audit



Cette publication a été élaborée par l'Alliance pour la prévention du paludisme.

Rapport établi par Alain Daudrumez et Vivienne Seabright

Grande photo de couverture : Chargement des sacs de MILDA au Nigéria.

Petite photo à gauche © Maggie Hallahan/Suitomo Chemical

Petite photo à droite © Maggie Hallahan/Suitomo Chemical

Dernière de couverture Tchad © MENTOR Initiative

# Alliance pour la prévention du paludisme

## Audit de la gestion des produits

Introduction à la Boîte à outils pour la mise en œuvre de l'audit



Janvier 2016



# Sommaire

<b>1</b>	<b>Contexte</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Gestion des produits</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Objectifs de l'audit de la gestion des produits</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>La boîte à outils pour la mise en œuvre de l'audit</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>Élaboration de la boîte à outils pour la mise en œuvre de l'audit: l'exemple du Nigéria</b>	<b>5</b>
	Audit pilote dans l'État de Nassawara	5
<b>6</b>	<b>Réaliser l'audit</b>	<b>6</b>
<b>7</b>	<b>Étapes de l'audit</b>	<b>9</b>
<b>8</b>	<b>Utilisation des résultats de l'audit</b>	<b>10</b>

# 1: Contexte

La moitié (3,2 milliards de personnes) de la population mondiale est exposée au paludisme. Cette maladie, qui est évitable et dont on guérit, continue pourtant de tuer un enfant toutes les deux minutes. Presque tous les décès dus au paludisme concernent des enfants de moins de cinq ans, mais les femmes enceintes sont elles aussi plus vulnérables. Environ 90 % des décès dus au paludisme dans le monde en 2015 (438 000) sont survenus en Afrique<sup>1</sup>, où les moustiquaires peuvent constituer une protection efficace, car les moustiques transmettant la maladie piquent principalement du coucher au lever du soleil. Dans le cadre de la campagne mondiale de distribution de moustiquaires pour parvenir à la couverture universelle des populations exposées au paludisme, des millions de moustiquaires imprégnées d'insecticide à longue durée d'action (MILDA) sont



remises aux bénéficiaires, qui reçoivent des instructions sur la manière de les utiliser. De plus, des messages sur les moyens de prévenir et de traiter le paludisme ont été diffusés pour sensibiliser les populations et favoriser des changements de comportement.

À la demande des programmes nationaux de

lutte contre le paludisme (PNLP), l'Alliance pour la prévention du paludisme (APP) aide les pays à planifier et conduire avec succès des campagnes de distribution de moustiquaires en fournissant une assistance technique spécialisée mondialement reconnue, à travers des missions à distance ou sur le terrain. Depuis 2002, l'APP a apporté son appui à 36 pays d'Afrique subsaharienne, de l'Asie-Pacifique et des Amériques. Des pays ont participé à des ateliers organisés par l'APP avec pour but de renforcer et de mettre en commun les compétences du personnel des PNLN et des organisations partenaires en matière de planification des campagnes MILDA, de logistique, de communication pour le changement de comportement, de suivi et d'évaluation. Pendant la seule année 2014, l'APP a aidé 16 pays par le biais de services d'appui à distance et de 38 missions sur le terrain, contribuant à garantir la distribution de plus de 53 millions de moustiquaires aux bénéficiaires visés. En 2015, près de 41,5 millions de moustiquaires supplémentaires ont été distribuées avec l'aide de l'APP.

1. Organisation mondiale de la santé (OMS), Rapport sur le paludisme dans le monde, 2015. Voir : <http://www.who.int/malaria/publications/world-malaria-report-2015/report/fr/>

## 2: Gestion des produits

Toutefois, la distribution n'est qu'une étape du processus. Il faut mettre en place des systèmes pour garantir que les grandes quantités de produits, ici les moustiquaires, dont la valeur s'élève à des millions de dollars, atteignent les bénéficiaires de la manière la plus efficace possible. L'exercice logistique est une opération complexe et de grande envergure, qui nécessite une documentation méticuleuse, un personnel bien formé, des produits sûrs, de la transparence et de la redevabilité. Outre la redevabilité et l'utilisation optimale de leur argent, les donateurs veulent être sûrs que leurs investissements sont gérés efficacement et en temps opportun. Pour le démontrer, un audit de la chaîne logistique des MILDA peut documenter et mesurer la qualité de la gestion et les niveaux de redevabilité dans les divers processus et étapes suivis pour assurer la disponibilité des MILDA aux points de distribution.

La gestion des produits (en l'occurrence les MILDA) renvoie à la manière dont ceux-ci sont gérés lors du stockage et du transport à divers niveaux de la chaîne logistique. Elle recouvre le transport maritime vers le pays, le transit par les ports et le dédouanement, le transport vers des entrepôts, au premier niveau d'entrepotage, puis le transport et le stockage au deuxième niveau d'entrepotage (par exemple, région ou district), le transport vers les sites de distribution et le stockage sur ces sites et, finalement, la distribution aux bénéficiaires. L'audit couvrira l'acheminement des moustiquaires après leur livraison au lieu central. Différents outils, tels que les bons de livraison, les feuilles de stocks, les feuilles de pointage et les inventaires, sont utilisés pour suivre le déplacement des moustiquaires. L'audit de la gestion des MILDA qui nous sert d'exemple dans le présent document a été réalisé au Nigéria. Il est une évaluation de l'utilisation et du classement appropriés des outils de suivi disponibles le long de la chaîne logistique durant une campagne spécifique de distribution massive de MILDA. Il faut noter toutefois qu'un tel audit peut être effectué pour tout produit et à n'importe quel moment. L'évaluation porte globalement sur le système de suivi et sa documentation.

En règle générale, un audit de l'ensemble de la chaîne logistique serait difficilement réalisable lors d'une distribution massive de MILDA, en raison de l'énorme quantité de produits et de la complexité de l'opération logistique. Un échantillon, par exemple un petit nombre de districts sélectionnés aléatoirement, pourrait servir à obtenir un instantané de toute la chaîne logistique.

## 3: Objectifs de l'audit de la gestion des produits

L'audit a pour objectifs de :

- collecter des données sur le niveau de redevabilité atteint dans la gestion de la chaîne logistique des MILDA ;
- renforcer la gestion de la chaîne logistique des MILDA dans l'optique des campagnes futures, en repérant les faiblesses potentielles auxquelles il peut être remédié.

L'audit vise à atteindre ces objectifs en :

- vérifiant le degré d'exhaustivité de la « trace écrite » des MILDA, c'est-à-dire la disponibilité de tous les documents de suivi ;
- vérifiant si les documents de suivi ont été utilisés correctement, c'est-à-dire la *qualité* de l'utilisation des documents ;
- vérifiant que toutes les MILDA qui ont été fournies sont bien comptabilisées, c'est-à-dire en s'assurant de la *correspondance* entre les stocks et les chiffres figurant dans les documents de suivi.

L'audit est un processus d'une importance vitale quand il s'agit de déterminer si les moustiquaires atteignent véritablement les bénéficiaires et de vérifier la qualité de la formation du personnel de la chaîne logistique. L'audit peut par exemple révéler des faiblesses dans la manière de gérer les MILDA restantes, de remplir les documents ou de les classer tout au long de la chaîne logistique. Il peut aussi mettre en évidence les principales forces sur lesquelles s'appuyer à l'avenir. Les enseignements tirés de l'audit peuvent et devraient améliorer la planification de la prochaine campagne massive de distribution.



Les moustiquaires sont acheminées vers leur destination par différents modes de transport.

## 4: La Boîte à outils pour la mise en œuvre de l'audit

Pour faciliter le processus d'audit de la gestion des produits, l'APP a élaboré une boîte à outils pour la mise en œuvre de l'audit, un ensemble de documents et d'outils conçus dans le but de rationaliser et d'uniformiser les audits de la chaîne logistique des MILDA. Le processus d'audit de la gestion des produits est semblable pour tous les types de produit, mais les outils créés par l'APP devront être adaptés s'ils sont utilisés pour des produits autres que les MILDA.

La boîte à outils comporte cinq dossiers :

1. Formation : un ensemble de diapositives PowerPoint à adapter pour la formation du personnel de la chaîne logistique; un exemple de protocole d'échantillonnage
2. Réalisation de l'audit : un modèle de mandat pour l'organisation qui réalisera l'audit; des procédures opérationnelles normalisées; des instructions par étapes pour effectuer l'audit au niveau des régions, des districts et des sites de distribution; des indications pour bien nommer et classer les documents relatifs à l'audit
3. Outils de suivi des MILDA : des bons de livraison, des feuilles de stocks et des feuilles de pointage, ainsi que des instructions sur comment les utiliser et les remplir
4. Outils d'évaluation : des classeurs Excel pour les régions, les districts et les sites de distribution (avec les formules), accompagnés de commentaires détaillés sur la manière de les utiliser; des formulaires pour évaluer la qualité des feuilles de stocks
5. Rapport : un exemple de rapport de l'État de Nassarawa au Nigeria, à utiliser comme modèle pour établir le rapport final de l'audit de la gestion des produits.



## 5: Élaboration de la boîte à outils pour la mise en œuvre de l'audit: l'exemple du Nigéria

Le paludisme est endémique au Nigéria, où plus de 160 millions de personnes sont exposées au risque d'infection et 97% de la population vit dans des régions à forte transmission. Le pays occupe le premier rang mondial en nombres absolus de décès dus au paludisme. La distribution des MILDA est donc une intervention vitale.

Durant les campagnes de distribution massive de 2009 à 2013, plus de 59 millions de MILDA ont été fournies dans tous les États du Nigéria. En 2014, une deuxième vague de campagnes, menées dans 17 États, a donné lieu à la distribution de 40 millions de moustiquaires destinées à remplacer les moustiquaires usées. Conformément aux directives relatives à la mise en œuvre des campagnes de distribution de moustiquaires de remplacement, il était prévu de fournir une MILDA pour deux personnes. L'investissement était considérable, et le Programme national d'éradication du paludisme souhaitait évaluer la gestion de la chaîne logistique pour vérifier la redevabilité, la transparence et l'efficacité. Les MILDA pouvaient-elles être localisées et comptabilisées à chaque étape de la chaîne logistique? Les chiffres concordaient-ils après chaque étape de transfert des MILDA? Les MILDA étaient-elles distribuées aux bénéficiaires dans les quantités requises pour réaliser les objectifs de la campagne? Pour répondre à ces questions, des audits de la gestion des produits ont été ajoutés aux directives révisées pour les campagnes MILDA au Nigéria, et sont devenus une partie intégrante

et essentielle des campagnes de remplacement de MILDA. Il a été demandé à l'APP de fournir une assistance technique; deux consultants internationaux de l'APP, en coopération avec l'équipe nationale de base chargée de l'audit, ont ainsi aidé à élaborer la boîte à outils et à la mettre à l'essai dans un État du Nigéria, en plus d'assurer la formation des sociétés d'audit sélectionnées dans les 16 États restants.

### L'audit pilote de la gestion des produits dans l'État de Nassarawa

La boîte à outils a été testée durant un audit pilote réalisé en avril et mai 2015. L'audit a été effectué selon des procédures opérationnelles strictes et a couvert l'un des 17 États ciblés par les campagnes de remplacement.

L'État de Nassarawa, dans le centre du Nigéria, a été choisi pour l'audit pilote. Cinq des 13 zones d'administration locale (ZAL), chacune équivalant à un district, et 12 sites de distribution par ZAL ont été choisis aléatoirement pour l'audit. La population de cet État est estimée (aux fins de la planification de la campagne) à 2 981 250 personnes. Pour atteindre la couverture universelle de la population de l'État, 1 656 250 MILDA ont été achetées et reçues avec un financement de l'USAID/PMI<sup>2</sup>. Selon le rapport de distribution final (rapport de rapprochement), 1 617 099 MILDA ont été distribuées durant la campagne de remplacement des moustiquaires menée sur 517 sites de distribution.

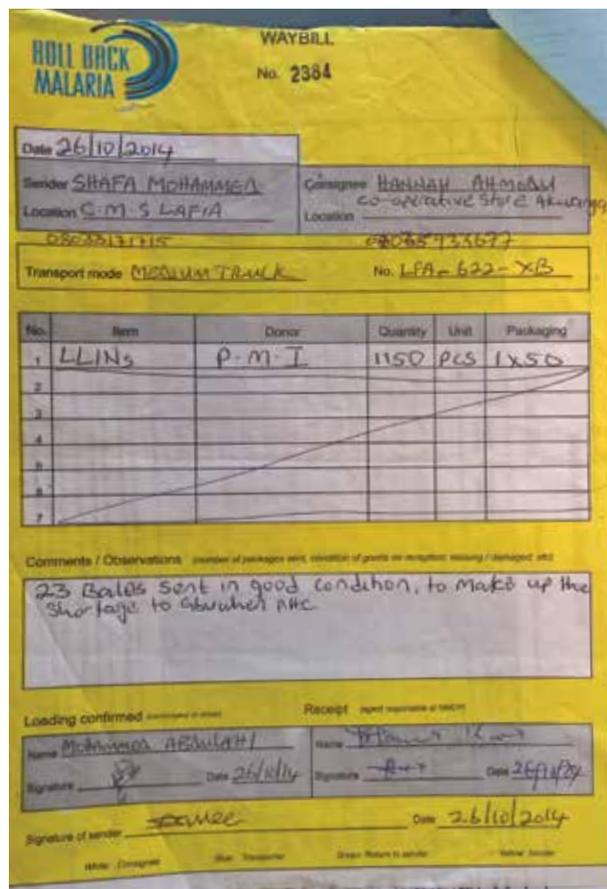
L'audit pilote a permis d'ajuster la boîte à outils, qui devrait être facilement adaptable à la chaîne logistique des MILDA dans d'autres pays. Pour les autres produits, les outils devront être modifiés, mais le processus d'audit reste similaire.

2. Agence des États-Unis pour le développement international/ Initiative du président américain de lutte contre le paludisme

# 6: Réaliser l'audit

Tous les documents des régions, districts et sites de distribution relatifs à la chaîne logistique doivent être disponibles pour l'audit. L'audit est effectué à un endroit donné, par exemple un district, où seront classés tous les documents, dont les bons de livraison, les feuilles de stock, les feuilles de pointage et les inventaires. Ceux-ci sont utilisés de la manière suivante :

- Les bons de livraison permettent de suivre l'acheminement des moustiquaires d'un point A à un point B. Le bon de livraison est délivré par l'expéditeur et indique la nature et la quantité des biens expédiés. Il garantit que les MILDA restent dans la chaîne logistique au cours du transport.



- Les feuilles de stocks enregistrent les quantités de moustiquaires reçues à l'entrepôt ou au magasin, ainsi que les quantités expédiées depuis l'entrepôt ou le magasin. Elles sont utilisées aussi pour tenir en continu l'inventaire des stocks de MILDA dans l'entrepôt ou le magasin. La feuille de stock est utilisée dans chaque lieu et à chaque

niveau de stockage des MILDA. Ce document est également appelé « registre d'entrepôt ». Il garantit que les MILDA restent dans la chaîne logistique durant le stockage.

- Les feuilles de pointage sont des outils logistiques et de distribution. Elles sont utilisées par l'équipe de distribution durant la période de distribution pour indiquer combien de moustiquaires ont été remises aux bénéficiaires. Le nombre de moustiquaires reçues chaque jour de l'entrepôt du site de distribution doit être consigné, de même que celui des moustiquaires retournées à l'entrepôt à la fin de la journée, le cas échéant. Une feuille de pointage devrait être utilisée par jour de distribution. Combinée à la feuille de stock, elle permet de garantir que les MILDA restent dans la chaîne logistique durant la distribution et qu'elles atteignent les bénéficiaires visés.
- L'inventaire est une activité qui doit être menée régulièrement au cours et à la fin de l'opération et qui sert à contrôler en interne la gestion des stocks. Il consiste à compter les stocks sur le lieu de stockage. Le rapport d'inventaire devrait être comparé à la feuille de stock et aux bons de livraison pour s'assurer que le nombre de moustiquaires est le même durant le stockage et le transport.

L'audit prévoit aussi des rapports de rapprochement (appelés aussi rapports de distribution des MILDA) après la campagne de distribution. Ces rapports mettent en correspondance les données logistiques (transport et stockage) et les données relatives à la distribution (nombre de moustiquaires reçues sur chaque site de distribution et distribuées)

pour obtenir un tableau complet de la gestion des MILDA. Au cours de l'audit, les informations du rapport de rapprochement sont recoupées avec les données contenues dans les documents de suivi.

**LLIN UNIVERSAL COVERAGE CAMPAIGN**  
Form I-7: Daily Net Collection Tally Sheet

Date:  Distribution Point: \_\_\_\_\_

State: \_\_\_\_\_ LGA: \_\_\_\_\_ Ward: \_\_\_\_\_

Tally of Nets (LLINs) distributed										Total
1	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
2	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
3	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
4	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
5	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
6	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
7	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
8	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
9	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
10	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
11	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
12	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
13	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
14	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
15	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
16	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
17	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
18	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
19	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
20	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
21	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
22	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	
<b>Daily Total of LLIN distributed (each complete row is 50 nets)</b>										<b>A</b>

Number of LLINs received from store at start of day	B
Additional LLINs received during the day	C
Total LLIN available for distribution (B+C)	D
Expected LLIN balance (D-A)	E
Actual balance (counted stock)	F
Total number of net cards collected from beneficiaries	G
Distributed LLINs based on net cards (G times 2)	H
Discrepancy between LLINs and net cards (H-A)	I
Number of LLINs returned to store at end of day	J

Name & signature of distributor: \_\_\_\_\_

Name & signature of DP supervisor: \_\_\_\_\_

L'organisation réalisant l'audit doit examiner les documents de chaque niveau pour comparer les chiffres des différentes sources d'information. Par exemple, le nombre de moustiquaires expédiées depuis un niveau doit être le même que celui des moustiquaires reçues au niveau suivant. Tout écart indique que des moustiquaires pourraient ne pas avoir été comptabilisées. Il faut vérifier la disponibilité des documents de suivi, ainsi que leur qualité (s'ils ont été correctement remplis). Ainsi, si le nombre de moustiquaires expédiées à un niveau diffère du nombre de moustiquaires reçues au niveau suivant, et que cette information ne figure pas dans le bon de livraison, l'écart dans les chiffres sera dû au mauvais renseignement des documents de la chaîne logistique. Celui-ci peut être lié à des pertes pendant le transport ou à l'arrivée au lieu de stockage, et doit faire l'objet d'une enquête pour déterminer si des moustiquaires ont disparu de la chaîne logistique ou s'il s'agit d'une erreur de comptage au moment du chargement.

Dans la boîte à outils, les outils utilisés pour la collecte et l'analyse des données de l'audit consistent en trois classeurs Excel, un pour chaque niveau



© Maggie Halahan

de l'audit (région, district et site de distribution). Chaque classeur contient plusieurs feuilles de saisie des données comportant des tableaux de synthèse et de consolidation des données. Les classeurs sont liés entre eux de sorte que les tableaux de synthèse

contiennent les données de tous les niveaux. Des informations sur la manière dont ces classeurs devraient être utilisés sont fournies.

Exemple de tableau de consolidation des données :

### Évaluation de la disponibilité et de la qualité

Niveau de l'audit	Type de document	Nombre d'outils de suivi DISPONIBLES	Nombre d'outils de suivi MANQUANTS	Pourcentage de disponibilité	Nombre d'outils de suivi ÉVALUÉS	Cote de qualité
Districts (60)	Bons de livraison à la réception	59	1	98 %	sans objet	sans objet
	Feuilles de pointage	255	31	89 %	255	90 %
	Fiches de contrôle d'inventaire (FCI)	60	0	100 %	60	65 %
ZAL (5)	Bons de livraison à la réception	30	1	97 %	sans objet	sans objet
	Bons de livraison à l'envoi	230	-12	104 %	60	96 %
	Feuilles de stock	5	0	90 %	5	82 %
État	Bons de livraison à la réception	48	7	87 %	sans objet	sans objet
	Bons de livraison à l'envoi	58	1	98 %	29	100 %
	Feuilles de stock	1	0	100 %	1	75 %
Tous les niveaux	Bons de livraison à la réception	137	9	94 %	sans objet	sans objet
	Bons de livraison à l'envoi	288	-11	101 %	89	95 %
	Feuilles de stock/FCI	66	0	97 %	66	74 %
	Feuilles de pointage	255	31	89 %	255	90 %
<b>Nombre total de documents</b>		<b>746</b>	<b>29</b>	<b>95 %</b>	<b>410</b>	<b>86 %</b>

La disponibilité permet de vérifier que tous les documents de suivi sont établis. Un pourcentage de disponibilité inférieur à 100 % signifie que des documents justificatifs manquent, entraînant une anomalie dans la redevabilité. Un pourcentage supérieur à 100 % (pour les bons de livraison) laisse supposer que des feuilles de stocks manquent ou sont incomplètes, ce qui crée aussi une anomalie dans la redevabilité. La cote de qualité renvoie à la manière dont les outils de suivi ont été utilisés, c'est-à-dire correctement renseignés, avec des données claires et toutes les informations et signatures nécessaires. Elle ne se rapporte pas à l'exactitude du nombre de moustiquaires transférées le long de la chaîne logistique et fournies sur les sites de distribution. Un document peut très bien obtenir une cote de qualité de 100 % indépendamment du nombre de MILDA indiqué. Le principal objectif de l'évaluation de la qualité est de repérer toute faiblesse dans l'utilisation des outils de suivi en vue d'améliorer les formations pour les prochaines campagnes.

## 7: Étapes de l'audit

**1<sup>re</sup> ÉTAPE:** formation. Tout le personnel (de la société ou de l'organisation engagée pour accomplir la tâche) participant au processus d'audit doit recevoir une formation et être évalué sur ses connaissances en matière d'audit de la gestion des produits.

**2<sup>e</sup> ÉTAPE:** modèle. Le PNLP élabore un modèle de protocole et choisit aléatoirement une zone d'échantillonnage et des sites de distribution spécifiques à évaluer.

**3<sup>e</sup> ÉTAPE:** coordination entre l'équipe nationale chargée de l'audit, le PNLP et les partenaires. Une bonne coordination entre toutes les parties prenantes est essentielle. Communication avec les personnes chargées de rassembler les documents au niveau du district.

**4<sup>e</sup> ÉTAPE:** préparation aux activités sur le terrain. Tous les documents de suivi (bons de livraison, feuilles de stock, feuilles de pointage, inventaires et rapports de rapprochement) doivent être regroupés et classés aux endroits choisis pour mener l'audit. Les outils de l'audit (classeurs Excel) devraient être préparés/remplis d'après les rapports de rapprochement.

**5<sup>e</sup> ÉTAPE:** déplacement vers la zone sélectionnée durant l'échantillonnage. Il faut préparer un projet de déplacement avant tout voyage vers la zone.

**6<sup>e</sup> ÉTAPE:** prise de contact avec les autorités régionales. Des séances d'information devraient être tenues avec les autorités régionales pour expliquer les déplacements prévus.

**7<sup>e</sup> ÉTAPE:** mission sur le terrain. La société ou l'organisation chargée de mener l'audit devrait s'entretenir avec les autorités au niveau du district dans les lieux choisis pour l'audit avant de commencer l'évaluation des rapports de rapprochement et des documents de suivi. Les outils de suivi sont évalués et scannés.

**8<sup>e</sup> ÉTAPE:** analyse puis compte rendu. Les autorités locales devraient recevoir un résumé des conclusions et recommandations préliminaires.

**9<sup>e</sup> ÉTAPE:** rapport. Un rapport doit être élaboré sur la base du modèle de rapport standard contenu dans la boîte à outils. Il doit être accompagné des classeurs d'évaluation et des copies de tous les documents vérifiés.



Participants à un atelier sur les procédures relatives à l'audit de la gestion des produits

## 8: Utilisation des résultats de l'audit

Les résultats de l'audit de la gestion des produits devraient mettre en évidence les maillons faibles de la chaîne logistique. Des lacunes peuvent exister dans l'utilisation des outils, si les procédures ne sont pas dûment respectées ou des documents sont mal renseignés ou classés. Le rapport final devrait contenir des recommandations, étayées par des données factuelles, qui viendront améliorer la planification, la formation et la mise en œuvre de la prochaine campagne de distribution massive de MILDA, afin de renforcer la performance et la chaîne logistique et de réduire les disparitions et les pertes de moustiquaires.

L'audit peut révéler des erreurs graves dans le renseignement des documents, par exemple des données incomplètes. La recommandation sera de renforcer la formation et la supervision. La formation devrait comprendre des exercices de simulation, et le personnel de la chaîne logistique doit savoir utiliser et renseigner tous les documents de suivi et se sentir à l'aise dans ces tâches.

La disponibilité de la documentation est essentielle aussi : des bons de livraison manquants, des feuilles de stock incomplètes et des feuilles de pointage manquantes peuvent conduire à recommander d'insister davantage sur l'importance et la nécessité de bien classer et archiver tous les documents. Si les résultats ne sont pas bons, il est généralement recommandé de réaliser un audit complet pour toute la région ou un district spécifique.

Il pourrait aussi être recommandé de renforcer la supervision et le suivi durant l'opération. La formation devrait mettre l'accent sur les bonnes procédures, et les superviseurs devraient recevoir des orientations adéquates concernant leurs principales tâches et responsabilités.

### Informations complémentaires

La boîte à outils pour la mise en œuvre de l'audit de la gestion des produits peut être téléchargée sur le site Internet de l'APP ([www.allianceformalariaprevention.com](http://www.allianceformalariaprevention.com)) et adaptée à la situation de chaque pays. Une adaptation plus importante est nécessaire pour appliquer les outils à d'autres produits.

Informations complémentaires :  
[allianceformalariaprevention@gmail.com](mailto:allianceformalariaprevention@gmail.com).





## Contact

Site Internet : [www.allianceformalariaprevention.com](http://www.allianceformalariaprevention.com)

Courriel : [allianceformalariaprevention@gmail.com](mailto:allianceformalariaprevention@gmail.com)